

Годишњи план рада за школску 2024/25. годину



Основна школа „Мирослав Антић“
Централна школа
Палић, Трогирска 20
Име и презиме директора: Марта Шереш
Број телефона директора: 024 753 188
Број телефона секретара: 024 753 028
Број факса: 024 753 028
е-маил: skopalic@skopalic.edu.rs
Издвојено одељење:
Шупљак, Халомски шор 3
Број телефона: 024 755 650

1. САДРЖАЈ

УВОД.....	5
Полазне основе рада.....	5
3. Материјално – технички и просторни услови рада	7
3.1. Матична школа и издвојено одељење на Шупљаку	7
3.2. Опремљеност школе.....	8
3.3. План унапређења материјално-техничких услова рада	11
4. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА	12
4.1. Наставни кадар	12
4.2. Ваннаставни кадар.....	18
5. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ	20
5.1. Бројно стање ученика и одељења	20
5.1.1. Матична школа	20
5.1.2 Издвојено одељење на Шупљаку (од I – IV разреда).....	21
5.1.3 Продужени боравак	22
5.1.4. Кретање броја ученика	22
5.2 РИТАМ РАДА ШКОЛЕ.....	24
5.2.1. Распоред смена и звоњења	24
5.2.2. Листа изборних предмета и слободне наставне активности.....	26
Обавезни изборни и изборни предмети.....	27
5.3. ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ И ОСТАЛА ЗАДУЖЕЊА	32
5.4. СТРУКТУРА И РАСПОРЕД ОБАВЕЗА	36
5.5. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ	36
ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ СА СЕДИШТЕМ НА	
ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ	38
Распоред смена нижих и виших одељења у школској 2024/2025 години.....	40
5.6. РАСПОРЕД ЧАСОВА НАСТАВНИХ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	40
6. ПЛАНОВИ РАДА СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА	
ШКОЛЕ	40
6.1. План рада стручних органа.....	40
6.1.1. План рада Наставничког већа	41
6.1.2. План рада Одељенских већа.....	42
Разредно веће за први разред школске 2024/2025. године	43
Разредно веће другог разреда школске 2024/25. године.....	46
Разредно веће трећег разреда школске 2024/25. године	49
Разредно веће четвртог разреда школске 2024/25. године	51
Разредно веће петог разреда шк. 2024/2025. године.....	54
Разредно веће шестог разреда школске 2024/25. године.....	56
Разредно веће седмог разреда школске 2024/25. године	59
Разредно веће осмих разреда школске 2024/25. године	61
6.1.3. План рада стручних већа	63
План рада стручног већа наставника друштвених наука.....	64
Стручно веће за област природних наука	70
План рада стручног већа наставника уметности и вештина за шк. 2024/25. годину	72
6.1.4. План рада стручних актива и тимова.....	74
План рада стручног актива за развојно планирање	77
6.1.4. ц. Тим за самовредновање	78
План рада Тима за самовредновање	79
6.1.4.д Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	82

План рада тима за обезбеђивање квалитета и развој установе.....	83
6.1.4.е. Тим за инклузивно образовање	84
План Тима за инклузивно образовање за 2024/2025. год.	84
6.1.4.ф.ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА.....	90
ПЛАН АКТИВНОСТИ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА, ДИСКРИМИНАЦИЈЕ у школској 2024/2025. години.....	91
6.1.4.г. Тим за професионалну оријентацију.....	93
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ У ШКОЛСКОЈ 2024/25. ГОДИНИ.....	93
6.1.5 Педагошки колегијум.....	94
6.1.6. План рада стручних сарадника школе.....	96
6.1.6.1 .ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ПСИХОЛОГА за шк. 2024/2025.	96
ПЛАН РАДА ПЕДАГОГА.....	104
План и програм рада школског библиотекара за школску 2024/25. годину.....	109
Годишњи програм рада библиотекара заснива се на:.....	109
1. Васпитно-образовној делатности.....	109
2. Библиотечко-информативној и.....	109
3. Културној делатности	109
6.2.1 План рада директора школе 2024/2025.....	112
6.2.2. План рада секретара школе.....	116
6.3. ПЛАН РАДА УПРАВНИХ ОРГАНА.....	119
6.3.1. План рада Школског одбора.....	119
7. Индивидуални планови и програми наставника.....	121
У прилогу Годишњег плана рада школе за 2024/25. шк.год.,налазе се годишњи глобални и месечни оперативни планови рада наставника. Наставници глобалне и оперативне планове предају у електронској форми. Они се налазе у бази података у виду досијеа сваког наставника, на платформи ТИМС-а док се План наставе и учења налази у Школском програму.	121
8. План ваннаставних активности.....	121
8.1. План осталих облика образовно- васпитног рада у првом циклусу.....	121
Допунска настава (први циклус).....	121
Додатна настава (први циклус).....	122
Слободне активности (први циклус).....	123
Допунска настава (други циклус).....	123
Секције.....	124
Додатна настава (други циклус).....	125
Припремна настава.....	126
8.1.1. План рада одељењских старешина.....	127
План рада одељењског старешине за I разред.....	127
План рада одељењског старешине за II разред.....	129
ПЛАН РАДА ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ.....	130
План рада одељењског старешине за III /1 разред.....	130
План рада одељењског старешине за III /2 разред.....	133
План рада одељењског старешине за IV разред.....	135
8.1.2. План друштвених, техничких, хуманитарних и културних активности у првом циклусу	137
8.2. План осталих облика образовно-васпитног рада у другом циклусу.....	137
8.2.1. План рада одељењског старешине за V разред.....	137

8.2.2. План рада одељењског старешине за VI разред.....	139
8.2.3. План рада одељењског старешине за VII разред.....	141
8.2.4. План рада одељењског старешине за VIII разред.....	143
8.2.2. План друштвених , техничких, хуманитарних и културних активности у другом циклусу	144
8.3. ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА.....	144
Планирани излети, екскурзије, настава у природи	145
8.4. План рада продуженог боравка школске 2024/2025. годину.....	146
8.5. ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА И УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА	152
ПЛАН РАДА ДРУШТВА ПРИЈАТЕЉА ДЕЦЕ СРБИЈЕ	153
Ученички парламент	154
План рада Ученичког парламента шк. 2024/2025. године	155
План рада ученичке организације Црвеног крста.....	158
План активности планинарске секције.....	160
9. ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА.....	162
9.1. План заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	162
9.1.1. Акциони план превентивних активности за спречавање насиља	162
9.1.2. Акциони план интервентних активности за спречавање насиља:	165
ПЛАН РАДА ШКОЛЕ У КРИЗНИМ СИТУАЦИЈАМА	166
9.1.3. Акциони план за превенцију трговине децом и младима у образовању	170
9.1.4. Акциони План за превенцију дискриминације и дискриминаторног понашања у васпитно-образовној установи	171
9.2. ПЛАН ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ.....	173
Седми разред	173
Осми разред	174
ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	175
9.3. План рада тима за заштиту животне средине.....	176
Комисија за естетско уређење школе	177
План Комисије за естетско уређење школе.....	177
9.4. ПЛАН КОРЕКТИВНО-ПЕДАГОШКОГ РАДА.....	180
9.5. План Тима за здравствену превенцију	181
План рада тима за здравствену превенцију за школску 2024/25.....	181
ПЛАН ПРЕВЕНЦИЈЕ ЗЛОУПОТРЕБЕ ДРОГА КОД УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2024/25. ГОДИНИ	185
9.6. ПЛАН РАДА КОМИСИЈЕ ЗА СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА	187
9.7. План Тима за школски спорт и спортске активности	189
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ШКОЛСКИ СПОРТ И СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ У ШКОЛСКОЈ 2024/25. ГОДИНИ	190
9.8. Пројекти који се реализују у школи	193
10. ПЛАН ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ	194
ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ	194
10.3 План Тима за професионални развој за школску годину: 2024/2025. год.....	195
10.4 ТИМ ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО У ШКОЛСКОЈ 2024/25. ГОДИНИ.....	197
ПЛАН РАДА ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО У ШКОЛСКОЈ 2024/25. ГОДИНИ	198
11. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	199
11.1. Сарадња са родитељима	199

ТИМ ЗА САРАДЊУ СА ПОРОДИЦОМ	199
11.1.1. Савет родитеља	203
11.1.2. Родитељски састанци	204
11.2 ПЛАН САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	204
Школска 2024 - 2025. г.	205
План активности ученика у пројектима школе и локалне заједнице у 2024/2025. години	206
12. ПЛАН ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА	207
ТИМ ЗА ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ	207
12.1. Интерни маркетинг	209
12.2. Екстерни маркетинг	209
12.3. КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ	210
ТИМ ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ	210
План рада Тима за културну и јавну делатност школе	210
13. САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ	212
13.1. Акциони план за унапређење рада школе настао након процеса самовредновања у претходној школској 2023/24. години	212
15. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН АКТИВНОСТИ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ЗА ШК. 2024/25.	219
15. Праћење и евалуација Годишњег плана рада школе	227

ГОДИШЊИ ПЛАН

УВОД

Полазне основе рада

- Закон о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021 и 92/2023)
- Закон о основном образовању и васпитању ("Сл. гласник РС", бр. 55/2013, 101/2017, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 129/2021 и 92/2023)
- Правилник о ближим условима за оснивање, почетак рада и обављање делатности основне школе („Сл. гласник РС – Просветни гласник“ бр. 5/2019 и 16/2020)
- Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања («Сл. гласник РС» бр. 72/2023)
- Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник“ бр. 10/2017, 12/2018, 15/2018, 18/2018, 1/2019, 2/2020, 16/2022, 1/2023 - испр., 13/2023 и 14/2023)
- Правилник о програму наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС – Просветни гласник“ бр. 16/2018, 3/2019, 5/2021 и 13/2023)
- Правилник о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања ("Службени гласник РС – Просветни гласник“ бр. 5/2019, 1/2020, 6/2020, 7/2022 и 13/2023)
- Правилник о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања и васпитања („Сл.гласник РС - Просветни гласник“ бр. 11/2019, 6/2020, 7/2021, 1/2023 и 13/2023)
- Правилник о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 15/2018, 18/2018, 3/2019, 3/2020, 6/2020, 17/2021, 16/2022, 13/2023 и 14/2023)
- Правилник о плану наставе и учења за седми и осми разред основног образовања и васпитања ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 18/2018-1, 13/2023-469)
- Правилник о програму наставе и учења за седми разред основног образовања и васпитања: 5/2019-61, 1/2020-60, 6/2020-99, 8/2020-597, 5/2021-4, 17/2021-42, 16/2022-2, 13/2023-460, 14/2023-399
- Правилник о програму наставе и учења за осми разред основног образовања и васпитања: 11/2019-61, 2/2020-6, 6/2020-118, 5/2021-8, 17/2021-58, 16/2022-2, 13/2023-470, 14/2023-407, 4/2024-1
- Правилник о школском календару за основне школе са седиштем на територији Аутономне Покрајине Војводине за школску 2023/2024 годину ("Службени лист АП Војводине", бр. 23/2023, 25/2023 - испр. и 29/2023 - испр.)
- Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању ("Сл. гласник РС", бр. 10/2024)
- Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 2/92 и 2/2000)

- Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 5/2012 и 6/2021 - др. правилник)
- Правилник о ближим условима организовања целодневне наставе и продуженог боравка ("Сл. гласник РС", бр. 77/2014)
- Правилник о програму завршног испита у основном образовању и васпитању ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 1/2011, 1/2012, 1/2014, 12/2014, 2/2018, 3/2021, 14/2022, 4/2023 и 5/2023 - ispr.)
- Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника ("Сл. гласник РС", бр. 109/2021)
- Правилник о стандардима квалитета рада установе ("Сл. гласник РС – Просветни гласник", бр. 14/2018 и 1/2024)
- Правилник о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи ("Сл. гласник РС - Просветни гласник ", бр. 11/2012, 15/2013, 2/2016, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 3/2017, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 8/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021, 17/2021, 18/2021, 1/2022, 2/2022, 5/2022, 6/2022, 10/2022, 15/2022, 16/2022, 7/2023, 15/2023 и 1/2024)
- Правилник о степену и врсти образовања наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних предмета у основној школи ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 11/2012, 15/2013, 10/2016, 11/2016, 2/2017, 11/2017, 16/2020, 3/2021 и 7/2023)
- Правилник о стручно-педагошком надзору ("Сл. гласник РС", бр. 87/2019)
- Правилник о вредновању квалитета рада установе ("Сл. гласник РС", бр. 10/2019)
- Правилник о образовним стандардима за крај првог циклуса обавезног образовања за предмете српски језик, математика и природа и друштво ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 5/2011)
- Правилник о општим стандардима постигнућа – образовни стандарди за крај обавезног образовања ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 5/2010)
- Правилник о општим стандардима постигнућа за крај основног образовања за страни језик ("Сл. гласник РС", бр. 78/2017)
- Правилник о општим стандардима постигнућа за матерњи језик за крај првог циклуса основног образовања ("Сл. гласник РС", бр. 85/2020)
- Правилник о општим стандардима постигнућа за предмет српски као нематерњи језик за крај првог и другог циклуса обавезног образовања, општег средњег образовања и основног образовања одраслих ("Сл. Гласник РС", бр. 55/2017)
- Правилник о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 22/2005, 51/2008, 88/2015, 105/2015, 48/2016 и 9/2022)
- Правилник о полагању стручног испита за лиценцу за секретара установе образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 96/2023)
- Правилник о стандардима компетенција секретара установе образовања и васпитања: "Службени гласник РС", број 96 од 2. новембра 2023.
- Правилник о стандардима компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 5/2011)
- Правилник о стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 38/2013)
- Правилник о програму обуке и полагању испита за лиценцу директора установе образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр. 63/2018)

Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање ("Сл. гласник РС", бр. 74/2018)

Правилник о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом ("Сл. гласник РС", бр. 80/2018)

Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање ("Сл. гласник РС", бр. 11/2024)

Посебни протокол за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама

Правилник о педагошком асистенту и андрагошком асистенту ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 87/2019)

Правилник о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи ("Сл. гласник РС", бр.30/2019)

Правилник о начину обављања организованог превоза деце („Сл. гласник РС“ бр. 52/2019 и 61/2019)

Правилник о ближим критеријумима за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, детета, ученика или трећег лица у установи образовања и васпитања (Сл.Гласник РС , бр. 22/2016)

Остали подзаконски акти

Нормативни акти школе

Образовне потребе ученика, родитеља, локалне заједнице

3. Материјално – технички и просторни услови рада

Основна школа „Мирослав Антић“ има два објекта: централну школу на Палићу и издвојено одељење у суседном селу Шупљаку, удаљеном 10 км од централне школе.

3.1. Матична школа и издвојено одељење на Шупљаку

Централна школа на Палићу налази се у насељу окружена породичним кућама. Прва школска зграда на Палићу изграђена је 1888. године мада Палић и његова непосредна околина имају много дужу просветну традицију. Садашња зграда школе саграђена је 1973. године. Окружују је спортски терени и парк са травњаком, дрвећем и украсним шибљем. Површина школске зграде износи 3602 м²(након доградње школа је добила још 300 квадрата квалитетног простора), а површина дворишта и парка се простире на два хектара. Палић је туристичко место са **5520** становника. У самом центру Палића налази се Палићко језеро, чувени Мушки и Женски шtrand, виле грађене у стилу сецесије и Водоторањ - главно обележје Палића. У склопу централног дела насеља налази се комплекс хотела а такође и једно од најзначајнијих знаменитости Палића – ЗОО врт који за школу и њен рад има велики значај. У ЗОО-врту ученици школе похађају наставу из ЗОО - педагогије и васпитавају се да воле и чувају биљни и животињски свет. И поред знаменитости које поседује, Палић је туристичко место које не задовољава културне потребе својих становника па је школа у том смислу окренута Суботици. Суботица је 7 км удаљена од Палића и повезана је са градом градским аутобуским превозом. У централну школу долазе ученици из суседних месних заједница, Великог Радановца, затим са Хајдукова и Бачких Винограда (који наставу слушају на српском језику), као и ученици са Шупљака у виша одељења (од 5. до 8. разреда). Од 2006. године, након доградње школске зграде,

имамо у једној учионици 2 групе малишана из предшколске установе Наша Радост (пре и поподне). Ученици у школу долазе пешице и бициклом, а један део организованим превозом школских аутобуса са Радановца, Шупљака и других околних места.

Школа има издвојено одељење на Шупљаку, 10 км удаљено од централне школе. Школска зграда на Шупљаку налази се на обали Лудошког језера. Објекат је грађен крајем деветнаестог века. Школска зграда је у релативно добром стању. Последњих година се стално реновирала у складу са могућностима. Простире се на 27 ари плаца док сам објекат школе има површину од 435 м². Школска зграда има четири велике просторије као и адаптиран бивши стан домара школе од 80 - так м² који се користи за потребе ученика. Две просторије се користе као учионице, а трећа је претворена у физкултурну салу. Адекватно је опремљена за извођење наставе физичког васпитања нижег узраста. Четврту учионицу користи предшколска установа Наша радост (која организационо не припада школи). Осим плате васпитачице све трошкове покрива наша школа. У дворишту школе изграђена је летња учионица, покривена трском, као и асфалтирани школски терен димензија кошаркашког терена. Зграда има централно грејање, користи се лож уље.

Школу похађају ученици млађег узраста (од првог до четвртог разреда) који наставу слушају на мађарском наставном језику. Локација зграде је идеална, пошто се налази на обали језера, а која је уведена на списак Рамсарских подручја 1977. године и има међународни значај, стога припада И категорији заштите од 1994. године Уредбом Владе Републике Србије ово подручје је проглашено Специјалним резерватом природе.

До школе мањи број ученика стиже пешице или бициклом. Већина долази школским аутобусом јер село чине две дуге улице које се протежу 6-7 км. као и околни салаши. Аутобуска веза Шупљака са Палићем и градом је отежана, јер је редовна приградска аутобуска линија проређена.

3.2. Опремљеност школе

Настава се у школи на Палићу одвија на српском и мађарском наставном језику. У издвојеном одељењу на Шупљаку одвија се само на мађарском наставном језику. Школа ове школске године има **480 ученика**. Ученици су распоређени у **28 одељења**. У централној школи у једној смени су ученици нижих одељења, а у другој ученици виших. Смене се мењају месечно. Сви ученици нижих одељења имају своје учионице. Ученици виших одељења имају кабинетску наставу. Школа има продужени боравак за ученике нижих одељења, првог и другог разреда. За ту сврху обезбеђене су и опремљене две учионице. Услови рада у школи задовољавају педагошке норме и стандарде. Кабинети, као и пратеће просторије, двориште школе и физкултурна сала су максимално искоришћени и у њима се налазе савремена наставна средства за квалитетно извођење наставе.

У подручној школи на Шупљаку, наставу слушају четири одељења на мађарском наставном језику, укупно **22** ученика. Последњих година, школа је уложила значајна материјална средства за опремање информатичког кабинета рачунарском опремом. Школа је опремљена са 26 рачунара који су умрежени и имају интернет приступ.

Имамо интерактивне табле у 9 кабинета. Имамо 23 беле табле и 6 зелених. Поседујемо 55 лаптопова и 41 рачунар, 27 пројектора, 8 штампача. Имамо и 9 фотокопир апарата. Такође имамо и дигиталну учионицу. Сви кабинети имају пројекторе који су повезани са рачунарима. Школа је у целости покривена алармним системом, видео

надзором унутра и споља, дигитални кабинет и учионица за техничко образовање. Школска библиотека је опремљена са преко 7000 хиљада наслова.

У школи на Шупљаку такође је уведен интернет (АДСЛ) и постављена су два рачунара за наставнике и пет за ученике. Постоји и фотокопир машина за фотокопирање материјала за рад на часу, лаптоп као и пројектор, који смо добили у оквиру пројекта дигитална школа.

На основу конкурса у покрајинском секретаријату, обновљена је фасада и столарија-извршена је замена прозора у делу зграде. Ни остале просторије за боравак и рад ученика не заостају у том смислу. Сви кабинети у школи опремљени су рачунарима са квалитетном хардверском опремом, или пројекторима. Рачунари су умрежени, тако да је интернет наставницима и ученицима доступан у сваком тренутку.

У циљу подизања сигурности ученика и материјалних средстава, школу смо осигурали видео надзором, рефлекторима и алармним системом, који је у функцији 24 сата. Око школе је постављена нова ограда у циљу веће безбедности ученика.

У предњем делу дворишта је летња учионица са клупама и столовима довољна за једно одељење од 25 ученика.

Све оно што је у скорије време урађено у школи и око школске зграде, (свечана сала, информатички кабинет, терен са вештачком травом, обновљена бина у холу школе) ствара добре услове за рад и боравак ученика у школи, а одржава се максималним ангажовањем, како запослених, тако и наших ученика. Исто то се у потпуности може рећи и за издвојено одељење на Шупљаку.

У циљу што пријатнијег и безбеднијег боравка ученика, води се рачуна о унутрашњем амбијенту школе, као и њеном окружењу, како би деловало што подстицајније за рад и учење. У ту сврху је потпуно обновљена бина, која заузима значајно месту у холу и максимално је искоришћена.

Школа располаже следећим кабинетима:

1. Кабинет матерњег језика и језика средине	4
2. Кабинет за страни језик	3
3. Кабинет за математику	2
4. Кабинет за историју	1
5. Кабинет за биологију	1
6. Кабинет за географију	1
7. Кабинет за физику	1
8. Кабинет за хемију	1
9. Кабинет за музичко	1
10. Кабинет/Радионица за техничко и информатичко образовање	1

11. Дигитална учионица	1
12. Кабинет за ликовно васпитање	1
13. Кабинет за продужени боравак	2
Остале просторије за рад	20
Учионица за предшколски узраст	2
Свечана сала – сала за предавања	1
Простор за пријем родитеља	1
Фискултурна сала са две свлачионице и купатилом	1
Библиотека	1

Фискултурна сала са две свлачионице и купатилом: Школа поседује лепо опремљену спортску салу са паркетираним подлогом димензија 496 м². Сала садржи 6 постављених кошаркашких обруча са таблама, два рукометна гола, 31 рипстол, 9 шведских клупа, гимнастичке справе (две конструкције кругова, гимнастичку греду, паралелни и двовисински разбој, два подешавајућа зидна вратила, два козлића за прескок, 17 струњача. Шест струњача за скок у вис, једна доскочна струњача, две одскочне даске и два шведска сандука од којих је један за репарацију.) Такође имамо и два стола за стони тенис.

Спортски терени: Школа такође има 6 спортских терена: Један бетонски терен за рукомет тј. мали фудбал, један бетонски терен за одбојку. Два бетонска терена за кошарку. Терен са природном травом за фудбал и један са вештачком травом за мали фудбал.. Има три бацалишта за бацање кугле, једно скакалиште за скок удаљ. Школа има у плану да ради на обнови и уређењу школских терена (обновљена је ограда терена са вештачком травом који је иначе у релативно добром стању, да се поставе нове подлоге за одбојкашки, рукометни и кошаркашки терен. У плану је кошаркашки у наредном периоду). Неопходно је да се изврши репарација спортских терена.

