

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ОШ „МИРОСЛАВ АНТИЋ“ ПАЛИЋ

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБРА - НАБАВКА ГАСНОГ УЉА ЕКСТРА ЛАКО ЕВРО ЕЛ ЗА ОШ
„МИРОСЛАВ АНТИЋ“**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈНМВ бр. 01/17

Рок за достављање понуда: 06.02.2017. год. до 09,30 часова

Јавно отварање понуда: 06.02.2017. год. у 10,00 часова

ПАЛИЋ, јануар 2017. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01/17, дел.бр. 19/08, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности добра - набавка гасног уља екстра лако евро ЕЛ за ОШ
„Мирослав Антић“**

ЈНМВ бр. 01/17

Садржај	Страна
Општи подаци о јавној набавци	4
Подаци о предмету јавне набавке	5
Техничке спецификације, опис добра и захтеви наручиоца	6
Услови за учешће у поступку и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
Образац А Подаци о понуђачу	19
Образац А-1 Изјава понуђача да наступа самостално	20
Образац А-2 Изјава понуђача о подизвођачима	21
Образац А-3 Изјава групе понуђача	22
Образац А-1-2 Подаци о подизвођачу	23
Образац Б - Понуда	24
Образац В – Структура цене	25
Образац Г – Образац трошкова припремања понуде	27
Образац Д – Изјава о независној понуди	28
Образац Ђ – Изјава о испуњености услова за учешће у поступку ЈНМВ и поштовању важећих прописа	29
Образац Е – Модел уговора	30

Конкурсна документација садржи укупно 33 стране.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: .ОШ „МИРОСЛАВ АНТИЋ“

Адреса: 24413 Палић, Трогирска 20

Интернет страница: www.skopalic.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку **јавне набавке мале вредности** у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 01/17 је : јавна набавка добра – набавка гасног уља екстра лако евро ЕЛ за ОШ „Мирослав Антић“.

4. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Мајнарић Горан, секретар школе

Е - mail адреса (или број факса): skopalic@palic.net (факс: 024/753-028)

<i>ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</i>

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.01/17 је: набавка добра – набавка гасног уља екстра лако евро ЕЛ за ОШ „Мирослав Антић“.

Јавна набавка мале вредности није обликована по партијама

Назив и ознака из општег речника набавки:

09135100 – лож уље

ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ, ОПИС ДОБРА И ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

ОПИС ДОБАРА

Гасно уље екстра лако евро ЕЛ – 4.900 литара

ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА

Изабрани понуђач гарантује да ће испоручено гасно уље испуњавати услове квалитета дефинисане важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“ бр. 111/15 и 106/16)

ИСПОРУКА ПРЕДМЕТНОГ ДОБРА:

Испорука предметног добра ће се извршити сукцесивно, у складу са потребама и могућностима дневне испоруке Наручиоца. Испорука ће се извршити ФЦО Наручилац

УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:

Понуђач је у обавези да у обрасцу понуде наведе рок плаћања који не може бити краћи од 3 дана нити дужи од 45 дана од дана испостављања фактуре за испоручено добро у складу са чл.4 ст.1 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ бр. 119/12 и 68/15)

РЕКЛАМАЦИЈА:

Наручилац има право на рекламацију квалитета и количине испорученог добра. У том случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах при пријему робе, а у случају скривених недостатака у року од 24 часа од момента сазнања за скривену ману.

У случају приговора на количину и квалитет добара, Наручилац одмах обавештава Понуђача, који упућује стручно лице ради провере.

До момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје настале трошкове поступка рекламације.

Уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка сноси Наручилац.

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ
ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Како би учествовао у предметном поступку јавне набавке мале вредности понуђач мора да испуњава опште услове за учешће у поступку јавне набавке из чланова 75. Закона и додатне услове које је дефинисао наручилац:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дела примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке

Како би доказао испуњеност услова од бр.1. до бр.4. понуђач је дужан да потпише и овери печатом Изјаву (**Образац Ђ**) која чини саставни део конкурсне документације, а на основу које понуђач под пуном моралном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности.