Библиотека: Библиотека се налази у приземљу школске зграде. Површина библиотеке је 43,26м² и не задовољава потребне услове за веће окупљање ученика јер има два места за читање. Библиотека садржи фонд од 7993 наслова, од тога у ученички фонд улази 7496 књига док је за наставнике евидентирано 510 наслова. Путем интернета се може вршити претрага књига по наслову, аутору, издавачу, години издања. Библиотека садржи енциклопедије, лексиконе, атласе, речнике који се користе у библиотеци.

Просторије за продужени боравак: Школа је обезбедила две просторије (за боравак деце на српском и мађарском језику). Налазе се у приземљу школске зграде. Опремљене су потребним намештајем, столовима, столицама, полицама за књиге и са играчкама.

Школа поседује и користи следеће просторије: мала и велика зборница, канцеларија директора, секретара, канцеларија административних радника, канцеларија за психолошко - педагошку службу, архива, кантина и радионица са котларницом. У склопу школе налази се и стоматолошка амбуланта која није у функцији јер су апарати дотрајали. Школу окружује велика зелена површина (2 ха) на којој су спортски терени. Површина школске зграде износи 3602 м²(након доградње школа је добила још 300 квадрата квалитетног простора), а површина дворишта и парка се простире на два хектара.

Школа на Шупљаку се простире на 27 ари плаца, док сам објект школе има површину од 435 м². Школа има две велике простране учионице и физкултурну салу. Четврту учионицу користи у бившим просторијама домара школе.

Школско двориште је асфалтирано – постоји спортски терен за кошарку и одбојку, окружен је дечјим игралиштем и озелењено.

У централној школи на Палићу раде два одељења за припремну настава на српском и мађарском наставном језику, за децу предшколског узраста.

3.3. План унапређења материјално-техничких услова рада

У овој 2024/25. школској години планирамо:
✓ опремање кабинета смарт таблама
✓ санација спортских терена
✓ набавка лаптопа, компјутера који се користе уз С-дневник
✓ реновирање прозора у матичној школи и издвојеном одељењу на Шупљаку
✓ Израда пројекта за реновирање крова и олука на матичној школи и школи на Шупљаку
✓ уградња нових камера у циљу безбедности и чувања имовине школе
✓ набавка новог озвучења за потребе школе
✓ набавка канти за смеће у дворишту школе
✓ у плану нам је замена осветљења у школи лед осветљењем
<ul style="list-style-type: none"> ✓ замена водоводне може у згради школе у догледно време ✓ реновирање санитарних чворова и кантине у школи
✓ замена столарија (врата)

4. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

4.1. Наставни кадар

Име и презиме / одељ. старешина	Одељења	Врста стручне спреме	Предмети који предаје	Године радног стажа у просвети	Лиценца	% ангажовања у школи	% ангажовања у другој школи (којој)
Олга Тешић	1.1	Наст. разредне наставе	Разредна настава (стручно)	42	Да	100%	0%
Дијана Стевановић	1.2	Проф. разредне наставе	Разредне наставе (стручно)	30	Да	100%	0%
Балинт Рита	2.3	Наст. разредне наставе	Разредна настава (стручно)	30	Да	100%	0%
Гујаш Олдаг Емеше	2.4	Проф.разна ставе	Разредна настава (стручно)	1	Не	100%	0%
Звекан Балинт Едина	2.5	Проф.разна ставе	Проф.раз. наст. (стручно)	3	Не	100%	0%
Бернадета Дулаћ	2.1	Наставник разредне наставе	Разредна настава (стручно)	30	Да	100%	0%
Лаура Антељ	3.1	Наставник разредне наставе	Разредна настава (стручно)	33	Да	100%	0%

Саулић Алексић Смиљка	3.2	Проф.разна ставе	Разредна настава (стручно)	26	Да	100%	0%
Мандић Јадранка	3.3	Проф.разр.н аст	Разредна настава (стручно)		Да	100%	0%
Терек Сабина	3.5	дипломиран и учитељ	разредна настава	4	Не	100%	0%
Кочевски Г. Јасмина	4.1	Наст. разредне наставе	Разредна настава (стручно)	39	Да	100%	0%
Зеџ Жужана	4.3	професор разредне наставе	Разредна настава (стручно)	35	Да	100%	0%
Боснаи Кристиана	4.4	професорра зредне наставе	разредна настава (стручно)	26	Да	100%	0%
Кубичковић Јулиа	4.5	Наст. разредне наставе	Разредна настава стручно)	23	Да	100%	0%
Липтак Харгита	1.3	професоррр азредне наставе	разредна настава (стручно)	35	Да	100%	0%
Ковач Илдико	1.4						
Пеновац Адриана	1.5	Наст. разредне наставе	разредна настава (стручно)	32	Да	100%	0%
Месарош Жужана	Боравак први-други разред	професор разредне наставе	боравак	31	Да	100%	0%
Антелъ Анђела	Продужени боравак	професор разредне наставе	боравак				

Стојић Соња		професор разредне наставе	енглески језик у нижим разредима (стручно)	31	Да	100%	0%
Шишић Гордана/7 ₁	5.1,5.3,6.1,6.3,6.4,7 .1,7.3,7.4	Настав. енглеск. језика	енглески језик (не стручно) немачки језик (струч..)	22	Да	55,56 33,33	0%
Милер Вереш Хајналка	3 ₃ , 4 ₃ ,4.4 5 ₃ , 6 ₃ ,4, 7 ₃ ,7.4, 8 ₃ ,	Проф. енглеск. језика	енглески језик (стручно)	20	Да	107,78%	0%
Саболчки Беатрице	8 _{1,2,3}	Проф. француског језика	француски језик (стручно)	39	Да	22,22% 11,11%	0%
Лукић Светлана		Проф. немачког језика	Немачки језик (стручно)	2	не	44.44%	ОШ” Кизур Иштван”Су ботица
Леринц Александра	1 _{3,4,5} 2 _{3,5} , 3 _{3,4,5} 4 _{3,5}	Проф. разр. наставе	српски као нематер. (нестр.)	25	Да	100%	0%
Катанчић Гордана	-Српски језик и књижевност: 6/1,7/1,8/1,8/2 - Српски као нематерњи језик: 6/4	Проф. српског језика	српски језик (стручно), српски као немат. језик (стручно)	24	Да	105.5%	0%
Рудић Вранић Маја	Српски јез. 5-1, српски као нематерњи 4-3, 4- 4, 5-3, 6-3, 7-3, 7- 4, 8-3	Проф. српског језика	српски језик (стручно), српски као немат. језик (стручно)	13	Да	130 %	0%
Гилијан Норина/7 ₄	Мађарски језик 6/3	професор разредне наставе	Мађарски језик (матерњи) Мађарски	5	НЕ	22% 30% 60% 15%	0%

	Факулт. мај. јез 1.2.3.4. Биологија 5/3, 6/3, 6/4, 7/3, 7/4, 8/3 Географија 5/3, 6/4		(факултат ивни) Биологија Географиј а (нестручн о)				
Куктин Ержебет	мађарски језик 5,3, 6,4,7/3, 74, 83	професор мађарског језика	Мађарски језик матерњи ј. (стручно)	32	ДА	122,22%	0%
Пејић Мира / 81	51, 61,71, 81,	проф. математ.	математика (стручно)	25	Да	111,11%	0%
Сич Емеше /6.4	63,4 73,4 83	Проф. математ.	математика (стручно)		Не	100%	11,11%
Мечерик Теодора / 83	71,3,4, 81,2,3	Проф. хемије	хемија (стручно)	14	Не	60%	ОШ “Иван Горан Ковачић“ Суботиц
Николић Антонија/53	61,3,4 71,2,3 81,3,4	Проф. физике	физика (стручно)	15	Да	90%	0%
Шћепановић Тимеа	5/1, 71,2,3,,81,3,4	Проф. биолог	биологија (стручно)	15	Да	70%	СШ „Боса Мичићевић Суботица
Марковић Вера	Географија 51 биологија 61 Грађанско 51,71,2	Проф. географ.	географиј грађанско васпитањ (стручно)	31	Да	5% 10%	ОШ „Јован Јовановић Змај Суботица
Шлинггар Анико	6.3, 7.3, 7.4, 8.3	Проф. географ.	географија				

Башић Палковић Весна	6.1, 8.2	Проф, географије	географија				
Савовић Милена	Историја 51, 61, 71 81,2 грађанско 51, 61, 71 81,2 библиотека	Проф. историје	историја грађанско васпитањ(стручно библиотека	30	Да	45% 15% 15%	ОШ „Свети Сава“ Суботица
Капишта Габриела	Историја 5/3 63,4 73,4 83 грађанско 53, 63,4 73,4 83 ликовно 5,3,	Проф. историје	историја грађанско (стручно) ликовно васпитањ (нестручно)	27	Да	55% 20% 10% 10%	ОШ „Јован Микић” Суботица
Марковић Милан	51, 61, 71, 81,2	Проф. ликов. културе	ликовна култура (стручно)	37	Да	40%	СШ Хемијска Медицинск Политехни
Салма Викторија	63, 63, 73, 74, 83	Проф. ликов. културе	ликовна култура	-		25%	-
Јакшић Меланија	51, 61, 71, 81,2	Проф. музичке културе	музичка култура (стручно)	28	Да	30%	Музичка школа Суботица
Апро Сич Адриана	7.4, 5.3, 8.3, 6.3, 6.4, 7.3	Проф. музичке културе	музичка култура (стручно)	27	Да	35%	Музичка школа Сомбор
Давид Александар 6-1	Информат. и рачунарство 5-3, 6-1, 7-4, 8-3 Библиотека	професор разредне наставе, специјалист а методике наставе информатик е	Информати ки рачунарство (стручно) библиот.	26	ДА	100%	0%

Каваи Андор/73	техника и технологија 5.1 (2 групе), 63,4,73,4, 83, Информатика и рачунарство 63,4 73	професор техничкооб разов.	техника и технологија, информатик и рачунарст (стручно)	21	ДА	70% 15 %	ОШ “Каролин Карас“, Хоргош
Ђукић Младинко	техника и технологија 5.1 (2 групе), 6.1 (2 групе), 7,1 (2 групе), 8.1 и 8.2 Информатика и рачунарство 5.1 (2 групе), 7,1 (2 групе), 8.1 и 8.2	професор техничког образовања и машинства	техника и технологија информат. и рачунарство (стручно)	21	ДА	80% 30%	0%
Еветовић Златко	Физичко и здравствено васп. Физичке активности 61, 73,74, 82,83	Проф. физич. културе	физичко и здравст. васпит, физичка активнос (стручно)	40	ДА	80%	0%
Мирослав Петровић 6.3	Физичко и здравствено васпитање 51,533,6163 71172811	професор физичке културе	физичко и здравст, васпитањ физичка активно (стручно)	18	ДА	95%	0%
Нађ Олајош Матија	64 Физичке активности (сј)	професор физичке културе	физичко и здравств васпитањ(ст ручно)	19	ДА	5%	ОШ „Иван Горан Ковачић“ Суботица
Плавшић Ненад	 1, 2, 1, 2 31, 41, 51, 61, 71, 81, 2	Вероучитељ	веронаук правосла (стручно)	16	Не	40%	ОШ“Хуњад и Јанош“ Чантавир ОШ“Кизур Иштван“ Суботица

Пелхе Ержебет	хрватски вјеронаук 1-4 р. 5 -8р. вјеронаук мађар. 1-2-3-4раз. 5 ₃ ,6 ₁₃₋₄ , 7 _{3,4} 82,3	Вероучитељ	Веронаук католичк (стручно)	4	Не	45%	ОШ:“Иван Горан Ковачић“ Суботица
Кемувеш Лариса	1-2-3-4/5	Вероучитељ	веронаук католички (стручно)	22	Не	10%	ОШ „Петефи Шандор“ Хајдуково

4.2. Ваннаставни кадар

Презиме и име	Радно место	Године радног стажа у образ.	Радно време	Образовање	Степен стр. спреме
Шереш Марта	Директор школе	29	100,00%	Виша педагошка „Јухас Ђула“ Сегедин	VII
Ераковић Бошко	Секретар школе	9	100,00%	Правни факултет	VII
Мирановић Драгана	Психолог	14	100,00%	Филозофски факултет	VII
Пајић Мирјана	Педагог	31	50,00%	Филозофски факултет	VII
Анишић Анита	Педагог	6	50,00	Филозофски факултет	VII
Давид Александар	Библиотека	26	85,00%	Учитељски факултет	VII
Савовић Милена	Професор историје/библ иотека	30	15,00%	Филозофски факултет	VII

Колар Гордана	Финансијско- администр. сарадник		100,00%	Средња економска	IV
Кнежевић Катарина	Координатор финансијских и рачуноводствен их послова	32	100,00%	Средња економска	IV
Ледењак Ерне	Домар/Мајсто р одржавања	5	100,00%	Средња машинска	IV
Замборски Лариса	Радник за одржавање хигијене - чистачица	17	100,00%	Основна школа	I
Катона Ева	Радник за одржавање хигијене – чистачица	23	100,00%	Основна школа	I
Шереш Корнелија	Радник за одржавање хигијене – чистачица	3	100,00%	Основна школа	I
Салма Андреа	Радник за одржавање хигијене – чистачица	23	100,00%	Основна школа	I
Шимон Ерика	Радник за одржавање хигијене – чистачица	12	100,00%	Основна школа	I
Читаку Един	Радник за одржавање хигијене – чистачица	19	100,00%	Основна школа	I
Пољаковић Силвија	Радник за одржавање хигијене – чистачица	18	100,00%	Основна школа	I
Ковач Стрико Ержебет	Радник за одржавање	4	100,00%	Основна школа	I

	хигијене – чистачица Сервирка				
Енги Магдолна	Радник за одржавање хигијене – чистачица	24	100,00%	Основна школа	I

5. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО – ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ

5.1. Бројно стање ученика и одељења

5.1.1. Матична школа

Број ученика	Наставни Језик	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	Сума
		Српски Језик	35	27	33	29	29	28	23	35
	Мађарски језик	30	30	20	39	26	31	30	13	219
	Укупно	65	57	53	68	55	59	53	48	458
Број одељења	Српски језик	2	1	2	1	1	1	1	2	11
	Мађарски језик	2	2	1	2	1	2	2	1	13
Укупно одељења		4	3	3	3	2	3	3	3	24

5.1.2 Издвојено одељење на Шупљаку (од I – IV разреда)

	I	II	III	IV	Свега
Број ученика	5	6	5	6	22
Број одељења	1	1	1	1	4

Збирна табела

Разред	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	Свега
Укупно ученика	70	63	58	74	55	59	53	48	480
Укупно одељења	5	4	4	4	2	3	3	3	28

Полна структура

Нижа одељења

	I	II	III	IV	Укупно	Укупно од I - IV
Мушко укупно	10+10+8+7+4	10+10+8+4	10+11+10+4	14+11+9+4		265
	39	32	35	38	144	
Женско укупно	8+7+7+8+1	17+6+6+2	7+5+10+1	15+9+10+2		
	31	31	23	36	121	

Виша одељења

	V	VI	VII	VIII	Укупно	Укупно од V-VIII
Мушко укупно	15+12	12+7+6	10+10+9	8+11+5		215
	27	25	29	24	105	
Женско укупно	14+14	16+9+9	13+7+4	10+6+8		
	28	34	24	24	110	

Бројеви у табели се односе на број дечака и девојчица по одељењима.

5.1.3 Продужени боравак

Продужени боравак се организује за ученике првог и другог разреда. Школа поседује две просторије, прилагођене боравку ученика. Постоје две групе ученика, једна на српском и једна на мађарском наставном језику. Учители у боравку: Антељ Анђела, професор разредне наставе на српском наставном језику и Месарош Жужана, професор разредне наставе на мађарском наставном језику. Планови рада се реализују у следећим одељењима: I/1,2 I/3,4, II/1 II/3, II/4.

БРОЈ ГРУПА	БРОЈ УЧЕНИКА
Једна група на српском наст.језику	15
Једна група на мађарском наст.језику	14
Укупно:	29

5.1.4. Кретање броја ученика

Школска година	Матична школа	Издвојено одељење	Укупно
2008/2009.	772	33	805
2009/2010.	768	23	792
2010/2011.	740	25	765
2011/2012.	706	23	729
2012/2013.	663	27	690
2013/2014.	645	31	676
2014/2015.	628	27	651
2015/2016.	622	17	639
2016/2017.	583	19	602
2017/2018.	526	15	541
2018/2019.	496	14	510
2019/2020.	468	20	488
2020/2021.	444	21	465
2021/2022.	445	24	469
2022/2023.	444	26	469
2023/2024.	433	26	459
2024/2025	458	22	480

Школу у школској 2024/25. години похађа 480 ученика

У Централној школи на Палићу у 2024/2025. год. од првог до осмог разреда уписано је на српском наставном језику 239 ученика.

На мађарском наставном језику уписано је 219 ученика.

Укупно на оба језика 458 ученика.

У издвојеном одељењу на Шупљаку наставу похађа 22 ученика.

Једанаест одељења на српском и седамнаест одељења на мађарском наставном језику, укупно 28 одељења.

Школа има 480 ученика (458 у Централној школи и 22 на Шупљаку).

Ученици путници

Ученици организовано долазе у школу школским аутобусом који саобраћа два пута дневно.

Ред. бр	Релација (од куће до школе)	Број ученика путника
1.	Радановац	78
2.	Шупљак-школа	28
3.	Шупљак-подручна школа	21
4.	Палић, Шарена ограда – школа	4
5.	Абрахам-школа	17
6.	Мали Палић – школа	5
7.	Шаму -школа	1
8.	Винарија Звонко Богдан	2
9.	Хајдуково	2
10.	Бачки Виногради	5
11.	Ресторан Друм	2
12.	Линија 6	7
13.	Радановац – Шупљак	1
		173 ученика путника

5.2 РИТАМ РАДА ШКОЛЕ

5.2.1. Распоред смена и звоњења

Школа ритам рада прилагођава просторним условима и броју наставних часова.

Школа ради у две смене. Смене нижих и виших одељења се мењају месечно.

У септембру нижа одељења су у првој смени и наставу слушају пре подне.

Виша одељења су у другој смени и наставу слушају поподне.

Настава за нижа одељења од првог до четвртог разреда започиње пре подне од 7⁴⁵ до 12⁵⁰. Када раде у другој смени, почињу са радом од 13³⁰ до 18⁴⁰.

Виша одељења од петог до осмог разреда наставу похађају у првој смени пре подне од 7³⁰ до 13²⁵. Поподне, у другој смени од 13⁰⁰ до 18⁵⁵

Настава у издвојеном одељењу на Шупљаку се одвија само у преподневној смени.

Допунска и додатна настава се реализују пре или након редовне наставе, због недостатка простора.

Распоред звоњења

Нижа одељења					Виша одељења						
Преподневна смена			Поподневна смена			Преподневна смена			Поподневна смена		
1.	7:45	8:30	1.	13:30	14:15	1.	7:30	8:15	1.	13:00	13:45
2.	8:35	9:20	2.	14:20	15:05	2.	8:20	9:05	2.	13:50	14:35
3.	9:40	10:25	3.	15:25	16:10	3.	9:25	10:10	3.	14:55	15:40
4.	10:30	11:15	4.	16:15	17:00	4.	10:15	11:00	4.	15:45	16:30
5.	11:20	12:05	5.	17:05	17:50	5.	11:05	11:50	5.	16:35	17:20
			6.	17:55	18:40	6.	11:55	12:40	6.	17:25	18:10
						7.	12:45	13:25	7.	18:15	18:55

РИТАМ РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

Прва смена радно време од 7:30 до 13:30

ВРЕМЕ	АКТИВНОСТИ
7 ³⁰ - 8 ⁰⁰	долазак ученика
8 ⁰⁰ - 9 ³⁰	израда домаћих задатака
9 ³⁰ - 10 ¹⁵	израда домаћих задатака
10 ¹⁵ - 12 ¹⁵	слободне активности
12 ¹⁵ - 12 ⁴⁵	припрема за ужину и ужина
12 ⁴⁵ - 13 ³⁰	слободно време, припрема за наставу

Друга смена радно време од 10:15 до 16:15

ВРЕМЕ	АКТИВНОСТИ
10 ¹⁵ - 11 ³⁰	долазак ученика - израда домаћих задатака
11 ³⁰ - 12 ³⁰	израда домаћих задатака, слободно време
12 ³⁰ - 12 ⁴⁵	припрема за ужину и ужина
12 ⁴⁵ - 13 ¹⁵	слободно време
13 ¹⁵ - 16 ¹⁵	слободне активности и одлазак ученика кући

5.2.2. Листа изборних предмета и слободне наставне активности

Обавезни изборни предмет, изборни предмет, слободне наставне активности и мађарски језик као факултативни предмет

Школа ће школске 2024/25. године реализовати:

Обавезне изборне предмете:

1. Верска настава
(православни катихизис и католички вјеронаук на мађарском и хрватском језику)
2. Грађанско васпитање на српском и мађарском језику.

Изборни предмет матерњи језик са елементима националне културе (као изборни предмет за ученике мађарске, хрватске, буњевачке и ромске националности који наставу слушају на српском матерњем језику, од првог до осмог разреда) неће слушати јер се нису определили за то.

Слободне наставне активности	
Пети и шести разред	Седми и осми разред
<ul style="list-style-type: none">• Чуvari природе	<ul style="list-style-type: none">• Моја животна средина
<ul style="list-style-type: none">• Вежбањем до здравља	<ul style="list-style-type: none">• Вредности и врлине

Слободне наставне активности (СНА):

- пети и шести разред се определио од три понуђена предмета за Чуваре природе и Вежбањем до здравља (одељења на српском и мађарском наставном језику)
- седми и осми разред ће слушати на српском и мађарском наставном језику СНА: Моја животна средина и Вредности и врлине.
- **Мађарски језик као факултативни предмет**

Мађарски језик као факултативни предмет похађају ученици који наставу слушају на српском наставном језику као свој сопствени избор на основу изјашњавања.

У школској 2024/25г. мађарски језик као факултативни предмет ће слушати две групе ученика нижих одељења, Прву групу чине ученици првог и другог разреда (21уч.) док другу групу ученици трећег и четвртог (12 уч.) Трећу групу чини ученици виших одељења (4 уч.)

Податке смо добили анкетањем родитеља, а полазећи од постојећих ресурса којима располажемо уз уважавање интересовања ученика.

Обавезни изборни и изборни предмети

у нижим одељењима од првог до четвртог разреда

Одељење	Бр. уч.	Грађанско васпитање	Правос. катихизис	Вјеронаук - хрватски	Вјеронаук -мађар.	Мађарс језик *
1.разред						
1 ₁	17					
1 ₂	17	6	8	3		8
1 ₃	15	10			5	
1 ₄	14					
1 ₅	5					
2.разред						
2 ₁	26	11	13	2		7
2 ₃	16	7	-	-	9	-
2 ₄	14	4			10	-
1 ₅ ш	6	-			6	-
укупно	62	23	13	2	25	7
3.разред						
3 ₁	18	9	7	2		2?
3 ₂	16	7	8	1	-	5
3 ₃	20	9	-	-	11	-
3 _{5ш}	6				6	
укупно	60	25	15	3	17	7
4.разред						
4 ₁	28+2	12+1	14	2		2+1
4 ₃	19+1	12			7	
4 ₄	18+1	5			13	
4 _{5ш}	6	-	-	-	6	-
укупно	71+4	29+1	14	2	26	2+1

Обавезни изборни и изборни предмети
у вишим одељењима од петог до осмог разреда

Одељење	Бр. уч.	Обавезни изборни предмети				Слободне наставне активности					Мађ факулт у српск им одељењ.
		Грађан.вас пит.	Правос катех из.	Като л. вјер он хрватск	Като л. веро н. Мађ арс	Чув ари при р.	Ве жба до здрав.	Мој а жив отн сред .	Вредно сти и врлине	Дом аћ инс тво	
51	28 +1	8+1	18	2	-	16 +1	13				3+1
53	16	10			6		16				
збир											
61	28	9	13	6		17	9	2			5
63	16	10			6		16				
64	15	8			7	7	8			15	
збир											
71	23	10	12	1				8	6	6	
73	17	7			10			9	4	3	
74	14 -1	7	-		7			6	4	4	
81	16 +2	9	7					2	14	9	
82	17	5	12		4			14	2	1	
83	13	8			5				12	1	
	52	15+13	9		15			8+14	14+7	9	

Обавезни изборни и изборни предмети
у нижим одељењима од првог до четвртог разреда по групама

Верска настава	Број група	Разред	Број ученика	Укупно група
Православни катихизис	1 група	први разред	14	4 групе православног катихизиса
Православни катихизис	1 група	други разред	13	
Православни катихизис	1 група	трећи разред	15	
Православни катихизис	1 група	четврти разред	14	
Католички вјеронаук на хрватском језику	1 група	први, други, трећи, четврти разред	12	1 група католичког вјеронаука на хрватском језику
Католички вјеронаук на мађарском јез.	1 група	први разред	11	6 групе католичког веронаука на мађарском језику
Католички вјеронаук на мађарском јез.	2 групе	други разред	21	
католички вјеронаук на мађарском јез.	1 група	трећи разред	12	
Католички вјеронаук на мађарском јез.	2 групе	четврти разред	20	
католички вјеронаук на мађарском језику на Шупљаку	2 групе	први - други, трећи - четврти разред	23	2 групе католичког вјеронаука на мађарском језику 23уч.
Четири групе православног катихизиса. Једна група католичког вјеронаука на хрватском језику. Шест група католичког вјеронаука на мађарском језику. Две групе католичког вјеронаука на мађарском језику у издвојеном одељењу на Шупљаку. тринаест група за веронауку у нижим одељењима.				Укупно

Обавезни изборни и изборни предмети

у вишим одељењима од петог до осмог разреда по групама

Верска настава у вишим одељењима	Број група	Разред	Број ученика	Укупно група
православни катихизис	1 група	5 ₁ пети разред	18	4 групе православног катихизиса
православни катихизис	1 група	6 ₁ шести разред	13	
православни катихизис	1 група	7 ₁ седми разред	12	
Православни катихизис	1 група	8 _{1,2} осми разред	19	
католички вјеронаук на хрватском језику	1 група	пети, шести, седми, осми разред	9	1 група католичког вјеронаука на хрватском језику
католички вјеронаук на мађарском језику	1 група	5 _{3,4} пети разред	18	4 групе католичког вјеронаука на мађарском језику
католички вјеронаук на мађарском језику	1 група	6 _{3,4} шести разред	15	
католички вјеронаук на мађарском језику	1 група	7 _{3,4}	20	
католички вјеронаук на мађарском језику	1 група	8 ₃ осми разред	5	
<p>Четири групе православног катихизиса. Једна група католичког вјеронаука на хрватском језику Четири групе католичког вјеронаука на мађарском језику Укупно <u>осам група веронауке</u> у вишим одељењима.</p>				

Грађанско васпитање у вишим разредима	Број група	Разред	Број ученика	Укупно група
Грађанско васпитање на српском језику	1 група	51-61	17	Три групе на српском језику
Грађанско васпитање на српском језику	1 група	71	10	
Грађанско васпитање на српском језику	1 група	81,2	14	
Грађанско васпитање на мађарском језику	1 група	53	8	4 групе на мађарском језику
Грађанско васпитање на мађарском језику	1 група	63,4	18	
Грађанско васпитање на мађарском језику	1 група	73,4	14	
Грађанско васпитање на мађарском језику	1 група	83,4	8	
Три групе грађанског васпитања на српском наставном језику. Четири групе грађанског васпитања на мађарском наставном језику.				

5.3. ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ И ОСТАЛА ЗАДУЖЕЊА

Име и презиме / одељењски старешина	Одељења	Врста стручне спреме
Олга Тешић	1 ₁	наставник разредне наставе
Дијана Стевановић	1 ₂	професор разредне наставе
Балинт Рита	2 ₃	наставник разредне наставе
Гујаш Олдал Емеше	2 ₄	професор разредне наставе
Звекан Балинт Едина	2 ₅	професор разредне наставе
Бернадета Дулаћ	2 ₁	наставник разредне наставе
Лаура Антељ	3 ₁	наставник разредне наставе
Смиљка С. Алексић	3 ₂	професор разредне наставе
Терек Сабина	3 ₅	дипломирани учитељ
Јасмина Г. Кочевски	4 ₁	наставник разредне наставе
Зеџ Жужана	4-3	професор разредне наставе
Боснаи Кристиана	4 ₄	професор разредне наставе
Кубичковић Јулиа	4 ₅	наставник разредне наставе
Тешић Олга	1 ₁	наставник разредне наставе
Липтак Харгита	1 ₃	професор разредне наставе
Антељ Анђела	11-21,2	Професор разредне наставе- боравак
Месарош Жужана	1 _{3,4} 2 ₃	професор разредне наставе-боравак

Шишић Гордана/7.1	31, 4 ₁ , 5 ₁ , 6 ₁ , 7 _{1,2} , 8 ₁ 5 ₁ , 6 ₁ ,	професор енглеског језика наставник немачког језика
Милер Вереш Хајналка	3.3,4, 4.3, 5 _{3,4} , 6 _{3,4} , 7 ₃ , 8 _{3,4}	професор енглеског језика
Саболчки Беатрице	8 _{1,3,4}	Проф. францус језика
Леринц Александра	1 _{3,4,5} 2 _{3,5} , 3 _{3,4,5} 4 _{3,5}	Проф. разр. наставе Српски као нематерњи
Катанчић Гордана	-Српски језик и књижевност: 6/1,7/1,8/1, 8/2 -Српски као нематерњи језик:6/4	професор српског језика и књижевности
Рудић Вранић Маја 5-1	Српски јез. 5-1 српски нематерњи 4-3, 4-4, 5-3, 6-3, 7- 3, 7-4, 8-3	Проф. српског језика
Гиљан Норуна /74	Мађарски језик 6/3 Факулт. мађ. јез 1.2.3.4. Биологија 5/3, 6/3, 6/4, 7/3, 7/4, 8/3 Географија 5/3, 6/4	Проф.раз.наставе
Куктин Ержебет/8.4	5,3 6/4 7/3, 7/4, 8/3,	професор мађарског језика
Пејић Мира / 8.1	5 ₁ , 6 ₁ , 7 _{1,2} , 8 ₁	проф. математ.
Сич Емеше/6.4	5 _{3,4} 6 ₃ 7 ₃ 8 _{3,4}	професор математике

Мечерик Теодора / 8з	7 _{1,3,4} , 8 _{1,2,3}	Проф. хемије
Николић Антонија	6 _{1,3,4} 7 _{1,2,3} 8 _{1,3,4}	Проф. физике
Шћепановић Тимеа/Рикић Милица 8.2	5.1,5.3 7 _{1,2,3} , 8 _{1,3,4}	професор биологије
Марковић Вера	Географија 51 Грађанско 51,71,2	Проф. географ.
Савовић Милена	Историја 5 ₁ , 6 ₁ , 7 ₁ , 8 _{1,2} грађанско 51 61, 71 81,2 библиотека	Проф. историје
Капишта Габриела	Историја 5 ₃ , 6 _{3,4} 7 _{3,4} 8 ₃ грађанско 5 ₃ 6 _{3,4} 7 _{3,4} , 8 ₃ ликовно 5,4, 64	Проф. историје
Марковић Милан	51, 61, 71,2, 81	Проф. ликов. културе
Салма Викторија	5 ₃ , 6 ₃ , 7 ₃ , 8 _{3,4}	Проф. ликов. културе
Јакшић Меланија	5 ₁ , 61, 7 _{1,2} 8 ₁ ,	Проф. музичке културе
Апро Сич Адриана	5 _{3,4} 6 _{3,4} 7 ₃ , 8 _{3,4}	Проф. музичке културе

Давид Александар б ₁	Информатика и рачунарство 5 ₃ , 6 ₁ , 7 ₄ , 8 ₃ и библиотека	професор разредне наставе, специјалиста методике наставе информатике
Каваи Андор/7 ₃	техника и технологија 5.3 (2 групе), 6.3, 6.4 7.3, 7.4, 8.3 Информатика и рачунарст 5 ₃ , 6 ₃	професор техничког васпитања
Ђукић Младинко	техника и технологија 5.1 (2 групе), 6.1 (2 групе), 7.1 (2 групе), 8.1 и 8.2 Информатика и рачунарство 5.1 (2 групе), 7.1 (2 групе), 8.1 и 8.2	професор техничког образовања и машинства
Еветовић Златко	Физичко и здравствено васп. Физичке активности 54,54, 61, 64.64,73,73, 83,83.84,84	професор физичке културе
Петровић Мирослав	Физичко и здравствено васпитање 511,533,61 63 71172 811	професор физичке културе
Олајош Нађ Матија	здравств.вас 6 3	професор физичке културе
Плавшић Ненад	1, 2, 2, 3, 1, 4, 5, 1, 6, 1, 7, 1, 2, 8, 1	Вероучитељ
Пелхе Ержебет	хрватски вјеронаук 1-4 р. 5 -8р. вјеронаук мађар. 1-2-3-4раз. 5 _{3,4} , 6 _{3,4} , 7 ₃ , 8 ₃	Вероучитељ

Кемувеш Лариса	1-2-3-4/5	Вероучитељ
-------------------	-----------	------------

5.4. СТРУКТУРА И РАСПОРЕД ОБАВЕЗА

Налазе се у персоналним досијеима наставника.

5.5. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗНАЧАЈНИХ АКТИВНОСТИ У ШКОЛИ

Ред. бр.	Манифестације	Динамика
1.	Пријем ученика првака	2. 09. 2024г.
3.	Бербански дани	13.-15.09.2024г.
4.	Дан пешака	21.09.2024г.
5.	Међународни дан мира	21.09.2024г.
6.	Дан без аутомобила	22.09.2024г.
7.	Дан толеранције	16.11.2024г.
8.	Фестивал науке	Децембар 2024.
9.	Дан у природи	Пролеће-јесен
10.	Дечија недеља	Прва недеља октобра 2024г.
11.	Дан ослобођења	10.10.2024.
12.	Сунчана јесен живота	Октобар
13.	Хуманитарне акције	Током школске године
14.	Породични дан	Октобар 2024г.
15.	Сајам књига-Београд	Октобар 2024г.
16.	Сајам науке- Београд	Децембар 2024г
17.	Светосавска свечаност	27. јануар 2025г.
18.	Мислиша, Кенгур	фебруар-март 2025г.

19.	Позоришне представе	у току школске године
20.	Дан школе	14. март 2025г.
21.	Посета градским музејима,библиотеци, позоришту, биоскопу	током школске године
22.	Дан Палића	25.05.2025.
23.	Активности у локалној заједници	током текуће године везано за значајне датуме
24.	Обележавање датума везаних за значајне културне и историјске догађаје.	Током шк. године
25.	Европски дан особа са аутизмом Светски дан особа са аутизмом Светски дан особа са Дауновим синдромом	3.10.2024. 2.04.2025. 21.03.2025.
26.	РТС Крос	мај 2025г.
27.	Дан месне заједнице Палић и Радановац	мај-јун 2025г.
28.	Дечији међународни позоришни фестивал	Септембар-Мај 2024/25г.
29.	Дан заштите човекове околине	5. јун 2025г.
30.	Испраћај осмих разреда	06.2025г.
31.	Фрушкогорски маратон	Крај априла
32.	Дани „Отворених врата“	једном месечно по плану Тима за породицу
33.	Спортска недеља	Јун 2025

ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ СА СЕДИШТЕМ НА ТЕРИТОРИЈИ АУТОНОМНЕ ПОКРАЈИНЕ ВОЈВОДИНЕ

Према правилнику о школском календару за основне школе са седиштем на територији АП Војводине за школску 2024/2025. годину ("Службени лист АП Војводине", бр. 37/14,54/14-др.одлука 37/16,29/17,24/2019и 66/20,38/21,)

ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР ЗА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОДИНУ

2024.							
рпн Септембар							
	п	у	с	ч	п	с	н
							1
1.	2	3	4	5	6	7	8
2.	9	10	11	12	13	14	15
3.	16	17	18	19	20	21	22
4.	23	24	25	26	27	28	29
5.	30						
21 наставни дан							
рпн Октобар							
	п	у	с	ч	п	с	н
							6
6.	7	8	9	10	11	12	13
7.	14	15	16	17	18	19	20
8.	21	22	23	24	25	26	27
9.	28	29	30	31			
23 наставна дана							
рпн Новембар							
	п	у	с	ч	п	с	н
					1	2	3
10.	4	5	6	7	8	9	10
11.	11	12	13	14	15	16	17
12.	18	19	20	21	22	23	24
13.	25	26	27	28	29	30	
19 наставних дана							
рпн Децембар							
	п	у	с	ч	п	с	н
							1
14.	2	3	4	5	6	7	8
15.	9	10	11	12	13	14	15
16.	16	17	18	19	20	21	22
17.	23	24	25*	26	27	28	29
	30	31					
16 наставних дана				79 наставних дана			

2025.							
рпн Јануар							
	п	у	с	ч	п	с	н
							1
							2
							3
							4
							5
	6	7*	8	9	10	11	12
	13	14	15	16	17	18	19
18.	20	21	22	23	24	25	26
19.	27	28	29	30	31		
13 наставних дана							

рпн Фебруар							
	п	у	с	ч	п	с	н
							1
							2
20.	3	4	5	6	7	8	9
21.	10	11	12	13	14	15	16
22.	17	18	19	20	21	22	23
23.	24	25	26	27	28		
19 наставних дана							

рпн Март							
	п	у	с	ч	п	с	н
							1
							2
24.	3	4	5	6	7	8	9
25.	10	11	12	13	14	15	16
26.	17	18	19	20	21	22	23
27.	24	25	26	27	28	29	30
28.	31						
21 наставни дан							

рпн Април							
	п	у	с	ч	п	с	н
							1
							2
29.	7	8	9	10	11	12	13
30.	14	15	16	17	18*	19*	20*
	21*	22	23	24	25	26	27
31.	28	29	30				
18 наставних дана							

рпн Мај							
	п	у	с	ч	п	с	н
							1
							2
32.	5	6	7	8	9	10	11
33.	12	13	14	15	16	17	18
34.	19	20	21	22	23	24	25
35.	26	27	28	29	30	31	
20 наставних дана							

рпн Јун							
	п	у	с	ч	п	с	н
							1
36.	2	3	4	5	6	7	8
37.	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
	30						
10 наставних дана				101 наставни дан			

ЛЕГЕНДА	
	Почетак и завршетак полугодишта и наставне године
	Државни празници који се обележавају радно (наставни дан)
	Школска слава Свети Сава и Видовдан (радни, ненаставни дан)
	Ученички распуст, ненаставни или нерадни дани
*	Верски празник
	Државни празник – нерадни дан
	Пробни и завршни испит за ученике 8.разреда
	Недеља сећања и заједништва
	Завршетак квартала

Почетак школске 2024/2025 године	2.09.2024г.
21.октобар - Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату	21.10.2024г. радни наставни дан
Крај првог квартала	25.10.2024г.
8.новембар - Дан просветних радника	8.11.2024г.
11. новембар - Дан примирја у Првом светском рату	11.11.2024г. (као нерадни ненаставни дан)
Јесењи распуст	11.11.2024. - 12.11.2024.
Крај првог полугодишта	23. 12.2024. године.
Допунска и додатна настава	28-29.12.2024.
Зимски распуст	24.12.2024г. - 13. 01.2025г.
Почетак другог полугодишта	14. 01. 2025г.
27. јануар Свети Сава- школска слава	27.01.2025г. (као радни и ненаставни дан)
15.фебруар Срећење- Дан државности	15.02.2025г. - 16.02.2025г. - 17.02.2025.(нерадни дани)
21. фебруар – Међународни дан матерњег језика	21.02.2025г.као радни дан
10. април – Дан сећања на Доситеја Обрадовића, великог српског просветитеља и првог српског министра просвете.	10.04.2025г. као радни дан
22.април-Дан сећања на жртве холокауста,геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату	22.04.2025г. (радни и наставни дан)
Празник рада	1.-2.05.2025г. као нерадни дан
Дан победе	09.05.2025г. као радни дан
28.06.2025. године - Видовдан - спомен на Косовску битку	28.06.2025.
Полагање пробног завршног испита за ученике осмих разреда	21.-22.03.2025г.
Пролећни распуст	16.03.2025г. - 21.04.2025г.
Крај шк.године за ученике осмог разреда	30.05.2025г.
Полагање завршног испита за ученике осмих разреда	16, 17 и 18. 06.2025г.
Подела сведочанстава ученицима осмих разреда	Дан писања листе жеља
Крај шк.године за ученике од 1-7 разреда	16.06.2025г.
Подела ђачких књижица	27.06.2025г.
Летњи распуст	16.06.2025. – 29.08.2025г.

Распоред смена нижих и виших одељења у школској 2024/2025 години

Месец	Нижа одељења	Виша одељења	Промена смене*
Септембар	пре подне	после подне	02.09.2024.
Октобар	после подне	пре подне	30.09.2024.
Новембар	пре подне	после подне	04.11.2024.
Децембар	после подне	пре подне	02.12. 2024.
Јануар	пре подне	после подне	14.01.2025.
Фебруар	после подне	пре подне	03.02.2025.
Март	пре подне	после подне	03.03.2025.
Април	после подне	пре подне	31.03.2025.
Мај	пре подне	после подне	05.05.2025.
Јун	После подне	пре подне	02.06.2024.

*Колона промена смене је у току године подложна

5.6. РАСПОРЕД ЧАСОВА НАСТАВНИХ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Распоред часова наставних и ваннаставних активности се налази у прилогу Годишњег плана рада школе.

6. ПЛАНОВИ РАДА СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

6.1. План рада стручних органа

6.1.1. План рада Наставничког већа

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ
ОРГАНИЗАЦИОНИ ПОСЛОВИ		
Сагледавање материјално-техничких услова објекта за добар и безбедан почетак наставе	Август	директор, секретар
Утврђивање броја и структуре одељења	август, почетак септембра	директор, ППС
Давање упутстава о вођењу педагошке документације	Август, септембар Током године	директор, секретар, ППС
Упознавање Наставничког већа са новим Законом и Правилницима	током године	директор, секретар, ППС
Формирање одељења првог разреда ,	Август	ППС
Подела предмета у настави и задужења наставника	Август	Директор
Упознавање са Школским календаром за текућу годину	јул, август	Директор
Организовање прослава, манifestација, спортских активности	током године	директор/комисије
Формирање школских Тимова	Јун	директор школе
Договор и организовање ученичких излета екскурзија и наставе у природи	Август, током школске године	тим за екскурзије, директор, наставници
Договор о припреми ученика за такмичења и организовање такмичења ученика	децембар, током школске године	директор/наставници
Предузимање мера за остваривање бољих резултата рада ученика у учењу и владању	током школске године	Наставничко веће
Усвајање Годишњег плана рада и Школског програма (или Анекса Школског програма) Извештаја о раду за протеклу школску годину и резултата самовредновања рада школе.	септембар	Наставничко веће, Савет родитеља Школски одбор
Планирање васпитно – образовног рада	у току године кроз наставни процес и ваннаставне активности	директор, ППС наставничко веће
Годишњи извештај о раду директора школе.	јун, јануар	Директор
Анализа резултата на кварталима и васпитно-дисциплинске мере	октобар, децембар, април и јуни	разредни старешина, ППС
Договор о додељивању дипломе „Вук Караџић“ и посебних диплома ученицима завршних одељења	мај, јун	разр. старешина, одељењско веће, Наставничко веће
Праћење остварености активности предвиђених Развојним планом школе, Годишњим планом рада школе и Школским програмом	током године	Наставничко веће, Школски одбор

Извештај о реализацији васпитно-образовног рада	јуни, август, септембар	ППС
Праћење рада стручних органа школе	током године	Директор
Организовање стручног усавршавања наставника	током године	комисија за стручно усавршавање
Стручно усавршавање наставника путем предавања стручних особа и чланова колектива	током године	наставници, ППС, гости предавачи
Разматрање извештаја директора о стручном усавршавању запослених	Јун	директор

6.1.2. План рада Одељенских већа

Активност/тема	Време	Носиоци
Учење и владање ученика анализа успеха ученика у учењу	Квартал, полугодиште, крај године	Учитељ, ОС, одељењско веће, ППС, директор
Анализа владања ученика у протеклом периоду	Квартал, полугодиште, крај године	Директор, одељенски старешина, ППС
Размена искустава у вези са напредовањем одељења и појединаца у оквиру одељења	Током године	ППС, ОС, одељењско веће
Актуелне теме везане за учење и понашање ученика у одељењу	Током године	ППС, ОС, одељењско веће
Упоређивање резултата учења и понашања са претходним периодом	Квартал	ППС
Утврђивање разлика у броју ученика (дошли-отишли ученици) у претходном периоду, разлог исписивања из школе	Крај године	Секретар, ОС
Извештаји са одржаних такмичења, екскурзија, излета, школа у природи и других активности	Полугодиште, крај године	ОС, предметни наставници
Праћење реализације програма рада одељенског већа	крај године	Директор

Председници Разредних већа	РАЗРЕДНА ВЕЋА	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ РУКОВОДИОЦА
	I	Олга Тешић наст.разредне наставе
	II	Балинт Рита наст.разредне наставе
	III	Саулић А. Смиљка професор разредне наставе
	IV	Зеџ Жужана професор разредне наставе
	V	Рудић Вранић Маја, проф.српског језика и књижевности
	VI	Петровић Мирослав, професор физичког васпитања
	VII	Гилијан Норина, професор разредне наставе
	VIII	Мечерик Теодора, професор хемије

Разредно веће за први разред школске 2024/2025. године

ПЛАН РАДА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ПРВОГ РАЗРЕДА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ				
Садржај	Време реализације	Начин реализације	Носиоци	Исходи
-Договор и израда глобалних и оперативних планова -Могућности међупредметних компетенција и њихова реализација у наставном процесу -Упознавање са саставом првих разреда -Сарадња са психологом и педагогом школе (индивидуалне карактеристике ученика) -Идентификација и укључивање ученика у	август	кроз сарадњу и договор на Активу И разреда	чланови Већа, Педагошки колегијум, психолог, педагог, логопед, Стручни тимови	континуирани васпитно-образовни рад -постизање бољих резултата у васпитно- образовном раду са ученицима -сарадња и договор наставника