Како би доказао испуњеност услова бр.5. понуђач је дужан да достави лиценцу за обављање енергетске делатности трговине нафтом и дериватима нафте коју издаје Агенција за енергетику Републике Србије (фотокопија).

Наведени докази сходно се примењују и за предузетнике/физичка лица сходно члану 18. и члану 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени лист РС“ бр. 86/15).

На основу члана 79. ст. 1. Закона, Комисија наручиоца може пре доношења одлуке о додели уговора да упути писани Позив за достављање оригиналне документације на увид понуђачу чија понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку буде оцењена као најповољнија. Понуђач је тада дужан да у року од 5 дана од дана пријема позива

Комисије достави оригинал или оверене фотокопије доказа о испуњености услова које Комисија одреди у истом.

Докази о испуњености услова под бр. 2 и 3 не могу бити старији од 2 месеца пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА У СТЕЧАЈУ неће бити разматране. Наручилац неће разматрати понуде оних понуђача који се на дан отварања понуда налазе у стечају, над њима је покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак. Наручилац ће извршити проверу наведених података на основу јавно доступних информација.

ПОНУДА ЋЕ СЕ СМАТРАТИ КОМПЛЕТНОМ АКО ПОНУЂАЧ ДОСТАВИ У СВОЈОЈ ПОНУДИ:

- све неопходне ОБРАСЦЕ који чине саставни део конкурсне документације:
 - **образац А** – Подаци о понуђачу
 - *образац А-1* Изјава понуђача који наступа самостално
 - *образац А-2* Изјава понуђача о подизвођачима
 - *образац А-3* Изјава групе понуђача
 - *образац А-2-1* Подаци о подизвођачу
 - **образац Б** – Понуда
 - **образац В** – Структура цене
 - **образац Д** – Изјава о независној понуди
 - **образац Ћ** – Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности
 - **образац Е** – Модел уговора
- и **доказ услова бр.5** – Важећа лиценца за обављање енергетске делатности трговине нафтом и дериватима нафте коју издаје Агенција за енергетику Републике Србије (фотокопија)
- **Понуђач који нуди добра домаћег порекла мора, као саставни део понуде, поднети и доказ о домаћем пореклу добра у складу са Правилником о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла („Сл. гласник РС“ бр. 33/2013).**

Напомена: *Образац А-1 подноси понуђач који наступа самостално.*

Образац А-2 и Образац А-2-1 подноси понуђач који наступа за подизвођачем.

Образац А-3 уколико се подноси заједничка понуда са Споразумом понуђача.

УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- У обрасцу Понуде (образац Б) наведе назив и седиште подизвођача;
- Попуни образац А-2 „Изјава понуђача о подизвођачима“;
- Попуни образац А-2-1 „Подаци о подизвођачу“;
- За подизвођача достави доказе о испуњености услова.

УСЛОВИ ЗА ГРУПУ ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Уколико понуду подноси група понуђача:

1. У Обрасцу понуде (образац Б) навести све учеснике у заједничкој понуди;
2. За сваког учесника у заједничкој понуди попунити Образац А-3 „Изјава групе понуђача“.
3. и доставити доказе о испуњености услова.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним фотокопијама.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда мора бити састављена на српском језику. Уколико су поједина документа која Понуђач доставља уз понуду састављена на неком од страних језика Наручилац може захтевати од Понуђача да иста буду преведена на српски језик од стране судског тумача или овлашћених преводилаца.

ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора да садржи све доказе дефинисане конкурсном документацијом, а у складу са Законом о јавним набавкама.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који чине саставни део конкурсне документације. Понуда, односно сви обрасци које је неопходно поднети да би се понуда сматрала комплетном треба да буду јасни и недвосмислени, читко попуњени, откуцани или написани необрисивим мастилом и оверени печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Последња страна модела уговора мора бити потписана будући да потписивање истог представља саглашавање понуђача са садржином (елементима) уговора који ће наручилац закључити са изабраним понуђачем и исказивање намере понуђача да, уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија, заиста и закључи такав уговор, без могућности да накнадно тражи измену појединих елемената уговора о јавној набавци. Сваку исправку евентуалних грешака учињених на обрасцима који чине саставни део Конкурсне документације понуђач је дужан да парафира и испечатира, како би се искључила свака сумња да је исправку вршило неовлашћено лице.