<p>третман психолога, педагога, логопеда</p> <ul style="list-style-type: none"> -Договор о организацији наставе, изборних, факултативних предмета -Организација и реализација допунске наставе -Вођење педагошке документације -Договор око организовања посета, једнодневних екскурзија, излета и школе у природи -Ажурирање и попуњавање педагошке документације - Утврђивање критеријума оцењивања ученика 				
<ul style="list-style-type: none"> -Утврђивање и анализа успеха и дисциплине ученика -Могућности међупредметних компетенција и успешнот усвајања исхода, компетенција и стандарда у настаном процесу -Идентификација ученика који имају потребу за индивидуализованим обликом рада -Ажурирање педагошке документације 	октобар	<p>кроз сарадњу и договор на Активу И разреда, као и кроз наставни процес</p>	<p>чланови Већа, Педагошки колегијум, психолог, педагог, логопед, стручни тимови</p>	<ul style="list-style-type: none"> -континуирани васпитно образовни рад -постизање бољих резултата у васпитно образовном раду са ученицима -успешна реализација циљева учења -усвајање исхода, компетенција и стандарда -извештавање са (евентуалних) семинара
<ul style="list-style-type: none"> -Анализа остварености плана и прорама, циљеви задатака и садржаја васпитно-образовног рада у настави и другим видовима (исходи компетенције, стандарди) и предлагање мера за њихово унапређење -Анализа успеха и владања ученика на крају И полугодишта -Рад са ученицима којима је потребна посебна помоћ и подршка 	децембар	<p>кроз сарадњу и договор на Активу И разреда, кроз наставни процес, кроз сарадњу са родитељима и ППС; по потреби, консултације и сарадња са Развојним саветовалиште м</p>	<p>чланови Већа, Педагошки колегијум, психолог, педагог, логопед, стручни тимови, реедукатор, дефектолог</p>	<ul style="list-style-type: none"> континуирани васпитно-образовни рад -напредовање ученика -постизање бољих резултата у васпитно-образовном раду са ученицима

-Ажурирање педагошке документације				
-Анализа остварености Плана и Програма, циљева, задатака и садржаја васпитно-образовног рада у настави и другим видовима на крају III класификационог периода и предлагање мера за њихово унапређење -Анализа успеха и дисциплине ученика на крају III класификационог периода -Рад са ученицима којима је потребна посебна помоћ и подршка -Ажурирање педагошке документације	март	кроз сарадњу и договор на активу И разреда, као и кроз наставни процес	чланови Већа, Педагошки колегијум, психолог, педагог, логопед, реедукатор, дефектолог, стручни тимови	-континуирани васпитно-образовни рад -постизање бољих резултата у васпитно-образовном раду са ученицима -усвајање исхода, компетенција, стандарда -напредовање ученика -усвајање нових метода и начина, рада -коришћење ИКТ технологије -извештај са (евентуалних) семинара
-Израда извештаја о раду Актива за школску 2024/2025. годину -Анализа остварености Плана и Програма (циљева, задатака и садржаја васпитно-образовног рада у настави и другим видовима (исходи, компетенције, стандарди) на крају II полугодишта и предлагање мера за њихово унапређење -Анализа успеха и дисциплина ученика на крају II полугодишта -Анализа рада са ученицима којима је била потребна додатна помоћ и подршка у раду, њихово напредовање, предлог мера за наредну школску годину, ИОП -Ажурирање педагошке документације	јун	кроз сарадњу и договор на Активу И разреда, као и кроз наставни процес и кроз сарадњу са родитељима и ППС	чланови Већа, Педагошки колегијум, психолог, педагог, логопед, реедукатор, дефектолог, Стручни тимови	-континуирани васпитно-образовни рад -постизање бољих резултата у васпитно-образовном раду са ученицима - напредовање свих ученика -усвојени исходи, компетенције и стандарди предвиђени за крај школске године -евалуација рада и сарадње
-Припреме за школску 2025/2026. школску годину	август	кроз сарадњу и договор на Активу И разреда,	чланови Већа, Педагошки колегијум психолог,	-континуирани васпитно-образовни рад,

-Идентификација ученика за ИОП и припреме за израду -Избор председника Актива другог разреда		кроз наставни процес, као и кроз сарадњу са родитељима и ППС, Активом нижих разреда, Стучног већа наставника I-IV разреда	педагог, логопед, реедукатор, дефектолог, Стручни тимови	-унапређење рада, коришћењем иновативних метода -напредовање свих ученика -идентификовани ученици за ИОП -постизање бољих резултата у васпитно-образовном раду са ученицима
Чланови актива: Олга Тешић председник актива, Дијана Стевановић, Харгита Липтак,				

Разредно веће другог разреда школске 2024/25. године

Време реализације	Активности/ Теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
Август-септембар	Израда Плана рада Одељењског већа, припрема за почетак школске године, Израда оперативних планова за текућу школску годину, планирање учешћа на стручним семинарима . Израда и анализа иницијалног теста из математике, српског ј. и ПИД, договор о раду у (евентуалној) кризној ситуацији Утврђивање критеријума оцењивања ученика	договор	Одељењско веће другог разреда	Постизање добрих резултата у раду, добра организација наставног процеса
Септембар	Планирање активности везано за тематску недељу” Волим и поштујем себе, друге и своју околину”	договор, путем разних активности,	Одељењско веће другог разреда, Тим за излете, екскурзије и наставу у природи	Добра припрема и реализација планираног

	Припреме за обележавање Дечје недеље Планирање посета, излета и наставе у природи			
Октобар	Обележавање Дечје недеље	договор, сарадња	Одељењско веће другог разреда, Пријатељи деце Србије	Недеља посвећена деци
Током године	Рад на превенцији насиља Учешће на разним манифестацијама и хуманитарним акцијама, акцијама Црвеног крста, ликовним конкурсима, спортским такмичењима (спортски дани у оквиру школе и разне спортске манифестације на нивоу Општине), посете музеју, позоришту, библиотеци (на Палићу и у Суботици), Организовање „Отворених врата школе,,	путем разних активности посете	Одељењско веће другог разреда, наставници школе	Развијање хуманог односа према људима у својој околини, учење и стицање знања на креативан начин, кроз разне активности
				Стицање знања, развијање креативности
Крај првог квартала	Анализа постигнутог успеха у раду, дисциплина у одељењима	разговор, анализа	Одељењско веће другог разреда	Праћење постигнутих резултата и индивидуалног напредовања ученика
Децембар	Креативне радионице, учешће у	путем разних активности, сарадња,	Учитељи	Обележавање значајних празника,

	хуманитарним акцијама	размена идеја		уознавање са традицијом
Током године	Идентификовање ученика из осетљивих група и талентованих ученика	допунска настава, индивидуализован начин рада	Одељењско веће другог разреда, Стручњаци одређених профила	Праћење и помоћ у учењу ради савладавања градива
Крај првог полугодишта трећи квартал, крај године	Анализа успеха у учењу и дисциплина ученика на крају И полугодишта, трећег квартала и шк. године	анализа, размена искуства	Одељењско веће другог разреда	Напредовање у учењу, савладавање градива, стицање знања и вештина
Полугодиште Трећи квартал, крај школске године	Праћење реализације наставног плана	размена искустава	Одељењско веће другог разреда	Унапређивање квалитета наставе
Током године	Реализација излета, екскурзије, наставе у природи	путовање	Одељењско веће другог разреда	Учење, социјализација, о самостаљивање
Мај-јун	Планирање рада за наредну школску годину - изборни предмети	анкета	Одељењско веће другог разреда	Организовање рада у наредној школској години
Август	Израда извештаја о раду Стручног актива	размена искустава	Одељењско веће другог разреда	Сумирање резултата, унапређивање рада у следећој школској години
Председник разредног већа: Рита Балинт, Гуљаш Олдак Емеше, Балинт Звекан Едина				

Разредно веће трећег разреда школске 2024/25. године

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
Септембар	Планирање и израда глобалних и оперативних планова рада Планирање активности у оквиру Развојног плана школе Планирање посета,излета, школе у природи Утврђивање критеријума оцењивања ученика	Договор	Одељењско веће трећег разреда	Постизање добрих резултата у раду, добра организација наставног процеса, добра припрема и реализација планираног
Крај Првог квартала	Анализа успеха и дисциплина ученика на крају првог тромесечја Евентуалне потешкоће у раду и како их превазићи	Договор, размена искустава, саветовања	Одељењско веће трећег разреда ППС	Постизање добрих резултата у раду и учењу
Током године	Учешће на разним манифестацијама, хуманитарним акцијама Црвеног крста, ликовним конкурсима, спортским такмичењима (спортски дани у оквиру школе и разне спортске манифестације на нивоу општине) Посете музеју, позоришту, библиотеци (на Палићу и у Суботици)	Путем разних активности Посете	Одељењско веће трећег разреда и ученици	Развијање хуманог односа према људима у својој околини, учење и стицање знања на креативан начин, кроз разне активности, стицање знања, развијање креативности

Децембар	Креативна радионица, за Божић и Нову годину	Путем разних активности	учитељи	Обележавање значајних празника, упознавање са традицијом
Током године	Рад са ученицима којима је потребна посебна помоћ и подршка	Допунска настава, индивидуализован начин рада, израда ИОП (по потреби)	Одељењско веће трећег разреда ППС Стручњаци одређених профила	Праћење и помоћ у учењу ради савладавања градива
Крај првог полугодишта, трећи квартал и крај године	Анализа успеха и дисциплина ученика	Договор, сарадња са учитељима трећег разреда	Одељењско веће трећег разреда ППС	Напредовање у учењу савладавања градива, стицање знања и вештина
Мај-јун	Планирање наредне школске године-изборни предмети	Анкета	ППС, учитељи, родитељи	Организовање рада у наредној школској години
Август	Израда извештаја о раду Стручног актива	Размена искуства	Одељењско веће трећег разреда, Председник Одељењског већа	Сумирање резултата, унапређивање рада у следећој школској години
Председник разредног већа: Смиљка А. Саулић, Лаура Антељ, Јадранка Мандић, Сабина Терек				

Разредно веће четвртог разреда школске 2024/25. године

Време реализације	Активности/ теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
Септембар	<p>Планирање и израда глобалних и оперативних планова рада. Планирање и израда глобалних и оперативних планова рада, водећи рачуна о смерницама за организовање тематских дана које је “одабрала” наша школа</p> <p>Договор о раду у могућим кризним ситуацијама</p> <p>Израда и анализа иницијалног теста из математике, српског ј. и ПИД</p> <p>Сачињавање распореда рада за редовну, изборну и факултативну наставу</p> <p>Утврђивање критеријума оцењивања ученика</p> <p>Анализа активности у оквиру Развојног плана школе</p> <p>Стручно усавршавање наставника</p> <p>План писмених провера</p>	Кроз сарадњу и договор на активу ИВ разреда	Актив ИВ разреда ППС	Остваривање циљева и задатака кроз васпитно – образовне садржаје

	<p>Планирање посета, излета</p> <p>Организација екскурзија, излета, посета и рекреативне наставе</p> <p>Избор штампе за децу</p> <p>Евидентирање ученика за рад у допунској и додатној настави</p> <p>Снабдевеност уџбеницима и прибором</p> <p>Разно</p>			
Крај првог квартала	<p>Реализација образовно-васпитног процеса</p> <p>Успех, дисциплина и изостанци ученика</p> <p>Предлог мера за побољшање успеха</p> <p>Евидентирање ученика за рад у допунској, додатној настави</p> <p>Разно</p>	<p>Кроз сарадњу и договор на активу ИВ разреда као и кроз наставни процес</p>	<p>Актив ИВ разреда</p> <p>ППС</p>	<p>Остваривање циљева и задатака кроз васпитно – образовне садржаје</p>
Током године	<p>Учешће на разним манифестацијама хуманитарним акцијама, ликовним конкурсима, спортским такмичењима</p> <p>Посете и излети (музеју, позоришту, библиотеци ...)</p>	<p>Путем разних активности</p> <p>Посете</p> <p>Допунска настава, индивидуал и-зован начин рада, израда ИОП-а</p>	<p>Одељењско веће четвртих разреда</p> <p>ППС</p> <p>Стручњаци одређених профила</p>	<p>Развијање хуманог односа, учење и стицање знања на креативан начин, кроз разне активности</p> <p>Остваривање циљева и задатака кроз остварене циљеве у плановима</p>

	Рад са ученицима којима је потребна посебна помоћ и подршка			ескурзија, поста, излета и сл. Праћење и помоћ у учењу ради савладавања град
Децембар	Хуманитарна акција прикупљања слаткиша за децу из угрожених породица	Активности ученика и наставника	Учитељи и ученици	Обележавање значајних празника, упознавање са традицијом
Крај првог полугодишта, трећи квартал и крај године	Реализација образовно-васпитног процеса Успех, дисциплина и изостанци ученика Напредовање ученика Учешће ученика на такмичењима и резултати Разно	Кроз сарадњу и договор на активу ИВразреда као и кроз наставни процес и кроз сарадњу са родитељима и ППС	Актив ИВ разреда ППС	Успешна реализација образовно-васпитног процеса, као и успешно учешће на такмичењима и савладаност наставног садржаја
Мај-јун	Планирање наредне школске године-изборни предмети Дружење са будућим првацима (сарадња са предшколском установом)	Анкета Разне активности	ППС, учитељи	Организовање рада у наредној школској години
Август	Израда извештаја о раду Стручног актива	Размена искуства	Одељењско веће четвртих разреда, Председник Одељењског већа	Сумирање резултата, Унапређивање рада у следећој шк. години
Председник актива: Зеџ Жужана Чланови актива: Јасмина Кочевски, Боснаи Кристиана				

Разредно веће петог разреда шк. 2024/2025. године

Време реализације	Активности, теме	Начин реализације	Носиоци реализације
август, септембар	Конституисање разредног већа Планирање и израда глобалних и оперативних планова рада, водећи рачуна о смерницама за организовање тематских дана које је “одабрала” наша школа Утврђивање критеријума оцењивања ученика	Састанак	Чланови разредног већа
август, септембар	Утврђивање планова рада у редовној, допунској, додатној настави и слободним активностима	Састанак, договор	Чланови разредног већа
Август	Пројектна настава	Састанак, договор	Чланови разредног већа
Септембар	Пројектна настава, упознавање, разговор, саветовање одељењског већа петих разреда Утврђивање планова рада за ИОП и размена искустава	Састанак, договор	Наставници и учитељица
Септембар	Утврђивање распореда писмених задатака и контролних вежби	Договор, табела	Чланови разредног већа
током године	Предлог излета и екскурзија	Екскурзија	Разредне старешине
септембар, октобар	Идентификовање ученика са проблемима у учењу и понашању и даровитих ученика	Посматрање, резултати рада, размена искуства	Састанак разредног већа
Октобар	Анализа рада одељењских јединица	Разговор, размена искустава	Разредно веће
квартал/полугодиште	Анализа успеха ученика и дисциплина ученика	Разговор, дијалог	ППС, Одељењске старешине

током године	Активности на припреми ученика за такмичења и рад на часовима додатне наставе	Секције, додатне наставе	Предметни наставници
Квартално	Посета позориштима, музејима, изложбама	Посете	Разредне старешине и предметни наставници
током године	Екскурзија са одељењем	Излет	Разредне старешине
током године	Сарадња са родитељима ученика	Саветодавни рад, рамена мишљења	Сви наставници
Квартално	Одлазак на биоскоп.пројекције, на музичке представе, посете музеја и библиотеке	Посете	Разредне старешине
током године	Посета Црвеног крста	Посета	Разредне старешине
током године	Организовање хуманитарне акције	Концерт	Разредне старешине
Јун	Анализа успеха на крају школске године	Посматрање, резултати рада, размена искустава	Чланови одељењског
Чланови одељењског већа петих разреда су: Маја Рудић Вранић - председник, Антонија Николић			

Разредно веће шестог разреда школске 2024/25. године

Време реализације	Садржај	Начин реализације	Носиоци	Исходи
Јун, Август	Конституисање разредног већа. Планирање и договор о раду стручног већа 6. разреда Упознавање чланова већа са тематском недељом	Састанак	Чланови разредног већа шестих разреда	Успешна школска година
Август, Септембар	Усклађивање оперативних планова и израда распореда писмених задатака, писмених и контролних вежби, Утврђивање критеријума оцењивања ученика	Састанак, договор	Чланови разредног већа	Усаглашавање рада наставника са ученицима да би лакше савладали наставне јединице
Септембар	Израда ИОП-а размена искустава	Састанак, договор	Наставници који раде по ИОП, чланови одељењских већа	Индивидуализација
Август-септембар	Предлог излета и екскурзија	Договор са Тимом за екскурзије	Разредне старешине Тимом за екскурзије	Успешно реализована екскурзија, излет
Септембар	Активности ученика поводом Дана безбедности саобраћаја	Предавање, спортске активности	ОС	Ученици упознати са саобраћајним правилима, безбедно понашање у саобраћају

Август , септембар и током године	Сарадња са учитељима и стручном службом	Договор, саветодавни рад	Учитељи, ППС, одељењске старешине	Бољи резултати и праћење ученика
Септембар, Октобар	Идентификовање ученика са проблемима у учењу и понашању и даровитих ученика	Посматрање, резултати рада, размена искуства	Састанак Одељењског већа	Индивидуализација
Октобар	Анализа рада одељењских јединица	Разговор, размена искустава	Састанак Одељењског већа	Добијање статистичких податак за унапређење рада школе и наставника
Октобар	Дечија недеља – хуманитарна акција	Договор, састанак	Одељењске старешине	Хумани однос према околини и бољи међуљудски односи
Квартал/ полугодиште	Анализа успеха и дисциплина ученика на кварталима и пол.	дискусија	ППС, одељењске старешине	Добијање информација и статистичких податак за унапређење рада ученика, школе и наставника
Крај квартала	Анализа адаптације ученика на предметну наставу Буквар толеранције	Размена искуства	одељењске старешине и предметни наставници	Адаптирани ученици и бољи успех у учењу и понашању
Током године	Рад са ученицима са потешкоћама у учењу и понашању Рад са талентованим ученицима	Праћење, сарадња са наставницима , родитељима и ППС	Одељењске старешине и наставници	Боље постигнуће ученика
Током школске године	Изрицање похвала и васпитно-	Састанак Одељењског већа	Одељењско веће 6. разреда	Адаптирано понашање ученика

	дисциплинских мера			
Пролеће 2024/ 2025.	Излети преко Планинарског клуба „Спартак“	Организован и излети	Одељењске старешине	Реализовани излет
Током године	Посета музејима и изложбама у граду, позоришним представама	Организоване посете	Одељењске старешине	Ученик мотивисан да развија културне навике
Током године	Активности на припреми ученика за такмичења и рад на часовима додатне наставе	Секције, додатне наставе	Предметни наставници	Постигнути добри резултати
Током године	Сарадња са родитељима ученика	Саветодавни рад, размена мишљења	Сви наставници	Упознавање са околином
Током године	Организовање хуманитарне акције	Концерт у школи	Разредне старешине	Развијање емпатије
Током године	Посета Црвеног крста	Посете	Разредне старешине	Солидарност
Јун	Анализа успеха на крају школске године	Посматрање, резултатира да, размена искустава	Чланови одељењског већа	Увид у постигнуте резултате
Чланови разредног већа : Сич Емеше, - председник, Давид Александар и Петровић Мирослав				

Разредно веће седмог разреда школске 2024/25. године

Време реализације	Садржај	Начин реализације	Носиоци	Исходи
Јун, Август,	Конституисање одељењког већа Планирање и израда глобалних и оперативних планова рада, водећи рачуна о смерницама за организовање тематских дана које је “одабрала” наша школа	Састанак	Чланови одељењског већа	Конституисано одељењско већа
Јун, Август,	Утврђивање планова рада у редовној, допунској, додатној настави и слободним активностима Утврђивање критеријума оцењивања ученика	Састанак, договор	Чланови одељењског већа	Утврђени планови рада
Септембар	Утврђивање планова рада за ИОП и размена искустава	Састанак, договор	Наставници и учитељица	Помоћ ученицима у учењу израдом ИОП-а
Септембар	Утврђивање распореда писмених задатака и контролних вежби	Договор, табела	Чланови одељењског већа	Одређивање датума писмених задатака и контролних вежби
Током године	Предлог излета и екскурзија	Екскурзија	Разредне старешине	Договор и реализација излета и екскурзија
Септембар, Октобар	Идентификовање ученика са проблемима у учењу и понашању и даровитих ученика	Посматрање, резултати рада, размена искуства	Одељењског већа	Помоћ и подршка у учењу

Квартал полугодиште	Анализа успеха ученика и дисциплина ученика	Разговор, дискусија	ППС, Одељењске старешине	Размена искустава и договор за предузимање одговарајуће врсте подршке ученицима
Током године	Активности на припреми ученика за такмичења и рад на часовима додатне наставе	Секције, Додатне наставе	Предметни наставници	Помоћ ученицима за даље напредовање и постизање резултата
Квартално	Посета позориштима, музејима, изложбама	Посете	Разредне старешине и предметни наставници	Проширивање интересовања ученика
Током године	Екскурзија са одељењем	Излет	Разредне старешине	Реализација екскурзије, ширење знања, искуства, дружење
Током године	Сарадња са родитељима ученика	Саветодавни рад, рамена мишљења	Сви наставници	Помоћу у учењу, понашању, развоју
Квартално	Одлазак на биоскоп. пројекције, на музичке представе, посете музеја и библиотеке	Посете	Разредне старешине	Проширивање интересовања ученика
Током године	Посета Црвеног крста	Посета	Разредне старешине	Разијање хуманости, осетљивости за проблеме других
Током године	Организовање хуманитарне акције	Концерт	Разредне старешине	Развојијање хуманости, осетљивости за проблеме других
Јун	Анализа успеха на крају школске године	Посматрање, резултати рада, размена искустава	Чланови одељењског већа	Размена искустава и свођење резултата
Чланови: Гилијан Норина - председница, Каваи Андор, Шишић Гордана				

Разредно веће осмих разреда школске 2024/25. године

Време Реализације	Активности/ теме	Начин реализације	Носиоци	Исходи
Август, Септембар	Конституисање одељењског већа, Планирање тематске недеље са мотом „Ја волим и поштујем себе, друге и своју околину”	Састанак	Чланови одељењског већа	Конституисање одељењског већа, Планирање тематске недеље
Август, Септембар	Утврђивање планова рада у редовној, допунској, додатној настави и слободним активностима	Састанак, договор	Чланови одељењског већа	Утврђивање планова рада
Август, Септембар	Утврђивање планова рада припремне наставе Утврђивање критеријума оцењивања ученика	Састанак, договор	Чланови одељењског већа и предметни наставници	Утврђивање планова рада
Септембар	Утврђивање планова рада за ИОП и размена искустава	Састанак, договор	Наставници и учитељица	Утврђивање планова рада
Септембар	Утврђивање распореда писмених задатака и контролних вежби	Договор, табела	Чланови одељењског већа	Утврђивање распореда писмених задатака и контролних вежби
Током године	Предлог излета и екскурзија	Екскурзија	Разредне старешине	излета и екскурзија
Септембар, Октобар	Идентификовање ученика са проблемима у учењу и понашању и даровитих ученика	Посматрање, резултати рада, размена искуства	Одељењског већа	Помоћ ученицима у напредовању
Октобар	Анализа рада одељењских јединица	Разговор, размена искустава	ППС, Одељењске старешине	Размена искустава
Током године	Активности на припреми ученика за такмичења и рад на часовима додатне наставе	Секције, додатне наставе	Предметни наставници	Помоћ ученицима за даље напредовање и постизање резултата
Квартално	Посета позориштима, музејима, изложбама	Посете	Разредне старешине и предметни наставници	Проширивање интересовања ученика

Током године	Екскурзија са одељењем	Излет	Разредне старешине	Развијен осећај припадности колективу
Током године	Припрема ученика за полагање завршног испита	Припремна настава, пробни завршни испит	Разредне старешине, наставници, ППС	Успешан упис у средњу школу
Током године	Сарадња са родитељима ученика	Саветодавни рад, рамена мишљења	Сви наставници	Размена искустава
Квартално	Одлазак у биоскоп, пројекције, на музичке представе, посете музеја и библиотеке.	Посете	Разредне старешине	Ширење интересовања ученика
Током године	Посета Црвеног крста	Посета	Разредне старешине	Ширење интересовања ученика
Током године	Организовање хуманитарне акције	Концерт	Разредне старешине	Ширење интересовања ученика
Током године	Професионална ориентација	Испитивање, појединачне договоре	Разредне старешине, ППС	Помоћ осмацима у одабиру средње школе
Мај	Опроштајна приредба и израда таблоа	Договор,	Разредне старешине,	Опроштајна приредба и израда таблоа
Мај	Анализа успеха на крају школске године	Посматрање, резултати рада, размена искустава	Чланови одељењског већа	размена искустава
Чланови: Мира Пејић, Милица Рикић, Теодора Мечерик				

6.1.3. План рада стручних већа

План рада Стручног већа за разредну наставу за шк 24/25.год.

Председник стручног већа **Олга Тешић**

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Август	Планирање образовно - васпитног рада и активности за шк. 2024/25г. Договор о реализацији излета, екскурзија и рекреативне наставе договор, сарадња, предлози, израда распореда часова Утврђивање критеријума оцењивања ученика	Договор, планирање активности	Стручно веће за разредну наставу
Новембар	Анализа постигнутог успеха на крају првог квартала Планови ученичких организација Тешкоће у раду Договор на нивоу актива о пријему будућих првака-посета школи пре поласка у први разред.	Договор, размена искуства, анализа постигнутог успеха	Стручно веће за разредну наставу
Децембар	Анализа образовно-васпитног рада у првом полугодишту Сумирање постигнутих резултата ученика Васпитни проблеми Стручно усавршавање Сачињавање Распореда часова (по потреби) Припреме програм за школску Славу –Светог Саву Анализа рада Тимова	Договор, размена искуства, анализа постигнутог успеха	Стручно веће за разредну наставу Члан Тима
Март	Постигнут успех на крају трећег квартала Васпитни проблеми Такмичења (праћење талентованих ученика) Стручна тема (по договору) Дан школе Реализација планираних екскурзија и рекреативне наставе	Договор, размена искуства, анализа постигнутог успеха	Стручно веће за разредну наставу Тим за културну и јавну делатност школе
Јун	Реализација плана и програма рада. Анализа постигнутог успеха на крају школске године	Договор, размена искуства, анализа постигнутог успеха	Стручно веће за разредну наставу

	Ученици који обнављају годину и преводе у наредни разред Похвале и казне Извештај ученичких организација Сређивање школске документације Подела ђачких књижица		
Август	Припрема за наредну школску годину <ul style="list-style-type: none"> • Подела одељења • Подела кабинета • Подела предмета Подела предмета Израда плана стручног усавршавања. Смештање у одељења ученика који обнављају годину и нових ученика Договор у вези припрема наставних планова и програма Пријем првака Састављање расподела часова Разно <ul style="list-style-type: none"> • Дежурство наставника • Дечја штампа • ЗОО врт • Обавештење о превозу ученика • Ужина Остало	Договор, размена искуства, анализа постигнутог успеха	Стручно веће за разредну наставу

Стручна већа за област предмета

План рада стручног већа наставника друштвених наука

Председник стручног већа Милена Савовић

ПЛАН РАДА ДРУШТВЕНО – ЈЕЗИЧКОГ ВЕЋА ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025.ГОДИНУ				
САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ
Припрема за почетак школске године; доношење плана рада	Август	Договор чланова друштвено-језичког већа	Чланови стручног већа за друштвено-језичку област	Добра организација рада у предстојећој школској години.

Избор председника већа	Август	Договор чланова стручног већа	Чланови стручног већа за друштвено-језичку област	Избор председника већа
Корелација и међупредметна повезаност Утврђивање критеријума оцењивања ученика	Август и током школске године	Договор чланова стручног већа и чланова из других већа	Чланови стручног већа за друштвено-језичку област и чланови других већа	Спровођење корелација међу предметима на часовима како би ученици савладали градиво из једне шире перспективе.
Писање иницијалних тестова	Септембар	Сваки наставник спроводи писање иницијалних тестова до средине септембра	Чланови стручног већа за друштвено-језичку област	Стицање увида у постојећи ниво знања ученика на почетку школске године.
Држање додатне наставе, секција, допунске наставе као и припремне наставе за осме разреде	У току школске године	Сваки наставник реализује ваннаставне активности ученицима којима предаје.	Чланови стручног већа за друштвено-језичку област	Стицање бољег успеха ученика
Посета позоришним представама	У току школске године	Договор са ученицима	Чланови стручног већа за друштвено-језичку област	Развијање навике код ученика да својевољно одлазе у позориште и прате репертоар представа.
Посета Сајму књига у Београду	Октобар	Договор наставника српског језика	Наставнице српског језика	Развијање љубави код ученика према

		и колега из других већа		читању и куповини књига.
Рад са талентованим ученицима	У току школске године	Рад на часовима додатне наставе и секцијама	Чланови стручног већа за друштвено-језичку област	Радам са талентованим ученицима очекује се поспешивање њиховог знања.
Припреме за такмичења	У току школске године	На часовима додатне наставе	Чланови стручног већа за друштвено-језичку област	Мотивација ученика за продубљивање знања из одређеног предмета, али и развијање такмичарског духа
Огледни час	У току школске године	Наставник самостално држи час или са колегом из друштвено-језичког или другог већа	Чланови стручног већа за друштвено-језичку област у сарадњи са колегама унутар тима или са колегама из другог тима	Реализација међупредметне компетенције; наставници стичу увид у начин рада својих колега
Одлазак на семинаре	У току школске године	Праћење семинара који ће се организовати током школске године.	Чланови стручног већа за друштвено-језичку област	Одлазак на семинаре ће подићи ниво стручне усавршености наставног кадра.
Посета Дечјем позоришту или (и) Народном позоришту у Суботици	У току школске године	Договор наставника српског, мађарског енглеског и француског језика.	Наставнице српског, мађарског, енглеског и француског језика	Развијање љубави према позоришној уметности, глуми, игри, песми.

		Организација превоза деце до града		
Посета музеју у Суботици	У току школске године	Договор наставника и запослених у музеју о термину посете.	Чланови стручног већа за друштвено- језичку област	Упознавање ученика са културном вредношћу Градског музеја, подстицање ученика да посећују културне установе.
Посета Градској библиотеци/ библиотеци на Палићу	У току школске године	Договор наставника и запослених у библиотеци о термину посете	Чланови стручног већа за друштвено- језичку област	Подстицање ученика да сами одлазе у библиотеку и бирају књиге по свом избору.
Одлазак у биоскоп	У току школске године	Договор са ученицима (и родитељима) у вези са филмом који ће се гледати и временом када ће се гледати	Чланови стручног већа за друштвено- језичку област	Гледање француских или америчких филмова (слушање страних језика). Разговор о гледаном филму на часовима српског, мађарс ког, енглеског или француског језика као и на часовима историје, ако је филм имао историјски карактер.

Одлазак на предавање	У току школске године	Договор наставника са предавачем, и ученицима о садржају предавања	Наставнице историје и заинтересоване колеге	Развијање интересовања ученика за историју нашег народа, истакнуте појединце и догађаје.
Посета ЗОО врту	У току школске године	Договор са ученицима	Чланови стручног већа за друштвено-језичку област	Стицање знања из језика (српског, енглеског, мађарског и француског) кроз разговор о животињама и биљкама.
Посета галерији у Суботици	У току школске године	Договор наставника и запослених у галерији о термину посете	Чланови стручног већа за друштвено-језичку област	Упознавање ученика са вредношћу садржаја које нуди галерија у Суботици.
Обележавање Дечје недеље; организација Хуманитарног концерта и Новогодишњег вашара	Децембар	Договор међу наставницима; сарадња Бачког парламента и чланова Друштвено-језичког већа	Сви наставници учествују	Дружење, обележавање Дечије недеље и прикупљање добротворних прилога биће у знаку деце и њихових знања, вештина и способности које ће показати на концерту као и током целе недеље.
Припрема приредбе поводом	Децембар Јануар	Договор наставника	Наставнице српског и	Обележавање Дана Светог Саве, првог

школске славе Светог Саве		мађарског и српског језика	мађарског језика	српског просветитеља и књижевника.
Дан школе – припреме за приредбу	Март	Договор наставника мађарског , српског, енглеског и француског језика	Наставнице српског, мађарског, енглеског и француског језика	Дан ОШ,, Мирослав Антић“ обележиће се пригодном приредбом. Неће изостати неколико песама Мирослава Антића које ће рецитовати наши ученици.
Приредба поводом Дана Месне заједнице „Палић“	У току школске године	Договор наставника мађарског и српског језика	Наставници српског и наставнице мађарског језика	Прослава Дана Месне заједнице „Палић“ коју ће употпунити наши ђаци рециталима и песмом.
Прослава мале матуре	Јун	Договор наставника српског и мађарског језика са учитељицама и наставницама музичке културе	Учествују наставнице српског и мађарског језика; наставнице музичког и неколико учитељица	Испраћај матураната из осмогодишње школе у оквиру свечане приредбе.
Анализа успеха ученика на крају године	Јун	Анализа рада већа у току шк.године кроз дискусију чланова	Чланови стручног већа за друштвено- језичку област	Сумирање резултата рада већа на крају школске године.
Чланови: председница Гордана Катанчић, Маја Рудић Вранић, Куктин Ержебет, Гордана Шишић, Вереш Милер Хајналка, Саболчки Беатрице, Лукић Светлана, Милена Савовић и Каписта Габриела				

Стручно веће за област природних наука

План рада стручног већа наставника природних наука за шк. 2024/25г.

Стручно веће за област природних наука	
	Мира Пејић, председник проф. математике
	Теодора Мечерик, проф. хемије
	Марковић Вера, проф. географије
	Младинко Ђукић, проф. технике и технологије
	Андор Каваи, проф. технике и технологије
	Тимеа Шћепановић, проф. биологије
	Николић Антонија, проф. физике
	Александар Давид, проф. информатике

ПЛАН РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ПРИРОДНИХ НАУКА У ШКОЛСКОЈ 2024/25. ГОДИНИ				
САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ
- Формирање стручног већа наставника природних наука	јун, август	Састанак	Наставници природних наука	- Формирано је стручно веће
- Усвајање плана рада (глобални, индивидуализација, ИОП...) - Договор у вези писања иницијалних тестова, термина писмених задатака и контролних радова - Организација	август, септембар	Договор на састанку	Наставници природних наука	- планови рада су усвојени - термини иницијалних тестова, писмених задатака и контролних радова су договорени - допунска настава,

допунске наставе, додатне наставе и секција - Организовање стручних екскурзија и стручног усавршавања - Утврђивање критеријума оцењивања ученика				додатна настава и секције су организоване - стручне екскурзије су организоване, стручни семинари су изабрани
- Тешкоће на које се наилази у наставном процесу и предлози за њихово превазилажење - Анализа успеха првог полугодишта	новембар, децембар	Договор на састанку	Наставници природних наука	- тешкоће у наставном процесу у расправљане и решене - резултати првог полугодишта су анализовани
- Организовање такмичења на нивоу школе - Учешће на градским и такмичењима вишег ранга	фебруар, март, април, мај	Договор на састанку	Наставници природних наука	- школска такмичења су организована - деца учествују на такмичењима вишег ранга
- Анализа рада стручног већа	јун	Договор на састанку	Наставници природних наука	- Рад стручног већа је анализован

Стручно веће за област уметности и вештина

План рада стручног већа наставника уметности и вештина за шк. 2024/25. годину

Председник стручног већа: Апро Сич Андиана

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације
септембар	<ul style="list-style-type: none"> • Конституисање већа • Подела задужења између чланова Већа за праћење појединих уже стручних проблема • Тематска недеља (Воли и поштуј себе и друге и своју околину) • Организација такмичења на нивоу школе • Пројектна настава-пети и шести разред, предлози тема за пројекат • Планирање стручних посета установама културе(музеји, позоришта, биоскопи), у циљу реализације пројектне наставе • Предлози за набавку материјала и опреме неопходне у настави • Утврђивање критеријума оцењивања ученика 	<p>Договор, размена искуства, анализа постигнутог успеха</p>	<p>Стручно веће за област вештина</p>

децембар	<ul style="list-style-type: none"> • Учешће на другим врстама такмичења • Учешће у организацији културно уметничких и спортских активности у оквиру школе • Резултати и анализа успеха у првом полугодишту 	Договор, размена искуства, анализа постигнутог успеха	Стручно веће за област вештина
фебруар март април мај	<ul style="list-style-type: none"> • Учешће на конкурсима, смотрема и такмичењима • Учешће и организација, школских активности у области спорта и вештина • Учешће и организација, школских активности у културно уметничким пројектима(испраћај осмих разреда) 	Договор, размена искуства, анализа постигнутог успеха	Стручно веће за област вештина
јун	<ul style="list-style-type: none"> • Анализа постигнутих резултата на конкурсима, смотрема и такмичењима • Извештај стручног већа за област вештина 	Договор, размена искуства, анализа постигнутог успеха	Стручно веће за област вештина

6.1.4. План рада стручних актива и тимова

6.1.4. а. Стручни актив за развој школског програма

	ЧЛАНОВИ ТИМА
СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	Тешић Олга наставник разредне наставе
	Балинт Рита наставник. разредне наставе
	Саулић А. Смиљка професор разредне наставе
	Зец Жужана професор разредне наставе
	Рудић Вранић Маја, професор књижевности
	Петровић Мирослав професор физичког васпитања
	Гилијан Норина, професор разредне наставе проф. биологије
	Мечерик Теодора проф. хемије
	Мирановић Драгана шк. психолог

План Стручног актива за развој школског програма

Активност	Време реализације	Носиоци	Докази
Формирање Стручног актива	Јун - Август 2024/25г.	Чланови Стручног актива су председници разредних већа	Записник
Анекс Школског програма	Јун-септембар 2024/25г.	Чланови Актива	Урађен Анекс
Избор уџбеника за 2024/25г.	Јун 2024/25г.	Предметни наставници	Изабрани уџбеници за шк 2024/25год.
Анкетирање ученика и родитеља -изборни предмети, слободне наставне активности, мађарски као факултативан предмет	Мај 2025 г.	Актив ППС	Слободне наставне акт. изборни предмети ГП 2024/25г.
Самовредновање рада школе према Правилнику о стандардима квалитета рада у основној школи	Мај-јун-јул 2025г.	Директор, Чланови тима Тим за самовредновање	Урађен извештај
Развојни план школе (анализа остварености предвиђених активности)	Јун- август 2025г.	Директор, Чланови тима	Извештај о раду актива
Анализа и извештај о раду актива за текућу школску годину	Јун- август 2025г.	Директор, Чланови тима	Извештај о раду актива

6.1.4.б. Стручни актив за развојно планирање

	ЧЛАНОВИ
<i>СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ</i>	Марта Шереш, директор
	Зеџ Жужана, проф. раз. наст.
	Тешић Олга настав. раз. наставе
	Кочевски Јасмина, наст. раз. наст.
	Алексић С.Смиљка
	Пејић Мира проф. математике
	Пајић Мирјана, педагог
	Мирановић Драгана, , психолог
Члан ШО,Р Члан Савета родитеља, Представник локалне заједнице, Председник Ученичког парламента	

План рада стручног актива за развојно планирање

Време реализације	Активност	Начин	Носиоци
Август - септембар 2024г.	Конституисање тима	Дискусија, разговор	Чланови стручног актива за развојно планирање
Септембар 2024г.	Израда оперативног плана шк.2024/25г.	Дискусија, разговор	Чланови актива за развојно планирање
Октобар-новембар 2024	Припрема за израду новог РПШ	Анализа пето	Тим за РПШ Тим за самовредновање
Прво полугодиште 2024г.	Праћење реализације оперативног развојног плана	Дискусија, разговор, тимски рад	Чланови актива за развојно планирање, Наставничко веће, родитељи, локална самоуправа, ђачки парламент
Прво полугодиште 2024/25г. .	Анализа реализације активности РПШ	Дискусија Анализа	Чланови актива за развојно планирање, Наставничко веће, родитељи, локална самоуправа, ђачки парламент
Крај полугодишта - јануар	Израда новог РПШ	Дискусија Анализа Израда	Сви актери у образовању
Током школске 2024/25.године	Састанци поводом решавања текућих питања везаних за развој и планирање активности значајних за развој школе	Дискусија, разговор	Директор школе, Чланови тима за развојно планирање, Педагошки колегијум, Тим за обезбеђивање квалитета развоја установе, Савет родитеља, Школски одбор
Децембар Јун	Праћење реализације Развојног плана школе за текућу шк. год.	Дискусија, разговор	Чланови тима за развојно планирање
Децембар 2024г. Јун- август 2025г.	Анализа реализованих активности ШРП 2024/25г.	Дискусија, разговор	Чланови тима за развојно планирање

6.1.4. ц. Тим за самовредновање

ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ	Зеџ Жужана проф. раз. наставе,
	Месарош Жужана, проф. раз. наставе
	Сабина Терек, проф. раз. наставе
	Звекан Балог Едина проф. раз. наставе
	Мирановић Драгана, , психолог
	Алексић С. Смиљка проф. разредне наставе
	Ђачки парламент, Члан Савета родитеља, Члан ШО, Члан локалне заједнице

План рада Тима за самовредновање

шк. 2024/2025. г.

Садржај	Време реализације	Начин реализације	Носиоци
Писање извештаја за претходну шк. годину.	јул 2024.	дискусија, планирање, анализа	тим
Области које ће се вредновати су НАСТАВА И УЧЕЊЕ и ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА из Стандарда квалитета рада о-в установа и према смерницама Реализација Област квалитета ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА И ЕТОС	јул, август 2024.	детаљна анализа Стандард квалитета рада школе Праћење упутства и смерница	тим, директор
Израда акционог плана за 2024/25.г.	јул 2024.	анализа	тим
Формирање тима за школску 2024/25. годину.	август 2024.	састанак тима	тим
Усвајање кључне области 2. и 3.	септембар 2024.	састанак Наставничког већа	тим, директор
Подела задужења на чланове тима.	септембар 2024.	договор	тим
Презентација Извештаја за шк. 2023/2024. на Наставничком већу.	септембар, октобар 2024.	презентација и дискусија	ППС, тим
Избор метода и инструмената који ће се користити у самовредновању.	септембар, октобар, 2024.	дискусија	ППС, тим

Реализација	Прво полугодиште	Анализа и писање извештаја	Тим
Израда анкета или упитника. И АНАЛИЗА АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ СЛАБОСТИ (2024/2025), и препоруке за реализацију	септембар, октобар, 2024.	подела задужења у оквиру тима.год	тим,ППС
Посета часовима Преглед и анализа ОП планова	током школске године 2024/25.	праћење наставног процеса, процена присутности индикатора за одабране кључне области.	ППС, директор
Начин спровођења онлајн анкета.	септембар, октобар 2024.	договор, подела задужења	ППС, тим
Попуњавање онлајн или штампаних анкета или упитника.	септембар, октобар 2024.	онлајн анкетирање и попуњавање у штампаној форми.	наставници, родитељи, ученици
Обрада добијених података.	новембар 2024.	електронска обрада и обрада, у штампаној форми.	ППС, тим
Разматрање резултата за писање извештаја.	Новембар-децембар 2024.	састанак, дискусија, анализа	тим
Сачињавање извештаја самовредновања.	Децембар-јануар 2024/2025г.	сумирање, израда извештаја	ППС, тим

Предлог мера за унапређење.	јануар 2025.	израда извештаја	ППС, тим
Упознавање Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора са резултатима самовредновања 2024/25. школску годину.	Децембар-јануар 2024/25.	ППП презентација	директор, ППС
Израда предлога Акционог плана за отклањање слабости	јануар, 2025.	анализа добијених резултата, дискусија, предлози	ППС, тим
Израда коначног АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ СЛАБОСТИ	јануар, фебруар 2025.	израда извештаја	ППС, тим, одељ. старешине, Педагошки колегијум
Реализација Акционог плана	током другог полугодишта 2024/2025.	реализација активности, радионица, дискусија,	ППС, тим, одељ. старешине, Ђачки парламент, ученици, наставници
Договор, анализа напредовања реализације Акционог плана, предлог мера за побољшање рада, превазилажење могућих потешкоћа	током другог полугодишта 2024/2025.	реализација активности, радионица, дискусија,	ППС, тим, одељ. старешине, Ђачки парламент, ученици, наставници
Упознавање Наставничког већа и Педагошког колегијума о напредовању у реализацији	март, април 2025.	дискусија, договор, предлози	ППС, тим, Чланови Наст. већа
Израда Извештаја о реализацији Акционог плана за отклањање слабости О. 2. и 6.	мај, јун 2025.	израда извештаја	ППС, тим, одељ.

			старешине, наставници,
Израда Акционог плана за следећу шк. годину	јун, 2025.	израда плана	ППС, тим

6.1.4.д Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Шереш Марта, директор, председник
	Мирановић Драгана, шк. психолог
	Пајић Мирјана, педагог
	Тешић Олга, наставник разредне наставе
	Ераковић Бошко, секретар школе
	Зеџ Жужана, проф. раз. наставе
	Давид Александар, проф. информатике

План рада тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Садржај	Време реализације	Начин реализације	Носиоци	Исходи
Формирање тима	Септембар, 2024	Договор, предлагање	Директор	Тим је формиран,
Информисање чланова тима о делокругу и функционисању тима	септембар	Састанак тима, разговор	Директор секретар	Чланови тима су упознати са начинима функционисања тима.
Сарадња са Педагошким колегијумом, стручним органима и Тимом за самовредновање	током године	Састанак тимова, договор о активностима	Директор Тим	Присутна сарадња међу тимовима.
Праћење и вредновање компетенција наставника	крај школске године	Састанак, анализа	Директор координатори тимова	Наставници у већини остварују планиране активности у оквиру стручног усавршавања.
Праћење и вредновање напредовања ученика	квартално	Састанак, анализа	Директор координатори тимова, стручних већа, ОС	Очекујемо да резултати ученика буду на нивоу образовних стандарда.
Давање стручног мишљења у поступцима за стицање звања наставник, стручни сарадник	По потреби	Писање мишљења	Тим, директор	Састављено мишљење о предлогу за стицање звања.
Анализа рада тима и састављање извештаја тима	Мај-јун, 2025.	Анализа, договор, дискусија, писање извештаја на састанку тима	Тим, директор	Направљена је анализа рада тима и састављен је Извештај о раду тима за 2022/23.г.