У случају наступа са подизвођачем, обрасце попуњава, потписује и оверава понуђач. У случају подношења заједничке понуде, обрасце попуњава, потписује и оверава само овлашћени члан групе понуђача, осим образаца: А који попуњава и потписује сваки члан групе понуђача и А-3 који попуњавају и потписују заједно.

Образац понуде и модел уговора потписују сви чланови групе понуђача. Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуде са целокупном документацијом, подnose се у затвореној коверти на адресу наручиоца:

**ОШ „Мирослав Антић“
Трогирска 20
24413 Палић**

са назнаком на лицу коверте:

**„НЕ ОТВАРАТИ – Понуда за ЈНМВ 01/17- НАБАВКА ГАСНОГ УЉА ЕКСТРА ЛАКО
ЕВРО ЕЛ ЗА ОШ „МИРОСЛАВ АНТИЋ“**

На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и e-mail понуђача, као и име особе за контакт.

Понуда мора да буде поднета на преузетом оригиналном обрасцу, који је саставни део Конкурсне документације, јасна, недвосмислена, откуцана или написана неизбрисивим мастилом, и оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача. Неблаговремене, незатворене, непотпуне, благовремена друга, трећа или н-та по временском року приспелости понуда истог понуђача, неће се разматрати.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди.

Рок за подношење понуда је 8 дана од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Како је Позив за подношење понуда објављен 25.01.2017.год., ***благовременим ће се сматрати понуде које пристигну на адресу наручиоца (у секретаријат Установе) најкасније до 06.02.2017.год. до 9:30 часова.***

Понуде се подnose на адресу наручиоца путем поште или се лично предају у секретаријат Установе. Секретаријат Установе врши пријем пошиљки радним данима од 8:00 до 15:00 часова.

Понуде поднете у електронском облику неће бити разматране.

Место, време и начин отварања понуда:

Јавно отварање понуда одржаће се **06.02.2017.год. године почев од 10:00 часова** у просторијама ОШ „Мирослав Антић“, Трогирска 20, Палић.

ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуда са варијантама није прихватљиво за Наручиоца.

ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно коју документацију накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца: ОШ „Мирослав Антић“, Трогирска 20, 24413 Палић, са ознаком „Измена понуде за јавну набавку Гасно уље екстра лако евро ЕЛ ЈНМВ 01/17 – НЕ ОТВАРАТИ“, „Допуна понуде за јавну набавку Гасно уље екстра лако евро ЕЛ ЈНМВ 01/17 – НЕ ОТВАРАТИ“ или „Опозив понуде за јавну набавку Гасно уље екстра лако евро ЕЛ ЈНМВ 01/17 – НЕ ОТВАРАТИ“. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Ниједна понуда не може да буде измењена након истека рока за подношење понуда.

САМОСТАЛНА ПОНУДА

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално, са подизвођачима и групом понуђача који подносе заједничку понуду.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу.

Уколико понуђач ангажује подизвођача у обавези је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

У случају подношења заједничке понуде, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Елементи споразума дати су у делу „Услови за групу понуђача- заједничка понуда“.

Фалсификовање документације, односно изношење нетачних података у документацији која се доставља наручиоцу при подношењу понуде је кривично дело кажњиво Законом. Ако наручилац утврди да је изабрани понуђач доставио документацију са нетачним подацима наручилац може да раскине Уговор о јавној набавци као и да поднесе кривичну пријаву надлежним органима.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Понуђач треба да наведе у својој понуди услове плаћања. Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача.

ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити изражена у динарима са и без ПДВ-а (пратити форму Обрасца понуде и обрасца- Структура цене).

Укупна цена обухвата набавку претметног добра и све трошкове транспорта који су везани за реализацију предметне набавке.

ИСПОРУКА ПРЕДМЕТНОГ ДОБРА

Испорука предметног добра ће се извршити сукцесивно у складу са потребама и могућностима дневне испоруке Наручиоца, по уговореном квалитету и квантитету ФЦО Наручилац.

НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази из става 1. и 2. могу бити:

1. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. исправа о неплаћеној уговорној казни;
4. рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
8. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

Наручилац се обавезује да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у конкурсној документацији које је понуђач као такве у складу са Законом означио као поверљиве.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа на којима буде великим словима исписано „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података која нису означена на претходно наведен начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, а наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки.

Комуникација у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки на начин предвиђен чл. 20. Закона.

Код комуникације електронским путем треба имати у виду да секретаријат Установе (послови јавних набавки) може да врши електронску комуникацију са понуђачима у периоду од 8:00 до 15:00 часова, те да ће се електронска пошта послата наручиоцу после 15:00 часова сматрати примљеном наредног радног дана.

Секретаријат Установе врши пријем пошиљки од 8:00 до 15:00 часова.

ДОДАТНА ПОЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

У циљу провере података, наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунске грешке, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Наручилац бира најповољнију понуду применом критеријума: **најнижа понуђена цена**.

Уколико два или више понуђача понуде исту најнижу цену, као најповољнија ће бити изабрана понуда са плаћањем без аванса, а уколико два или више понуђача понуде исту најнижу цену са плаћањем без аванса, као најповољнија биће изабрана понуда са најдужим роком плаћања.

ЗАШТИТА ИНТЕГРИТЕТА ПОСТУПКА

Лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или појединих њених делова, и са њим повезано лице не може наступати као понуђач или као подизвођач понуђача, нити може сарађивати са понуђачима или подизвођачима приликом припремања понуде. Наручилац ће у оваквом случају одбити понуду и без одлагања обавестити надлежне државне органе.

Наручилац ће обавестити надлежне државне органе и у случају да понуђач, односно подносилац пријаве непосредно или посредно да, понуди или стави у изглед неку корист или покуша да сазна поверљиве информације или да на било који начин утиче на поступање наручиоца у току поступка јавне набавке.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење захтева за заштиту права из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права садржи: назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт, назив и адресу наручиоца, податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца, повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке, чињенице и доказе којима се повреде доказују, потврду о уплати таксе из члана 156. Закона и потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из претходног става, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац Захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу дефинисаном чланом 156. Закона о јавним набавкама, односно 60.000,00 на текући рачун бр.: 840-30678845-06; шифра плаћања: 153 или 253; сврха плаћања: Такса за ЗЗП; ОШ „Мирослав Антић“ Палић; ЈНМВ 01/17; прималац: Буџет Републике Србије;

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија- Управа за трезор, адреса: Поп Лукина бр.7-9, 11000 Београд; IBAN: RS 35908500103019323073; детаљи плаћања: ЈНМВ 01-17. Назив и адреса банке: Народна банка Србије (НБС), 11000 Београд, Немањина бр.17, Србија;

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем буде додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Образац А	
ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ 1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО 2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ 3. ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (заокружити)	
Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Одговорно лице (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Телефон, факс:	
e-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	
Датум: _____ Потпис одговорног лица: _____ М.П.	

* Образац умножити за сваког члана групе понуђача

Образац А-1**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО,
под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу,
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Изјављујемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да у поступку јавне набавке мале вредности број 01/17 – набавка добра – набавка гасног уља екстра лако евро ЕЛ за ОШ „Мирослав Антић“ не наступамо са подизвођачима.

Датум: _____

Потпис одговорног лица: _____

М.П.

Образац А-2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОДИЗВОЂАЧИМА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

Ред. бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	ПОЗИЦИЈА ПОСЛОВА КОЈЕ ИЗВОДИ:	ПРОЦЕНАТ УЧЕШЋА У ПОНУДИ:
1.			
2.			
3.			
4.			
Укупно:			

Датум: _____

Потпис одговорног лица: _____

М.П.

** Учешће подизвођача може бити максимално до 50% вредности уговора.*

Образац А-3				
ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА				
Следећи привредни субјекти наступају као група понуђача и извршиће уговор у предметној јавној набавци:				
Р.Б	НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:	ПОЗИЦИЈА (ВРСТА) ПОСЛОВА КОЈЕ ИЗВОДИ:	% УЧЕШЋА У ПОНУДИ	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
1.	Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____ м.п.
2.				Потпис одговорног лица: _____ м.п.
3.				Потпис одговорног лица: _____ м.п.
4.				Потпис одговорног лица: _____ м.п.