6.1.4.e. Тим за инклузивно образовање

НАЗИВ ТИМА	ЧЛАНОВИ
ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	Антељ Лаура, председник, наставник разредне наставе
	Гујаш Олдал Емеше професор раз.наставе,
	Дијана Стевановић, професор разредне наставе
	Мандић Јадранка, наставник разредне настае
	Пејић Мира, проф.математике
	Мирановић Драгана, психолог
	Пајић Мирјана, педагог Анишић Анита, педагог

План Тима за инклузивно образовање за 2024/2025. год.

Време реализације	Активности /теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Исходи
Јун- август	Формирање Тима за инклузију Идентификација ученика којима је потребна подршка у учењу, израда педагошких профила, индивидуалних планова и ИОП-а	Наставничко већа ОС,предметни наставници ППС	ППС учитељи наставници ППС, одељењске старешине, наставници и тим за инклузивно образовање	Формиран Тим за инклузивно образовање

Септембар	Идентификација ученика првих разреда и ново уписаних ученика којима је потребна додатна подршка у учењу и прилагођавању	Разговор са стручним сарадницима ПУ Наша Радост о деци првих разреда укљученим у ИО	ППС, учитељи, одељенске старешине	Евидентирани ученици са потешкоћама у учењу, израђени индивидуални планови или ИОП-и за те ученике
Септембар, током године	Сарадња са специјалним школама у циљу добијања додатне подршке за ученике са тешкоћама у учењу.	ИРК, наставник, ППС	Тим за инклузију директор ППС	Додатна подршка у Специјалним школама
Континуирано током године	Снимање стања, посматрање напредовања у учењу и идентификовање талентованих ученика.	Посматрање напредовања у учења и постигнутих резултата, такмечења	Учитељи, наставници предметне наставе и ППС	Идентификовани талентовани ученици, њихови резултати се прате и евидентирају
Септембар, октобар	Снимање стања, праћење учења ученика и идентификовање ученика са потешкоћама у раду (процена развојног и социјалног статуса ученика).	Посматрање напредовања у учењу и постигнутих резултата.	Тим за инклузију, директор, ППС	Идентификовани ученици са потешкоћама у раду као последица социјалног и развојног статуса

Током године	<p>Сарадња са друштвом деце са аутизмом, Играоницом Абракадабра и са Регионалним центром за инклузивну наставу</p> <p>-Ја волим и поштујем себе, друге и своју околину-</p>	Сарадња, предавања	Тим за инклузију, ППС, наставници школе, ученици	Наставак сарадња са друштвом деце са аутизмом, Играоницом и Регионалним центром за инклузивну наставу
Јун, јул, август	Упућивање ученика Интерресорној комисији у циљу одлагања уписа,	сарадња	Тим за инклузију, директор, ППС	Одлагање уписа у први разред деци која нису зрела за полазак
Децембар, Јун	Евалуација плана рада са ученицима са посебним потребама и акциони планови за следећи период	На основу напредовања ученика	Тим за инклузију, ППС	Анализа постигнутог успеха и напредовања у току године
Август септембар током године	Сарадња са Интерресорном комисијом у циљу добијања додатне подршке ученицима (логопедски и дефектолошки третман.)	сарадња	Тим за инклузију, директор, ППС	Додатна подршка од стране логопеда и дефектолога
Током године	Додатна подршка наставницима у раду са децом у инклузивној настави од	Предавање, разговор, саветодавни рад	Тим за инклузију, ППС	Добијена од стране стручних лица из специјалних школа и

	стране стучних лица из специјалних школа и медицинских установа			медицинских установа
Септембар, октобар Током године	Информативно – саветодавни разговор са родитељима ученика са тешкоћама у учењу на тему индивидуализованог начина рада или инклузивног образовања	Саветодавни рад,разговор	Учитељ, разредне старешине, ППС Тим за инклузију	разговори са родитељима чија деца имају потешкоћа у учењу
Током године	Израда индивидуалних образовних планова за децу са тешкоћама у учењу	Тимски рад, саветовање, консултације	Тим за инклузију Учитељ, наставници редметне наставе и ППС	Индивидуални образовни планови за све ученике који имају потешкоћа у учењу
Током године	Израда индивидуалних образовних планова за талентоване ученике	Тимски рад, саветовање, консултације	Тим за инклузију учитељи, наставници редметне наставе и ППС	Израда ИОП-а за талентоване ученице
Током године	Допунска настава- у складу са Школским програмом и Годишњим планом рада	Допунска настава Додатна настава	Учитељи, предметни наставници	У току шк. године организују се часови допунске наставе
Током године	Додатни рад са ученицима који показују интересовање за одређене предмете, у складу са	Додатна настава, припрема за такмичење	Предметни наставници	Организује се току шк. године додатна настава

	Школским програмом, Годишњим планом рада и ШРП.			
На кварталима, полугодишту крају шк.године	Процена напредовања ученика који раде по ИОП-у	На основу напредовања у учењу	Тим за додатну подршку ученицима	Анализа напредовања ученика
Крај школске године	Организовање завршног испита за ученике који раде по ИОП – 2 или имају други вид сметње	У сарадњи са МП	Тим за додатну подршку ученицима	Организовање завршног испита за ученике који имају ИОП-2

Даровити ученици

-систем јасно утврђених механизма за идентификацију ученика са изузетним способностима-

Данас преовладава уверење да сваки појединац има капацитет који се може развити у таленат — треба га открити и подржати.

У нашој школи први утисак о детету и његовим способностима утврђује школски психолог приликом уписа детета у први разред. Тада се формира први утисак о зрелости и когнитивним способностима детета уз додатно мишљење васпитача.

У току основношколског образовања важну улогу у идентификацији даровите деце имају најпре наставник, а потом и наставници.

Улога наставника је веома значајна јер може компетентно и благовремено реаговати и створити повољне услове за оптималан развој потенцијално даровитих ученика (препознавање даровитих ученика у одељењу најчешће по томе што брзо и лако уче, имају богат речник, добро и развијено памћење, лако решавају сложене задатке, радознали су, воле да истражују итд.).

Након идентификације, важну улогу има стручни сарадник – школски психолог. Психолог користи индивидуални тест интелигенције (Векслеров тест интелигенције – Ревиск) којим се потврђује коефицијент интелигенције као и разлика између вербалног и манипулативног дела скале.

Међутим, даровитост, таленат или креативност ученика не могу се свести само на њихова интелектуална својства, већ обухватају много шири скуп особина личности јер постоји двојна природа даровитости, што значи да она може бити потенцијална (латентна) и манифестна (емергентна).).

Приликом идентификовања изузетних, даровитих ученика кључну улогу имају изузетне способности, али и фактори личности и окружења, као и сам процес учења. Важно је обавити интервју са учеником за кога је утврђено да има изузетне способности, како би се утврдило да ли је ученик заинтересован или не. има ли воље да ради по плану за даровите – ИОПЗ.

Најчешће су то ученици који су заинтересовани за одређени предмет и често постижу значајне успехе на такмичењима, што може бити један од механизма идентификације.

ГОДИШЊИ ПЛАН

**6.1.4.ф.ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ,
НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА**

ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	Шереш Марта, директор школе
	Ераковић Бошко, секретар
	Давид Александар, председник
	Мирановић Драгана, психолог
	Пајић Мирјана, педагог
	Анишић Анита, педагог
	Шћурановић Марија., настав. енглеског јез.
	Петровић Мирослав, проф. физичког васпитања
	Председници разредних већа: Тешић Олга, Балинт Рита, Саулић А. Смиљка, Зеџ Жужана, Маја Рудић Вранић, Петровић Мирослав, Гилијан Норина, Мечерик Теодора
	ШО Савет родитеља, Ђачки парламент,

**ПЛАН АКТИВНОСТИ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА,
ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА, ДИСКРИМИНАЦИЈЕ у школској
2024/2025. години**

План Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања сачињен је на основу ПРОГРАМА заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Време реализације	Активности /теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Август	Формирање Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања занемаривања и дискриминације	Састанак Тима	Директор,Тим
Август	Израда Акционог плана превентивних и интервентних активности	Састанак	Тим за заштиту деце од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације
Новембар	Месец борбе против вршњачког насиља	Састанак, договор о начину реализације	Тим за заштиту деце од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације
Новембар	Упознавање наставника са Индикаторима за прелиминарну идентификацију жртава трговине људима	Презентација и разговор	Тим за заштиту деце од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације
Друго полугодиште	Информисање родитеља и ученика о опасностима на интернету и трговини људима на Савету родитеља и родитељским састанцима	Презентација и разговор на родитељским састанцима, Савету родитеља и на ЧОС-у	Центар за несталу и злостављану децу Тим за заштиту деце од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације
Током школске године	Организовање предавања на тему безбедности за ученике	Разговор, предавање, дискусија	МУП, релевантне организације и појединци

фeбруар	Истраживање - безбедност у школи	Састанак	Тим за заштиту деце од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације
Полугодиште Крај године	Извештавање на Савету родитеља о безбедности ученика у школи	Подношење извештаја	Тим за заштиту деце од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације
Прво полугодиште, октобар	Примена утврђених поступака и процедура у ситуацијама насиља	Евидентирање и решавање насилних ситуација	ОС, Стручна служба, Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања
Друго полугодиште	Дигитално насиље Емпатија, брига о себи и другима	Истраживање, анкета, ЧОС, Бачки парламент	Тим за заштиту деце од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације
Јун	Анализа рада и извештај Тима	анализа рада и дискусија	Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања

6.1.4.g. Тим за професионалну оријентацију

ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ	Одељењске старешине седмих разреда: Гордана Шишић Каваи Андор Норина Гилијан
	Одељењске старешине осмих разреда: Мира Пејић Милица Рикић Теодора Мечерик

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ У ШКОЛСКОЈ 2024/25. ГОДИНИ

Садржај	Време реализације	Начин реализације	Носиоци	Исходи
Формирање тима.	август 2024.год.	Састанак	Тим за ПО	Тим за ПО је формиран.
Упознавање чланова Тима са радом на ПО ученика	септембар	ППС Чланови Тима	Тим за ПО,	Чланови Тима су упознати са својим активностима у оквиру ПО
Израда акционих планова ПО за 7.и 8.р., *Учешће на изложби „Сули-Ехпо” у Сенти	септембар, 26. септембар	Састанак тима, *Посета	Тим, *ОЦ 8/3	Израђени су акциони планови ПО, *Посета је реализована
Подела задужења на чланове тима у вези са радионицама ПО.	септембар, октобар	Састанак тима, договор	Тим, ППС	Задужења су подељена.
Планирање радионица ПО.	током школске године.	Радионице на часовима ЧОС- а	Одељенске старешине 7. и 8. р.	Радионице ПО су реализоване по плану.

Анализа рада.	крај школске године	Састанак, анализа, дискусија	Тим, ППС	Направљена је анализа рада и реализација радионица.
Сачињавање извештаја о раду Тима за ПО.	јун 2025.	Сумирање, анализа, израда	Тим, ППС	Извештај је сачињен.

6.1.5 Педагошки колегијум

Чланови Педагошког колегијума су:

- Директор школе
- Председници Стручних већа
- Председници Стручних актива и тимова
- Психолошко-педагошка служба

План рада Педагошког колегијума			
Време	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци активности
Септембар	Организација наставног процеса, Утврђивање критеријума оцењивања ученика	Договор	Директор, наставници, ППС
Септембар	Разматрање Годишњег плана рада, Извештај о раду, Анекс Школски програма	Анализа	ППС
Септембар	Распоред контролних и писмених задатака	Договор	Наставници
Септембар	Распоред додатне, допунске наставе и секција	Анализа	Наставници
Септембар	Предлог плана стручног усавршавања	Анализа	Наставници Тим за професионални развој

Септембар	Разматрање предлога Плана стручног усавршавања	Анализа	Тим за професионални развој
Септембар	Утврђивање термина одржавања Наставничког већа	Упознавање	Директор
октобар - новембар	Анализа реализације васпитно-образовних задатака током првог квартала	Анализа	ППС
октобар - новембар	Предлог набавке стручне литературе	Предлог	Наставници
октобар - новембар	Рад Ученичког парламента	Упознавање	Тимеа Шћепановић председник
октобар - новембар	Рад са децом која имају тешкоћа у развоју	Извештавање	Тим за инклузију
Током школске године	Доношење одлуке о спровођењу ИОП-а за ученике за које је предложено.	Састанак	Чланови Колегијума
Током школске године	Разматрање значајних питања везаних за живот и рад школе	Састанак	Чланови Колегијума
децембар - јануар	Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта	Анализа	ППС
децембар - јануар	Реализација ваннаставних активности	Упознавање	Наставници
децембар - јануар	Рад са талентованим ученицима	Упознавање	Чланови Колегијума Наставници
децембар - јануар	Вредновање квалитета рада и мере унапређења наставног процеса	Анализа	Чланови Колегијума Наставници
април – мај	Активности у оквиру самовредновања	Упознавање	Тим за самовредновање
април – мај	Активности у оквиру развојног планирања	Упознавање	Тим Стручног актива за развојно планирање
април – мај	Организација завршног испита за	Организовање	Комисија

	ученике осмог разреда за упис у средњу школу		
Јун	Утврђивање успеха, дисциплине и похађање наставе на крају школске године	Анализа	ППС
Јун	Одлука о коришћењу уџбеника за школску 2023/2024. годину	Анализа	Наставници
Јун - јул	Подела предмета на наставнике, подела разредног старешинства,	Анализа	Директор

6.1.6. План рада стручних сарадника школе

6.1.6.1 .ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ПСИХОЛОГА за шк. 2024/2025.

Активности /теме	Начин реализације	Време реализације
I Планирање и програмирање образовно-васпитног рада Учесће у изради Годишњег плана рада школе Израда годишњих и месечних планова рада педагога Израда акционог плана стучног тима за инклузивно образовање	Израда прилога (текстуално/табеларно)	август, септембар ТОКОМ ГОДИНЕ

<p>Учешће у изради индивидуалних образовних планова</p> <p>Учешће у изради планова за самовредновање</p> <p>Сарадња са наставницима у изради планова : редовне наставе, додатне наставе, допунске и час-а</p> <p>Давање сугестија при изради распореда часова , подели одељенских старешинстава</p> <p>Праћење адаптације ученика I и V разреда- посета часовима</p>	<p>разговори</p>	
<p>II Праћење и вредновање образовно васпитног рада</p> <p>Праћење реализације образовно – васпитног рада</p> <p>Увид у остваривање свих облика образовно-васпитног рада</p> <p>Праћење дидактичко – методичке заснованости часа</p> <p>Сарадња са координаторима тимова за самовредновање и рад у тиму за заштиту ученика од насиља , стручном тиму за инклузивно образовање</p>	<p>увид у документацију</p> <p>посета часу</p> <p>сарадња с наставницима</p> <p>посета часу</p> <p>увид у документацију</p> <p>извештаји, увид у документацију</p>	<p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p> <p>XI, XII, III, IV</p> <p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p> <p>III, IV</p>

<p>Праћења примене индивидуализације и индивидуалног образовног плана</p> <p>Праћење постигнућа ученика</p> <p>Учешће у изради годишњег извештаја о раду установе</p>		<p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p> <p>јун</p>
III Рад са наставницима		
<p>Упознавање одељенских старешина са карактеристикама ученика И и В разреда</p> <p>Пружање помоћи у припреми угледних часова</p> <p>Инструктивно педагошки рад са приправницима</p> <p>Учешће у реализацији часова одељенског старешине</p> <p>Примена различитих метода и техника оцењивања ученика</p>	<p>састанци, индивидуални разговори</p> <p>посета часу, анализа, разговор</p> <p>састанак</p> <p>стручно веће</p>	<p>септембар</p> <p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p> <p>XI</p>
IV Рад са ученицима		
<p>Испитивање зрелости деце за полазак у школу</p>	<p>тестирање, разговори</p>	<p>мај</p>

Праћење прилагођавања ученика I и V разреда	сарадња са одељ. старешинама	септембар
Распоређивање новопримљене деце и праћење њиховог прилагођавања	разговор, увид у документацију социометријска техника	ТОКОМ ГОДИНЕ
Праћење успеха и напредовања ученика у настави	разговори, сарадња са средњим школама реализација часа , помоћ одељенском старешини	ТОКОМ ГОДИНЕ
Социометријско истраживање	подела подсетника за учење	
Рад на професионалној оријентацији ученика VII и VIII разреда	светодавни разговори	
Учешће у раду одељенских заједница по потреби	појачани васпитни рад	октобар ТОКОМ ГОДИНЕ
Упућивање ученика V разреда на успешније и рационалније методе учења		ТОКОМ ГОДИНЕ
Саветодавно – инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу и понашању током године		ТОКОМ ГОДИНЕ

<p>Организовање и учествовање на предавањима</p> <p>Вршњачка медијација (ненасилно решавање конфликта)</p> <p>Учешће у реализацији програма заштите деце и и ученика од насиља</p>		
<p>V Рад са родитељима</p>		
<p>Педагошко – психолошко образовање родитеља кроз индивидуалне разговоре и предавања за родитељске састанке</p> <p>Пружање помоћи одељенским старешинама и наставницима у раду са родитељима</p> <p>Сарадња са родитељима ученика VIII разреда на остваривању задатака професионалне оријентације</p> <p>Пружање помоћи родитељима чија деца имају проблема у учењу и понашању</p>	<p>индивидуални разговори, родитељски састанци</p> <p>родитељски састанци</p> <p>индивидуални разговори</p>	<p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p> <p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p> <p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p>
<p>VI Аналитичко – истраживачки рад</p>		

<p>Анализа успеха ученика и посећених часова</p> <p>Истраживање : Мотивација за учење</p> <p>Интерпретација резултата на Наставничком већу</p> <p>Учешће у самовредновању рада школе</p>	<p>извештаји, увид у документацију</p> <p>анкетирање,</p> <p>извештај</p> <p>протоколи, разговори, скале</p>	<p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p> <p>фебруар</p>
<p>VII Рад у стручним органима</p>		
<p>Учешће у припреми седница Наставничког већа</p> <p>Учешће у раду одељенских већа и Педагошког колегијума</p> <p>Информисање о резултатима анализа, прегледа, истраживања</p> <p>Решавање актуалних васпитно –образовних проблема</p> <p>VIII Сарадња са друштвеном средином и стручним институцијама</p>	<p>извештаји/ табеле</p> <p>састанци стручних већа</p>	<p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p>

<p>Учешће у раду Актива педагога и психолога града</p> <p>Суботице</p> <p>Сарадња са стручним институцијама – Министарством просвете, Школском управом</p> <p>Сарадња са стручним институцијама и друштвеном средином (Центар за социјални рад, МУП, Дом здравља, културне и образовне институције)</p>	<p>састанци, извештаји</p> <p>саветодавни разговори</p> <p>праћење и давање мишљења о појединим ученицима</p>	<p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p> <p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p>
<p>IX Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање</p>		
<p>Вођење документације о свом раду</p> <p>Вођење евиденције сарадње са ученицима , наставницима и родитељима</p> <p>Вођење дневника рада</p> <p>Документација о стручном усавршавању , истраживањима , извештајима , анализама</p>	<p>дописи , размена мишљења</p> <p>писање</p> <p>писање и израда потребног материјала</p>	

<p>Припремање рада са ученицима , наставницима и родитељима</p> <p>Припремање предавања за наставнике, ученике и родитеље</p> <p>Припремање за посету часу, анализа и саопштавање</p> <p>Стручно усавршавање континуирано се одвија путем праћења литературе, и присуством семинарима , предавањима и стручним скуповима</p>	
--	--

ГОДИШЊИ ПЛАН

ПЛАН РАДА ПЕДАГОГА

Садржаји – програми	ВРЕМЕ											
	9	10	11	12	01	02	03	04	05	06	08	
РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНА И ТИМОВИМА												
Учествовање у раду тимова на нивоу школе	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Извештавање и информисање чланова тима (о обављеним анализама, прегледа, истраживања и других активности)	X			X				X				X
САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ												
сарадња са образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим установама који доприносе остваривању знава и задатака образовно-васпитног рада у установи	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
учествовање у истраживањима научних, просветних и других установа			X						X			
Осмишљавање програмских активности за унапређивање партнерских односа породице, установе и локалне самоуправе у циљу подршке развоја деце и младих	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
активно учествовање у раду стручних друштава органа и организација,	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
сарадња са канцеларијама за младе и другим и комисијама на нивоу локалне самоуправе	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Садржаји – програми	ВРЕМЕ											
	9	10	1	1	0	02	03	0	0	0	08	
			1	2	1			4	5	6		
РАД СА НАСТАВНИЦИМА												
Пружање помоћи наставницима на конкретизовању, операционализовању циљева и задатака В И О	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Разматрање педагошких приступа и конкретних проблема васпитне праксе	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Помоћи наставницима у унапређивању В И О рада	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Мотивисати наставника на континуирано стручно усавршавање и израду плана професионалног развоја	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Пружање помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника оцењивања	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Анализирање реализације посете часова (унапређивање и праћење педагошке докумен.)		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Пружање помоћи наставницима у реализацију огледних, угледних часова, и њихова излагања на састанцима...		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Пружање помоћи у раду са даровитим ученицима као и са ученицима из осетљивих група		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Пружити помоћ у реализацији ЧОС		X				X	X	X	X		X
Пружање у остваривању свих форми сарадње са породицом	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Пружање помоћи приправницима у процесу увође у посао, као и у припреми полагања испита за линцу	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ГОДИШЊИ ПЛАН

Садржаји – програми	ВРЕМЕ											
	9	10	11	12	01	02	03	04	05	06	08	
РАД СА УЧЕНИЦИМА												
Стварање оптималних услова за индивидуалних развоју ученика и пружање подршке	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Испитивање детета уписаног у основну школу	X								X	X		
Праћење дечијег развоја и напредовања и стварање оптималних услова за индивидуални развој детета	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Праћење оптерећености ученика	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Саветодавни рад са новим ученицима, поновцима	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	
Подршка ученичким организацијама и ученицима	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Рад на професионалној оријентацији ученика	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Пружању помоћи у организацији слободног време и укључивање ученика у различите пројектима	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Провомисање ,предлагање мера, учешће у активностима у циљу смањивања насиња, аповећање толеранције и конструктивног решавања конфликта, популарисање здравих стилова живота	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Учествовање у изради педагошког профила детета	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Анализирања предлога и сугестија ученика	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Садржаји – програми	ВРЕМЕ										
	9	1	1	1	0	0	03	0	0	0	0
	0	1	2	1	2		4	5	6	8	
РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА											
Истраживање постојеће ОИВ праксе и специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за унпређење			X				X	X			
сарадња са Д И СС у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
планирању активности, израда стратешких докумената установе, анализа и извештавању о раду школе	X										X
Формирање одељења и расподели одељењских старешинстава	X										X
Тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапређивање вођење педагошке документације у установи	X										X
Сарадња у циљу јачање наставничких и личних компетенција	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Сарадња по питању приговора и жалби ученика и његових родитеља, нља оцену из предмета и владања	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Садржаји – програми	ВРЕМЕ										
	9	10	11	12	01	02	03	04	05	06	08
САВЕТОДАВНИ РАД СА РОДИТЕЉИМА/ СТАРАТЕЉИМА											
Организовање и учењствовање на општим и групним родитељским састанцима	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Припрема и реализација родитељских састанака, трибина, радионица са стручним темама	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Укључивање родитеља, старатеља у поједине облике рада установе партипација у свим сегментима рада установе	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Пружање подршке родитељима у раду са ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, професионалној оријентацији	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Упознавање родитеља, са законима протоколе, конвенције, правилнике...	X										
Рад са родитељима, у циљу прикупљања података о деци	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Сарадња са саветом родитеља		X			X			X		X	

Садржаји – програми	ВРЕМЕ											
	9	10	11	12	01	02	03	04	05	06	08	
ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТУЧНО УСАВРШАВАЊЕ												
Вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем нивоу	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Израда, припрема и чување посебних протокола, чек листа за праћење наставе и васпитних активности на нивоу школе	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Припрема за послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада педагога	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Прикупљање података о деци, односно ученицима и чување материјала који садржи личне податке о ученицима у складу са етичким кодексом педагога	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Стручно усавршавање	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Садржаји – програми	ВРЕМЕ											
	9	10	11	12	01	02	03	04	05	06	08	
ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНОГ – ВАСПИТНОГ РАДА												
Системацко праћење и вредновање наставног процеса развоја и напредовања ученика	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Праћење реализације образовно-васпитног рада	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Праћење ефеката нових организационих облика рада	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Помоћ у планирању и реализацији инклузивне наставе	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма увођења у посао наставника, стручног сарадника	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Учествовање у праћењу реализације остварености општих и посебних стандарда, постигнућа ученика	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Праћење и анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као предлагање мера за њихово побољшање	X		X		X		X			X		
Праћење узорка школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школск. успеха		X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

План и програм рада школског библиотекара за школску 2024/25. годину

Годишњи програм рада библиотекара заснива се на:

1. Васпитно-образовној делатности
2. Библиотечко-информативној и
3. Културној делатности

1. ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНА ДЕЛАТНОСТ

ПОДРУЧЈЕ РАДА Непосредан рад са ученицима	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАТОР
Организовано и систематско упознавање ученика са књигом и осталом библиотечком грађом, са начином пословања библиотеке и мрежом библиотека у средини у којој живе.	Током године	Библиотекар
Испитивање за које врсте литературе постоји интересовање код ученика, као и усмеравање ка књижевним вредностима и достигнућима савремене науке. Развијање читалачких склоности и навике да ученици сами траже књигу и осталу литературу.	Током године	Библиотекар
Помоћ при избору литературе.	Током године	Библиотекар
Неговање културног понашања у библиотеци и читаоници.	Током године	Библиотекар
Упућивање на пажљиво и правилно руковање библиотечком грађом.	Током године	Библиотекар
Упознавање за типовима библиотечких каталога(ауторског и стручног), њиховом сврхом и начином коришћења, као и упознавање са електронским начином претраживања библиотечког фонда.	Током године	Библиотекар
Одржавање наставних часова о библиотеци и библиотекарству у оквиру редовне наставе и слободних активности.	Током године	Библиотекар
Реализација васпитно-образовног програма у оквиру библиотекарске секције.	Током године	Библиотекар
Систематско припремање ученика да самостално користе стручну и научну литературу, лексиконе, часописе, речнике, енциклопедије, као и научне информације уопште.	Током године	Библиотекар, Чланови библиотекарске секције

Сарадња са наставницима	Током године	Наставници/наставнице, библиотекар
Сарадња са наставницима свих предмета у планирању набавке литературе за ученике и наставнике из различитих области знања.	Током године	Наставници/наставнице, библиотекар
Континуирана сарадња са стручним активима, педагогом и директорком школе у вези са набавком стручне методичко-педагошке литературе.	Током године	Наставници/наставнице, Библиотекар, педагог, директорка

2. БИБЛИОТЕЧКО-ИНФОРМАТИВНА ДЕЛАТНОСТ

ПОДРУЧЈЕ РАДА	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
Вођење библиотечког пословања:		
Електронска обрада преосталог дела књижног фонда у програму за библиотечко пословање	Током године	Библиотекар
Сакупљање, обрада, чување и давање на коришћење књижне и некњижне грађе.	Током године	Библиотекар
Континуирана израда електронске базе података за новонабављену грађу у оквиру које се формирају ауторски и стварни каталози као и књига инвентара.	Током године	Библиотекар
Попис и евиденција чланова и издавања књига.	Током године	Библиотекар
Руковођење пословима набавке публикација и осталог библиотечког материјала према потребама рада.	Током године	Библиотекар
Вођење статистике о броју посета библиотеци и прочитаним књигама.	Током године	Библиотекар
Систематски рад на информисању ученика и наставника о новим књигама и садржајима стручних часописа.	Током године	Библиотекар
Припремање тематских изложби везаних за јубиларне годишњице књижевника и културно-историјских догађаја.	Током године	Библиотекар
Набавка литературе за стучно усавршавање наставника.	Током године	Библиотекар
Организовање међубиблиотечке сарадње и позајмица.	Током године	Библиотекар
Ревизија библиотечког фонда	Током године	Библиотекар, комисија од 3 члана
Отписивање и излучивање оштећене и неактуелне библиотечке грађе.		
Утврђивање потреба за набавком нових публикација у наредном периоду.	Током године	Библиотекар, комисија од 3 члана

3. КУЛТУРНА ДЕЛАТНОСТ

ПОДРУЧЈЕ РАДА	ВРЕМЕ	РЕАЛИЗАТОР
Организовање и учешће у културним акцијама школе.	Током године	Библиотекар, наставници, сарадници и чланови Комисије за културну и јавну делатност
Координација рада на организовању књижевних сусрета и постављању тематских изложби.	Током године	Библиотекар, наставници, сарадници и чланови Комисије за културну и јавну делатност
Сарадња са културним установама које се баве књигом.	Током године	Библиотекар, наставници, сарадници и чланови Комисије за културну и јавну делатност
Сарадња са установама културе као што су позоришта, биоскопи, музеји.	Током године	Библиотекар, наставници, сарадници и чланови Комисије за културну и јавну делатност
Посећивање манифестација и центара који се баве књигом: сајма књига, великих библиотека, промоција књига.	Током године	Библиотекар, наставници, сарадници и чланови Комисије за културну и јавну делатност
Давид Александар, библиотекар		

6.2.ПЛАН РАДА РУКОВОДЕЊИХ ОРГАНА

6.2.1 План рада директора школе 2024/2025.

Време реализације	Активности/ Теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Август, септембар Током целе школске године	Руковођење школом Учешће у изради планских докумената Анализа реализације програма рада школе Обезбеђивање законности рада установе Организација рада школе у ванредној ситуацији Разматрање питања везаних за рад школе Обезбеђивање одговарајућег кадра Учешће у промоцији и маркетингу школе Обезбеђивање квалитета, самовредновање Остваривање стандарда постигнућа и унапређивање квалитета образовно васпитног рада	Разговор, сарадња , анализа, контрола, управљање	Директор

<p>Август, септембар</p> <p>Током целе школске године</p>	<p>Организационо-материјални послови</p> <p>Организација наставе,</p> <p>Рад у платформи Микрософт Теамс</p> <p>Праћење организације допунске, додатне, припремне наставе</p> <p>слободних активности</p> <p>Организација школских такмичења</p> <p>Вођење материјалног пословања школе</p> <p>Одлучивање о коришћењу средстава у сарадњи са шефом рачуноводства</p>	<p>Разговор, сарадња ,анализа, контрола, управљање</p>	<p>Директор,</p>
<p>октобар</p> <p>Током целе школске године</p>	<p>Педагошко инструктивни рад</p> <p>Припрема за посете часова</p> <p>Посета часова</p> <p>Анализа посећеног часа</p> <p>Стручно усавршавање</p> <p>Рад на иновацијама</p> <p>Праћење и вредновање рада наставника</p>	<p>Разговор, сарадња, анализа, контрола, управљање</p>	<p>Директор, ППС,</p>

	<p>Контрола распореда наставних и ваннаставних активности</p> <p>Одређивање ментора</p> <p>Редовно су контролисани дневници</p> <p>Праћење предаје месечних планова</p>		
<p>Август, септембар</p> <p>током целе школске године</p>	<p>Рад у стручним органима и тимовима школе</p> <p>Припрема седница наставничких већа</p> <p>Руковођење седницама</p> <p>Праћење рада са одељенским већима</p> <p>Рад са стручним активима</p> <p>Рад у тимовима</p> <p>Руковођење рада педагошког колегијума</p> <p>Сарадња са Школским одбором</p> <p>Сарадња са Саветом родитеља</p> <p>Сарадња са Ученичким парламентом</p>	<p>Разговор ,праћење сарадња, анализа, контрола, управљање</p>	<p>Директор, ППС, Наставници</p>

Током целе календарске године	<p>Сарадња са друштвеном средином</p> <p>Сарађивање са органима локалне заједнице, са удружењима, са полицијом, са Јавним предузећем Палић- Лудаш, Палић Парк</p>	Сарадња	Директор,
Током целе школске године	<p>Сарадња са родитељима, односно другим заступницима деце</p> <p>Планирано је да се одржи четири пута</p> <p>Савет родитеља, разговор са родитељима по заказаном термину</p>	Сарадња, разговор, праћење предузетих активности	Директор
	<p>Сарадња са просветним органима</p> <p>Подношење извештаја органу управљања, најмање два пута годишње о свом раду и раду установе</p>	Анализа, извештавање	Директор Школски одбор

6.2.2. План рада секретара школе

Време реализације	Активности/ Теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Јул	Припрема за почетак школске године – наручивање образаца за почетак школске године	Набављање свих неопходних образаца за школску годину	Секретар
Јул	Анализа стања и припрема за почетак школске године у смислу кадровске ситуације и решавања вишка запослених	Анализа, разговори, праћење стања, саветовање, праћење и тумачење нормативног оквира и упутстава	Директор, Секретар, Радна подгрупа Министарства просвете за праћење запошљавања, Синдикат
Август	Припрема за почетак Школске године, прављење правних аката и вршење административних радњи у вези пријема лица у радни однос и њихово пријављивање/ одјављивање у фонд ПИО и здравствено осигурање	Правне и административне радње поводом престанка и пријема у радни однос	Директор, ППС, Секретар
Август, септембар	Састављање потребних планова ради формирања планских аката школе, административни посао у вези сазивања седница ради усвајања истих, састављање докумената	Састављање планова, контрола података и новирање истих у циљу прављења планских аката, организовање седница органа ради разматрања и усвајања истих	Секретар, Директор, ППС, Наставници
Август	Припрема Решења о 40 часовној радној недељи	Састављање и уручивање Решења о 40 часовној радној недељи	Секретар, Наставник разредне наставе
До краја календарске године	Реализација набавке – замена фасадне столарије (прозора и припадајућих зидова у делу зграде)	Праћење извођења радова, координација са извођачима, припремање извештаја о реализацији средстава	Секретар, Директор, надзорни орган, Рачуноводство

Октобар	Учествовање у одржавању програма поводом Дечије недеље	Све потребне радње у вези реализације програма	Тим за културну и јавну делатност
Јануар	Усвајање финансијског плана и плана набавки за наредну календарску годину	Припрема плана набавки и административне радње у вези усвајања планова	Секретар, Директор Рачуноводство, Школски одбор
Јануар – Март	Реализација набавки и Јавних набавки за текућу годину	Спровођење поступака и обављање свих других неопходних радњи ради реализације набавки	Директор, Комисија за јавне набавке
Током другог полугодишта	Избор уџбеника и реализација бесплатних уџбеника	Све административне радње, припрема одлуке ради усвајања наставничко већа и упознавање Савета родитеља	Секретар, Директор, Наставници, Наставничко веће, Савет родитеља
Април – Јун	Упис ученика у први разред	Правни и административни послови у вези уписа ученика у први разред	Директор, ППС, Секретар
Јун	Реализација Завршног испита	Све неопходне активности	Школска комисија за завршни испит
Јун	Решења за годишњи одмор	Припрема Решења за годишњи одмор запослених	Директор, Секретар
Јун – Јул	Утврђивање запослених за чијим је радом престала потреба	Правна и административна помоћ	Директор, Комисија за утврђивање запослених за чијим је радом престала потреба, Школски одбор
током другог полугодишта	Помоћ приликом организовања такмичења ученика у школи и пријављивање ученика за разна такмичења	Административна и правна помоћ	Директор, Секретар, Рачуноводство, Стручни активи

током године	Правна и административна подршка приликом пријављивања запослених на стручно усавршавање	Обавештавање о програмима стручног усавршавања, пријављивање запослених	Директор, ППС, Наставници, Секретар
током године	Сарадња са ученицима и њиховим родитељима – издавање разних јавних исправа	Састављање и издавање јавних исправа и потврда	Директор, ППС, Библиотекар, Наставници
током године	Старање о законитом раду установе	Праћење прописа, указивање на нормативна решења, Припремање општих аката школе и прилагођавање изменама у законским и подзаконским актима	Директор, Школски одбор, ППС
Током године	Текући правни и административни послови	Сви тренутни неопходни правни и административни послови	Директор, ППС, Рачуноводство, Школски одбор, Наставничко веће, Стручни активи и тимови, спољни сарадници школе
Током године	Уношење података у електронске базе података	Уношење података у ЈИСП, ИСКРУ еУправу, ЕсДневник, Портал јавних набавки	Секретар, координатор за ЕсДневник, ППС, Шеф рачуноводства

6.3. ПЛАН РАДА УПРАВНИХ ОРГАНА

6.3.1. План рада Школског одбора

Састав Школског одбора:		
	Име и презиме	Овлашћени предлагач
1.	НЕВЕНА ВЕИНОВИЋ	Представници локалне самоуправе
2.	АРПАД ВЕРЕШ	
3.	ЕТЕЛА ФАБИАН	
4.	АНДРАШ ПЛЕТИКОСИЋ Заменик председника	Представници родитеља
5.	АНДРЕА ФИЛЕКИ	
6.	ИВАН РАНЧИЋ	
7.	РИТА БАЛИНТ, наставник разредне наставе	Представници запослених
8.	АЛЕКСАНДАР ДАВИД библиотекар, ПРЕДСЕДНИК	
9.	МАЈА РУДИЋ ВРАНИЋ, проф.српског језика	

Школски одбор, као орган управљања у школи, у оквиру своје надлежности, у школској години вршиће следеће послове:

Време реализације	Активности/ Теме
Септембар	Усвајање Извештаја о реализацији образовно васпитног рада школе за Школску 2023/2024. годину, Анекс Школског програма и Годишњи плана рада за школску 2024/2025. годину
Септембар	Избор члана Школског одбора у Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања и Стручни актив за развојно планирање

Септембар	Усвајање Извештаја о стручном усавршавању за претходну школску годину и Плана стручног усавршавања за текућу школску годину
Јануар	Доношење Финансијског плана и плана набавки за текућу календарску годину
фебруар	Доношење Финансијског извештаја и пописа имовине
током године	Одлучивање о правима и обавезама директора, одлучивање по жалбама на одлуке директора
током године	Усвајање ребаланса Финансијског плана
током године	Контрола рада директора кроз усвајање извештаја директора
током године	Праћење утрошка финансијских средстава школе
током године	Праћење успеха и владања ученика
током године	Решавање жалби и приговора на одлуке директора
током године	Доношење општих аката школе
јун – јул	Израда извештаја о раду Школског одбора
Август	Давање мишљења на Правилник о организацији и систематизацији послова у школи

7. Индивидуални планови и програми наставника

У прилогу Годишњег плана рада школе за 2024/25. шк.год., налазе се годишњи глобални и месечни оперативни планови рада наставника. Наставници глобалне и оперативне планове предају у електронској форми. Они се налазе у бази података у виду досијеа сваког наставника, на платформи ТИМС-а док се План наставе и учења налази у Школском програму.

8. План ваннаставних активности

8.1. План осталих облика образовно- васпитног рада у првом циклусу

Допунска настава (први циклус)

Ред. Бр.	Предмети	Год. бр. планир. час.	Разред	Наставник
1.	Математика Српски језик	36	11	Олга Тешић
2.	Математика Српски језик	36	12	Дијана Стевановић
3.	Математика Мађарски језик	36	23	Рита Балинт
3.	Математика Мађарски језик	36	24	Гујаш Олдал Емеше
4.	Математика Мађарски језик	36	25	Балинт Звекан Едина
5.	Математика Српски језик	36	21	Бернадета Дулаћ
6.	Математика Српски језик	36	31	Лаура Антељ
7.	Математика Српски језик	36	32	Саулић А.Смиљка
8.	Математика Мађарски	36	35	Терек Сабина

9.	Математика Српски	36	4 ₁	Кочевски Јасмина
10.	Математика Мађарски	36	4/3	Зец Жужана
11.	Математика Мађарски	36	44	Боснаи Кристиана
12.	Математика Мађарски	36	45	Кубичковић Јулиа
13.	Математика Српски	36	11	Тешић Олга
14.	Математика Мађарски	36	13	Липтак Харгита
15.	Математика Мађарски	36		Киш Сузана
16.	Енглески језик	36	11,12,1 3,14,21, 23,24,31.3 2,33,3,4, 5, 3 ₅ ,41,4 34 ₅ ,44,	Соња Стојић/Ароксала ши Ервин/Балинт Петра/Милер Вереш Хајналка, Марија Штурановић
17.	Енглески језик	36	11,12,21	Шишић Гордана
18.	Српски као нематерњи	36	4 ₃ ,	Леринц Александра

Додатна настава (први циклус)

Четврти разред				
1.	Математика, српски језик	36	4 ₁	Јасмина Г. Кочевски
2.	Математика, мађарски језик	36	4-3	Зец Жужана
3.	Математика, мађарски	36		Сузана Киш

Слободне активности (први циклус)

Ред. Бр.	Слободне активности	Одељење	Год. бр. планир. часова	Наставник
1.	Спортска секција	11	36	Олга Тешић
2.	Ликовна секција	12	36	Дијана Стевановић
2.	Ликовна секција	2/3	36	Рита Балинт
3.	ЗОО-педагогија	2/5	36	Балинт Звекан Едина
4.	Ликовна секција	2/1	36	Бернадета Дулаћ
5.	Спортска секција	3/1	36	Лаура Антељ
6.	Шаховска секција	32	36	Смиљка А.Саулић
7.	ЗОО-педагогија	4-3	36	Жужана Зец
8.	ЗОО педагогија	4.4	36	Боснаи Кристиана
9.	ЗОО-педагогија	4.5	36	Кубичковић Јулиа
10.	Спортска секција	4 ₁	36	Јасмина Г. Кочевски
11.	ЗОО-педагогија	13	36	Липтак Харгита
12.	Ликовна секција		36	Сузана Киш
13.	Спортска секција		36	Олга Тешић

Допунска настава (други циклус)

Ред. број	Предмети	Год.бр. планир. часова	Разред	Наставник
1.	Српски језик, Српски као нематерњи језик	36	Српски језик 6/1,7/1, 8/1, 8/2 српски као нематерњи језик 6/4	Гордана Катанчић
2.	Српски језик, Српски као нематерњи	36	српски језик 5/1 српски као нематерњи 4/3,4; 5/3; 6/3; 7/3,4; 8/3	Маја Рудић Вранић
3.	Мађарски језик	36	5/3 6/4 /, 7/3, 7/4. 8/3,	Куктин Ержебет

4.	Мађарски језик	36	6/3	Гилијан Норина
5.	Биологија	36	5/3, 6/3, 6/4, 7/3, 7/4, 8/3	Гилијан Норина
6.	Биологија	36	5/1, 6/1, 7/1, 8/1, 8/2	Рикић Милица
7.	Географија	36	5/3, 6/4	Гилијан Норина
8.	Хемија	22	7 _{1,3,4} 8 _{1,2,3}	Мечерик Теодора
9.	Физика	36	6 _{1,3,4} 7 _{1,3,4} 8 _{1,2,3}	Николић Антонија
10.	Математика	36	5 ₁ , 6 ₁ , 7 ₁ , 8 _{1,2}	Пејић Мира
11.	Математика	36	6 _{3,4} 7 _{3,4} 8 ₃	Сич Емеше
12.	Математика		5/3	Николић Антонија
13.	Историја	6	5 ₁ , 7 ₁ ,	Савовић Милена
14.	Историја	36	6 _{3,4} , 7 _{3,4} , 8 ₃	Каписта Габриела
15.	Енглески језик		61 71 81 82	Штурановић Марија
16.	Енглески језик	20	5 _{3,5,4} , 6 ₃ , 7 ₃ , 7 ₄ , 8 ₃ , 8 ₄	Милер Вереш Хајналка
17.	Француски језик	36	8 _{1,2,3}	Саболчки Беатрице
18.	Немачки језик	12	5 _{1,3} , 6 _{1,3,4} , 7 _{3,4}	Шишић Гордана
19.	Географија	36	63 73 74 83	Шлинггар Анико
20.	Географија	5	5 ₁ , 7 ₁ , 8 ₁	Марковић Вера
21.	Информатика и рачунарство	9	5 ₃ , 6 ₁ , 7 ₄ , 8 ₃	Давид Александар
22.	Информатика и рачунарство	6	5.1(групе 1 и 2), 7.1 (групе 1 и 2), 8.1, 8.2	Ђукић Младинко
23.	Информатика и рачунарство	18	63,4 73	Каваи Андор
24.	Техника и технологија	12	5.1(групе 1 и 2), 6.1 (групе 1 и 2), 7.1 (групе 1 и 2), 8.1, 8.2	Ђукић Младинко
25.	Техника и технологија	36	53 (групе 1 и 2), 63,4 73,4, 83	Каваи Андор

Секције

Ред. бр.	Секције	Одељење	Год. бр. план час.	Наставник
1.	Рецитаторска	5 - 8р.	18	Катанчић Гордана
2.	Планинари	5 - 8р.	18	Шлинггар Анико
3.	Саобраћајна	5 - 8р.	36	Ђукић Младинко
4.	Саобраћајна	5 - 8р.	36	Каваи Андор
5.	Одбојка	5 - 8р.	36	Петровић Мирослав
6.	Фудбал	5 – 8р.	36	Еветовић Златко/Олајош Нађ Матија

Додатна настава (други циклус)

Ред.бр.	Предмети	Год.бр.планираних часова	Разред	Наставник
1.	-Српски језик, -Српски као нематерњи	36	-српски језик 6/1, 7/1, 8/1, 8/2 -српски као нематерњи језик 6/4	Гордана Катанчић
2.	Српски језик, Српски као нематерњи	36	српски језик 5/1; 7/3,4; 8/3	Маја Рудић Вранић
4.	Мађарски језик	36	5/3 6/4, 7/3, 7/4, 8/3	Куктин Ержебет
5.	Мађарски језик	36	6/3	Гилијан Норина
6.	Биологија	36	5/3, 6/3, 6/4, 7/3, 7/4, 8/3	Гилијан Норина
7.	Биологија	36	5/1, 6/1, 7/1, 8/1, 8/2	Рикић Милица
8.	Хемија	22	7 ₁ 8 ₁ , 8 ₂ , 7 _{3,4} , 8 ₃	Мечерик Теодора
9.	Физика	36	6 _{1,3,4} 7 _{1,3,4} 8 _{1,2,3}	Николић Антонија
10.	Математика	36	5 _{1,6} , 7 ₁ 8 _{1,2}	Пејић Мира
11.	Математика	36	6 _{3 4} 7 _{3 4} 8 ₃	Сич Емеше
12.	Историја	8	7 ₁ , 8 ₁ ,	Савовић Милена

13.	Историја	36	6 _{3,4} 7 _{3,4} , 8 ₃	Каписта Габриела
14.	Енглески језик	18	61 71 81 82	Штурановић Марија
15.	Енглески језик	20	7 ₃ , 8 ₃ , 8 ₄	Милер Вереш Хајналка
16.	Француски језик	36	8 _{1,2,3}	Саболчки Беатрице
18.	Немачки језик	18	5 _{1,3} , 6 _{1,3,4} , 7 _{3,4}	Шишић Гордана
19.	Географија	36	5/3, 6/4	Гилијан Норина
20.	Географија	36	5 ₁ , 7 ₁ , 8 ₁	Марковић Вера
21.	Информатика и рачунарство	18	5 ₃ , 6 ₁ , 7 ₄ , 8 ₃	Давид Александар
23.	Техника и технологија	18	5 ₃ , 6 ₃ , 6 ₄ , 7 ₃ , 7 ₄ , 8 ₃	Каваи Андор
26.	Техника и технологија	18	5.1(групе 1 и 2), 6.1 (групе 1 и 2), 7.1 (групе 1 и 2), 8.1, 8.2	Букић Младинко

Припремна настава

Ред · бр.	Предмети	Одељење	Год. бр. планир. час.	Наставник
1.	Математика	8 _{1,2}	10	Пејић Мира

2.	Математика	8 ₃	10	Сич Емеше
3.	Српски језик	8 ₃	10	Маја Вранић Рудић
4.	Мађарски језик	8 ₃	10	Куктин Ержебет
5.	Биологија	8/3	10	Гилијан Норина
6.	Биологија	8 _{1,2}	10	Рикић Милица
7.	Историја	8 ₁	10	Савовић Милена
8.	Историја	8 ₃	10	Каписта Габриела
9.	Географија	8/3	10	Гилијан Норина
10.	Хемија	8 _{1,2,3}	10+10	Мечерик Теодора
12.	Физика	8 _{1,2,3}	10+10	Николић Антонија

8.1.1. План рада одељењских старешина

План рада одељењског старешине за I разред

Школска година 2024/ 2025.