* Образац копирати у зависности од броја чланова понуђача.

Образац А-2-1	
ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Назив подизвођача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Одговорно лице:	
Особа за контакт:	
Телефон:	
е-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	
Датум: _____ Потпис одговорног лица: _____	
М.П.	

** Податке уноси и оверава понуђач. Фотокопирати образац у потребном броју примерака за сваког подизвођача*

Образац Б**ПОНУДА**

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добра,
набавка гасног уља екстра лако евро ЕЛ за ОШ „Мирослав Антић“, ЈН број 01/17.

2) ПОНУЂАЧ ПОНУДУ ПОДНОСИ:**А) САМОСТАЛНО****Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

- проценат укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу _____
- назив подизвођача: _____
- матични број: _____
- адреса: _____
- ПИБ: _____
- телефон: _____

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Назив понуђача из групе; матични број; адреса;
ПИБ; телефон:

(* У случају наступа са подизвођачем или у заједничкој понуди обавезно доставити попуњене обрасце са општим подацима за наведена лица)

Датум: _____

Потпис одговорног лица: _____

М.П.

Образац В**СТРУКТУРА ЦЕНЕ**

Понуда се односи на јавну набавку мале вредности добра - набавка гасног уља екстра лако евро ЕЛ за ОШ „Мирослав Антић“ за 2017.г.

Цена се исказује у динарима и треба да садржи све трошкове и попусте понуђача.

Ред.бр.	НАЗИВ ДОБРА	КОЛИЧИНА	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом франко ОШ Шупљак-Палић
1.	Гасно уље екстра лако евро ЕЛ	4.900 литара		
	УКУПНО			

Крајњи рок за плаћање: до дана 31.12.2017.

Начин плаћање : вирмански

Напомена:

Понуда мора бити на оригиналном обрасцу наручиоца.

Понуда са варијантама није дозвољена.

Понуда мора да се односи на све ставке, образац понуде мора бити попуњен у целости.

Датум

Потпис овлашћеног лица Понуђача

МП

Образац Г	
ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	
ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	ИЗНОС:
Трошкови прибављања средстава обезбеђења: _____ _____	
Остали трошкови припреме понуде (уколико постоје навести врсту трошкова и износ): 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____	
УКУПНО:	
Датум: _____ Потпис одговорног лица: _____ М.П.	

* Понуђач није у обавези да поднесе овај образац.

Образац Д	
НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
Адреса:	
Телефон:	
ПИБ:	
ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	
Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо понуду за јавну набавку мале вредности ЈНМВ 01/17 добра Гасно уље екстра лако евро ЕЛ за ОШ „Мирослав Антић“, Палић, у складу са Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом, поднели независно, без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.	
Датум: _____	Потпис одговорног лица: _____
М.П.	

** Уколико понуду подноси група понуђача образац копирати, печатирати и потписати од стране сваког овлашћеног члана групе понуђача.*

Образац Ђ	
НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
Адреса:	
Телефон:	
ПИБ:	
У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу	
ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР01/17 <i>добра набавка гасног уља екстра лако евро ЕЛ за ОШ „Мирослав Антић“</i>	
Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да испуњавамо обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности бр. 01/17 <i>добра набавка гасног уља екстра лако евро ЕЛ за ОШ „Мирослав Антић“</i> из члана 75. ЗЈН, односно потврђујемо да је: - Понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; - Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; - Понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; - Понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;	
Датум: _____	Потпис одговорног лица: _____
М.П.	

* Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

Образац Е

МОДЕЛ УГОВОРА

попунити празна поља означена цртом(____),
потписати и оверити печатом последњу страну модела уговора

ОШ „МИРОСЛАВ АНТИЋ“

Трогирска 20
24413 ПАЛИЋ
Тел: 024/753-028
Број:
Дана:

На основу члана 112. и чл. 113. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), а у складу са Извештајем Комисије за јавне набавке Наручиоца о стручној оцени понуда бр. од и Одлуком о додели уговора бр. од 2017. године, закључује се

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен дана 2017.год. између:

1. **ОШ „МИРОСЛАВ АНТИЋ“**, 24413 Палић, Трогирска бр.20, М.Б.: 08009074, ПИБ: 100839753, коју заступа **директор Тот Габриела**, (у даљем тексту: **Наручилац**) и
2. _____, _____, ул. _____
бр.____, М.Б. _____, ПИБ: _____, кога заступа _____
(у даљем тексту: **Добављач**)

Уговорне стране су сагласне да испоручилац наступа као члан групе понуђача чији су чланови:

(попуњава се у случају подношења заједничке понуде)

Уговорне стране су сагласне да испоручилац наступа са подизвођачем/има:

(попуњава се у случају подношења понуде са подизвођачем/има)

ПРЕДМЕТ УСЛУГА:**Члан 1.**

Предмет овог Уговора је набавка и испорука добра- гасно уље екстра лако евро ЕЛ предвиђеног јавном набавком мале вредности бр. **01/17 – добра набавка гасног уља екстра лако евро ЕЛ за ОШ „Мирослав Антић“** у свему према понуди број _____ од _____ 2017.г., а која је код Наручиоца заведена под бројем од2017.г. и која чини саставни део овог Уговора.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:**Члан 2.**

Укупна цена из члана 1. овог Уговора са ПДВ-ом и свим трошковима транспорта који су везани за реализацију предметне набавке износи _____ динара, (словима: _____).

Уговорне стране сагласно изјављују да је цена добра који је предмет овог уговора променљива. Уколико у току реализације овог Уговора дође до промене цене, Наручилац исту прихвата, с тим да ће се приликом промене цене прибавити количина/литража гасног уља екстра лако евро ЕЛ највише до висине вредности набавке утврђене у ставу 1. овог члана Уговора.

МЕСТО ИСПОРУКЕ**Члан 3.**

Добављач се обавезује да ће добро које је предмет овог Уговора испоручити сукцесивно, у складу са потребама и могућностима дневне испоруке Наручиоца.

Добављач се обавезује да ће испоруку извршити по уговореном квалитету и квантитету ФЦО Наручилац.

ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА:**Члан 4.**

Добављач гарантује да је квалитет и квантитет предметне робе у складу са обрасцем понуде и структуром цене који чине саставни део овог Уговора као и са важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. Гласник“ РС 111/15).

РЕКЛАМАЦИЈА:**Члан 5.**

Наручилац има право на рекламацију квалитета и количине испорученог добра. У том случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах при пријему робе, а у случају скривених недостатака у року од 24 часа од момента сазнања за скривену ману. У случају приговора на количину и квалитет добара, Наручилац одмах обавештава Понуђача, који упућује стручно лице ради провере. До момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје настале трошкове поступка рекламације. Уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси Наручилац.

ВИША СИЛА:**Члан 6.**

Уговорне стране ће бити у потпуности или делимично ослобођене свих обавеза које проистичу из овог Уговора, уколико на извршење тих обавеза утичу околности ван њихове контроле које су настале после закључивања овог Уговора, а које се нису могле предвидети приликом закључења Уговора и чије се последице нису могле спречити – виша сила. Уколико утицај више силе траје дуже од 45 (четрдесет и пет) дана, уговорна страна која није погођена вишом силом има право, по сопственом избору, или да другој страни одреди додатни период за испуњење уговорних обавеза, или да раскине овај Уговор без икаквих последица по себе.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ:**Члан 7.**

Трошкови осигурања предметног добра до магацина Наручиоца падају на терет Добраваљача.

Члан 8.

Уговорне стране евентуална спорна питања настала у току реализације овог уговора ће решавати мирним путем – споразумно.

У случају немогућности споразумног решавања спорних питања уговара се надлежност Суда у Суботици.

Члан 9.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања, а важи до испоруке захтеване количине предметног добра.

Члан 10.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих 2 (два) примерка припадају Додављачу, а 2 (два) примерка задржава Наручилац за своје потребе.

Уговор је прочитан, протумачен и у знак сагласности потписан од стране уговарача.

ЗА ДОБАВЉАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА
Директор
Тот Габриела