Месец	Ред. бр.	Садржај
септембар	1	Понашање у учионици и школи -Бирамо одељенско руководство Понашање у учионици и школи
~ II ~	2	Понашање на путу до школе и у школи.
~ II ~	3	Ко све ради у школи?
~ II ~	4	Стоп насиљу!
октобар	1	Дечја права и обавезе
~ II ~	2	Другарство (шта је право другарство?)
~ II ~	3	Поштујемо саговорника
~ I ~	4	Посматрајмо природу , помозимо птицама.
новемба	1	Зашто понекад неко краде и лаже?
~ II ~	2	Мој омиљени цртани јунак – разговор
~ II ~	3	Шта је то насиље и има ли насиља око нас?

~ П ~	4	Еколошке заповести
децембар	1	Чистоћа је пола здравља-лична хигијена
~ П ~	2	У сусрет Новој години – припрема програма
јануар	1	Како сам провео/ла зимски распуст?
~ П ~	2	Прослава школске Славе
фебруар	1	Култура изражавања: ословљавање, тражење речи, сачекати да други заврше излагање.....
~ П ~	2	Једног дана бих волео да будем...
~ П ~	3	Шта су моји родитељи по занимању?
март	1	Све живо ужива исти ваздух.
~ П ~	2	Да ли су дечаци и девојчице исти; питање: По чему јесу а по чему нису – разговор
~ П ~	3	Час посвећен Дану жена.
~ П ~	4	Еко акција-очистимо своју околину/учионицу/двориште Рециклирај!
- П -	5	Четири чаробне речи: хвала, молим, извини, изволи
април	1	Разговор о непожељним особинама: агресивност, себичност...
~ П ~	2	У здравом телу здрав је и дух (07.04. – Светски дан здравља)
~ П ~	3	Саветодавни рад са ученицима (учење и понашање)
~ П ~	4	22.04. – Светски дан планете Земље
мај	1	Препознавање осећања (Чувари осмеха: туга, страх, бол, љубав)
~ П ~	2	Учимо да учимо (време, услови, распоред учења)
~ П ~	3	Хајде да се договоримо!
~ П ~	4	Када бих могао помогао бих...коме, зашто?
- П -	5	Дечија права
јун	1	05.06. Светски дан заштите животне средине
~ П ~	2	Бунар жеља (радионица из Учионице добре воље)
~ И ~	3	Киша од слаткиша...крај

План рада одељењског старешине за II разред
Школска година 2024/ 2025.

Месец	Ред. бр.	Садржај
септембар	1 .	Правила понашања - Бирамо одељењско руководство Понашање у учионици и школи
~ II ~	2 .	Понашање на путу до школе
~ II ~	3 .	Непознати људи и ја...
~ III ~	4 .	Мој радни дан
октобар	1 .	Дечја недеља
~ III ~	2 .	Особине доброг друга...
~ III ~	3 .	Слични а различити.Поштујемо различитости .
~ III ~	4 .	Посматрајмо природу у јесен (шетња парком)
новембар	1 .	Чистоћа је пола здравља-лична хигијена
~ III ~	2 .	Шта су моји родитељи по занимању?
~ III ~	3 .	Једног дана бих волео да будем...
~ III ~	4 .	Култура изражавања: ословљавање, тражење речи, сачекати да други заврше излагање
децембар	1 .	Када бих могао помогао бих... коме, зашто?
~ III ~	2 .	У сусрет Новој години-припрема програма
~ III ~	3 .	Како сам добио/ла име («Чувари осмеха»)
јануар	1 .	Како сам провео/ла зимски распуст?
~ III ~	2 .	Прослава школске Славе.
фебруар	1 .	Све живо ужива исти ваздух
~ III ~	2 .	Какву околину желимо
~ III ~	3 .	22.03. – Светски дан воде
~ III ~	4 .	Да ли су дечаци и девојчице исти; питање: По чему јесу а по чему нису – разговор
март	1 .	Час посвећен Дану жена
~ III ~	2 .	Еко акција – очистимо своју околину/учионицу/двориште
~ III ~	3 .	Разговор о непожељним особинама: агресивност, себичност...
~ III ~	4 .	Непознати људи и ја.Шта треба да знам како бих се заштитио/ла?
април	1 .	Која храна је здрава, а која није (07.04. – Светски дан здравља)
~ III ~	2 .	Препознавање осећања (туга, страх, бол, љубав)
~ III ~	3 .	22.04. – Светски дан планете Земље
~ III ~	4 .	Хербаријум (како сушити и чувати биљке)
мај	1 .	05.06. Светски дан заштите животне средине

~ ИИ ~	2 .	Како деца могу да смање загађење наше планете?
~ ИИ ~	3 .	Бунар жеља
~ ИИ ~	4 .	Раст и развој
јун	1 .	Школско такмичење у спорту
~ ИИ ~	2 .	Шта смо све научили
~ ИИ ~	3 .	Киша од слаткиша...крај

ПЛАН РАДА ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ ЗА ШКОЛСКУ 2024/25. ГОД

Школа: ОШ „Мирослав Антић“, Палић

План рада одељењског старешине за III /1 разред

Наставник: Лаура Антељ

Време реализације	Тема	Активност везана за тему	Сарадници
Септембар	1. Тема – Ја и други	Поново у школи – повратак у школу	Педагог, психолог, родитељи
		Мој портфолио – презентовање портфолија	Педагог, психолог, родитељи
		Ово сам ја – представљање себе, колико се познајемо међу собом	Педагог, психолог, родитељи
		Како да откријем своје способности – ученици износе своја интересовања	Педагог, психолог, родитељи
		Кад порастем бићу...	Педагог, психолог, родитељи
Октобар		Дечја недеља	Педагог, психолог, родитељи
		Како да учимо – уче како да уче и стекну навике у учењу	Педагог, психолог, родитељи

		Мој радни дан – организујемо радни дан и слободно време	Педагог,психолог, родитељи
		Рођенданско стабло – знаком представљамо наш датум рођења	Педагог,психолог, родитељи
Новембар	2. Тема – Бонтон	Десет топлих речи – бирамо најлепше речи да се обратимо	Педагог,психолог, родитељи
		Хајде да се договоримо	Педагог,психолог, родитељи
		Хајде да се дружимо – како да се дружимо	Педагог,психолог, родитељи
		Кад настане збрка	Педагог,психолог, родитељи
		Толеранција према разлика	Педагог,психолог, родитељи
Децембар	2. Тема – Бонтон	Да ли смо испунили досадашњи циљ – анализа портфолија да ли су ученици постигли резултате које су до сада поставили	Педагог,психолог, родитељи
		Наша радна соба – како уредити радну собу	Педагог,психолог, родитељи
		Новогодишњи маскембал – организујемо маскембал на нивоу разреда	Педагог,психолог, родитељи
		Божић	Педагог,психолог, родитељи
Јануар		Свети Сава – правимо пано поводом Светог Саве	Педагог,психолог, родитељи
		Правила у учионици – усвајање правила у учионици, поштовање правила	Педагог,психолог, родитељи
		Уредимо учионицу – како да уредимо и чувамо и како да се понашамо у учионици и школи. Уређивање паноа	Педагог,психолог, родитељи
Фебруар		Еколошке заповести – стичемо основна знања из екологије	Педагог,психолог, родитељи
Март		Рециклирај не фолирај	Педагог,психолог, родитељи

	3. Моја осећања и ја	Честитка за маму, баку – правимо честитку за маму или баку поводом осмог марта	Педагог,психолог, родитељи	
		Мој први хербаријум – сакупљамо и правимо хербаријум биљака из нашег краја	Педагог,психолог, родитељи	
			Педагог,психолог, родитељи	
		Здравље на уста улази	Педагог,психолог, родитељи	
		Април	Добродошлица ластавицама	Педагог,психолог, родитељи
			Весели одељенски састанак –први април дан шале	Педагог,психолог, родитељи
			Ускршњи штанд – припремамо штанд за Ускрс	Педагог,психолог, родитељи
			Да ли смо безбедни у саобраћају – уочавамо правила у саобраћају компјутер	Педагог,психолог, родитељи
		Мај	Шта треба да читам – развијамо љубав према читању	Педагог,психолог, родитељи
			Правимо наш часопис – електронска форма	Педагог,психолог, родитељи
Јун	Научили смо – представљамо свој портфолио	Педагог,психолог, родитељи		
	Желим да се представим – припремамо приредбу за крај школске године	Педагог,психолог, родитељи		

**План рада одељењског старешине за III /2 разред
2024/2025. школска година
Саулић Смиљка**

Месец	Ред. бр.	Садржај
септембар	1.	Правила понашања - Бирамо одељењско руководство
~ П ~	2.	Будимо здрави
~ П ~	3.	Ово сам ја - представљање себе, колико се познајемо међу собом
~ П ~	4.	Како да откријем своје способности – ученици износе своја интересовања
октобар	5.	Дечја недеља
~ П ~	6.	Кад порастем бићу...
~ П ~	7.	Како да учимо – уче како да уче и стекну навике у учењу
~ П ~	8.	Мој радни дан – организујемо радни дан и слободно време
новембар	9.	Рођенданско стабло – знаком представљамо наш датум рођења
~ П ~	10.	Десет топлих речи – бирамо најлепше речи да се обратимо
~ П ~	11.	Хајде да се договоримо
~ П ~	12.	Хајде да се дружимо, како да се дружимо
~ П ~	13.	Кад настане збрка
децембар	14.	Слични смо
~ П ~	15.	Израда украса, маски
~ П ~	16.	Новогодишњи маскенбал – организујемо маскенбал на нивоу разреда
јануар	17.	Рецимо не насиљу
~ П ~	18.	Свети Сава – правимо пано поводом Светог Саве
фебруар	19.	Да ли смо испунили досадашњи циљ – анализа да ли су ученици постигли резултате које су до сада поставили

~ П ~	20.	Наша радна соба – како уредити радну собу
~ П ~	21.	Правила у учионици – усвајање правила у учионици, поштовање правила
март	22.	Уредимо учионицу – како да уредимо и чувамо и како да се понашамо у учионици и школи. Уређивање паноа
~ П ~	23.	Честитка за маму, баку –правимо честитку за маму или баку поводом Осмог марта
~ П ~	24.	Еколошке заповести – стичемо основна знања из екологије
~ П ~	25.	Рециклирај не фолирај
~ П ~	26.	Мој први хербаријум –сакупљамо и правимо хербаријум биљака из нашег краја
април	27.	Лековите биљке
~ П ~	28.	Здравље на уста улази
~ П ~	29.	Добродошлица ластавицама
мај	30.	Весели одељенски састанак)
~ П ~	31.	Израда сувенира
~ П ~	32.	Да ли смо безбедни у саобраћају – уочавамо правила у саобраћају, компјутер
~ П ~	33.	Шта треба да читам – развијамо љубав према читању
јун	34.	На крају трећег разреда
~ П ~	35.	Научили смо
~ П ~	36.	Желим да се представим

**План рада одељењског старешине за IV разред
2024/2025. школска година**

Месец	Ред. бр.	Садржај
септембар	1.	Поново у школи - повратак у школу Понашање у учионици и школи Бирамо разредно руководство
~ П ~	2.	Књига коју сам прочитао
~ П ~	3.	Ми смо тим-представљање одељења као тим
~ П ~	4.	Како да откријем своје способности – ученици износе своја интересовања
	5.	Кад порастем бићу...
октобар	6.	Наши рођендани – ученици сазнају датуме рођења својих другова
~ П ~	7.	Како да учимо – уче како да уче и стекну навике у учењу
~ П ~	8.	Мој рад је мој успех – како да стигну до свог циља
~ П ~	9.	Моје слободно време – како да испунимо слободно време
новембар	10.	Бонтон у учионици
~ П ~	11.	Поштујемо правила – поштујемо правила у школи
~ П ~	12.	Учимо о пријатељству
~ П ~	13.	Како неговати пријатељство – како да сачувамо и негујемо пријатељство
децембар	14.	Тегла врлина
~ П ~	15.	Толеранција према разликама
~ П ~	16.	Новогодишњи украси – израда
~ П ~	17.	Пожелећу другу у новој години
јануар	18.	Како смо провели распуст

~ П ~	19.	Свети Сава – правимо пано поводом Светог Саве..
фeбруар	20	Да ли смо испунили досадашњи циљ - анализа да ли су ученици постигли резултате које су до сад поставили
~ П ~	21.	Здрава храна – посета медицинске сестре
~ П ~	22.	Здравље на уста улази – чиме треба да се хранимо
март	23.	Честитка за маму, баку правимо честитку за маму или баку поводом 8. марта
~ П ~	24.	Пушење или здравље
~ П ~	25.	Недеља здравих уста и зуба
~ П ~	26.	Здрава храна – квиз
~ П ~	27.	Дан позоришта
април	28.	Дан шале
~ П ~	29.	Моја осећања
~ П ~	30.	Игре без граница
мај	31.	Игре без границе
~ П ~	32.	Екологија – рециклирамо
~ П ~	33.	Шта треба да читамо – развијање љубави према читању
јун	34.	Шта требамо да читамо - разговор о прочитаним књигама
~ П ~	35.	Моје четворогодишње путовање - представљају свој најважнији догађај у досадашњем школовању
~ П ~	36.	Да ли смо успели као тим-анализа

8.1.2. План друштвених, техничких, хуманитарних и културних активности у првом циклусу

Налази се у оквиру Плана тима за културне и јавне делатности као и у плану календара битних датума, разредних већа и других тимова у Годишњем плану рада.

8.2. План осталих облика образовно-васпитног рада у другом циклусу

8.2.1. План рада одељењског старешине за V разред

Месец	Ред. бр.	Програмски садржаји
септембар	1.	Упознавање, организовање одељењског колектива ученика
	2.	Правила понашања- кућни ред, безбедност, правилник о оцењивању
	3.*	Друштвене мреже - могућности и ризици
	4.*	Мере заштите на друштвеним мрежама
октобар	5.	Препознавање осећања: бес, туга, страх, љубав (Чувари осмеха)
	6.	Тема за ученике: "Како се вређа част, углед или достојанство личности"
	7.	Карактеристике пубертета и хигијена у пубертету
	8.	Безбедност у школи и ван ње
	9.	Методе и технике успешног учења
новембар	10.	Чувајмо ваздух, воду, земљу
	11.	Понашање на јавним местима
	12.	Месец борбе против насиља
	13.	Упућивање ученика на правилно коришћење уџбеника
децембар	14.	Кад бих ја био еколошки инспектор, ја бих...
	15.	Болести зависности - алкохолизам и пушење, дрога
	16.	Анализа остварених резултата на крају првог полугодишта
јануар	17.	Мој кутак - моја соба (хигијена становања)
	18.	Саобраћајна култура: Како се понашамо у саобраћају?
	19.	Актуелна питања
фебруар	20.	Где све бацамо отпатке

	21.	Моје слободно време
	22.*	Актуелна питања
	23.	Трагови које остављамо на интернету
март	24.	Врсте љубави: симпатије, заљубљеност, љубав...
	25.	Однос дечака и девојчица
	26.	Страхови и како их превазићи
	27.	Страхови и како их превазићи (радионица "Чувари осмеха")
април	28.	Пружање помоћи ученицима који заостају у раду
	29.	Шта девојчице замерају дечацима, а шта дечаки њима (разговор)
	30.	У здравом телу здрав је дух
мај	31.	Актуелна питања
	32.	Да ли волимо да читамо и шта читамо
	33.	Контрола беса
	34.	Дневни распоред активности ученика
јун	35.	Сумирање резултата на крају школске године
	36.	Шетња у природи

8.2.2. План рада одељењског старешине за VI разред

Бр.ча са	Наставна јединица	Носиоци акт.	Препоруке
1.	Поново заједно,избор руководства одељењске заједнице Упознавање ученика са тематском недељом	Разредна, ученици	Размена телефона и договор о сарадњи
2.	Кућни ред школе,правилници	Разредна, ученици	Буди узоран део школе
3.	Шта је то толерантан однос према другима?	Разредна, ученици, педагог	Приказати на неком примеру
4.	Учење за знање а не само за оцену	Разредна, ученици, психолог	Учити на време и са разумевањем
5.	Понашање на часу- услов успеха у раду	Разредна, ученици	Припрема за час предуслов за успех
6.	Час је ваш- „Дечја недеља“	Ученици, сви запослени	Преузимање обавеза запослених у школи
7.	Основе безбедности и превенција деце	Службеници МУП-а	Свесно сазнање о безбедности
8.	Први квартал- резултати	Разредна, ученици	Шта и где би могли боље и више
9.	Радне навике, имаш ли их или не	Разредна, ученици	Свакодневним радом,мало по мало
10.	Сарадња породице и школе: у-н-р	Разредна, ученици, психолог	Укључивање родитеља у рад школе
11.	Основе безбедности и превенција деце	Службеници Мупа	Свесно сазнање о безбедности
12.	Помоћ друговима који заостају у раду	Разредна, ученици, наставници	На време се укључити у рад ради успешнијег наставка
13.	Основе безбедности и превенција деце	Службеници Мупа	Свесно сазнање о безбедности
14.	Хуманост на делу	Разредна, ученици, наставници	Учимо се хуманости
15.	Задовољни постигнутим?	Разредна, ученици	Уз више рада бољи резултати
16.	Како постићи што бољи успех у наставку рада	Разредна, ученици, педагог	Рад у континуитету
17.	Основе безбедности и превенција деце	Службеници Мупа	Свесно сазнање о безбедности
18.	Припреме за прославу школске славе	Разредна, ученици, наставници	Одржавање традиције
19.	Могу ли се проблеми решити без сукоба? Како?	Разредна, ученици, психолог	Не реаговати на „прву лопту“,размисли

20.	Моје слободно време	Разредна, ученици	Различите активности које ме обогаћују
21.	Основе безбедности и превенција деце	Службеници Мупа	Свесно сазнање о безбедности
22.	Како и колико смо одговорни за своје поступке и како реагујемо на насиље	Разредна, ученици	Бити објективан је добар пример и за друге
23.	Позитивно мислити о другима- свако има неку добру особину	Разредна, ученици, психолог	Не вређај, неће те вређати
24.	Односи међу половима	Разредна, ученици	Поштуј и бићеш поштован
25.	Основе безбедности и превенција деце	Службеници Мупа	Свесно сазнање о безбедности
26.	На крају квартала	Разредна, ученици	Сагледати слабе стране
27.	Сви наши таленти	Разредна, ученици	Укључивање у ваннаставне активности
28.	Основе безбедности и превенција деце	Службеници Мупа	Свесно сазнање о безбедности
29.	Час је ваш	ученици	Дружење, шетња
30.	Чиме бих волео да се бавим?	Разредна, ученици, педагог	Сагледати своје снаге
31.	Разговори о заједничком путовању	Разредна, ученици	Бонтон
32.	Основе безбедности и превенција деце	Службеници Мупа	Свесно сазнање о безбедности
33.	Понашање на спортском терену и понашање навијача	Разредна, ученици, педагог	Себе носити свуда а не да те други носе
34.	Искрено другарство и добронамерна критика, насупротив оговарању и трачу	Разредна, ученици, педагог	Личним примером
35.	Заштита животне средине	Разредна, ученици	Развијање еколошке свести
36.	Видимо се у септембру	Разредна, ученици	Квиз, музика,...

8.2.3. План рада одељењског старешине за VII разред

месец	бр. часа	тема/садржаји
СЕПТЕМБАР	1.	Понашање у кризној ситуацији за време пандемије ковид вируса . Поново заједно-размена искустава и доживљаја, договори , основне информације, избор руководства Одељенске заједнице
	2.	Упознавање са улогом и садржајем рада Ученичког парламента у школи, избор 2 представника
	3.	Упознавање са правилником о правима и обавезама ученика, правилником о оцењивању, кућни ред итд.
	4.	Методе и технике успешног учења
ОКТОБАР	5.	Обележавање "Дечије недеље". Повеља УН-а о дечијим правима
	6. *	Друштвене мреже – могућности и ризици
	7. *	Мере заштите на друштвеним мрежама
	8.	Идеалан план дневних активности. Радне навике.
НОВЕБАР	9.*	Представљање програма и портфолија за 7. разред. Професионална оријентација и кључне компетенције које она развија
	10.*	У свету интересовања, вештина и способности
	11.	Односи у разреду/дечаци, девојчице/-социометријско испитивање
	12.	Међународни дан толеранције (16 новембар) Месец борбе против насиља Шта су стереотипи и предрасуде?
ДЕЦЕМБАР	13.*	Особине и интересовања у светлу родне равноправности
	14.	Светски дан борбе против СИДЕ
	15.	Успех ученика на крају првог полугодишта
ЈАНУАР	16.	Како нам је прошао зимски распуст?
	17.*	Мој тип учења
	18.	Конфликти и шта са њима?
ФЕБРУАР	19.*	Слика савременог света рада
	20.*	Прикупљање и начин обраде информација о школама и занимањима
	21.	Односи међу половима

	22. *	Трагови које остављамо на интернету
МАРТ	23.	Дан жена, како обележавано и зашто?
	24.	Дан Школе
	25.*	Повезивање области рада са занимањима (У оквиру ПО школе)
	26.*	Путеви образовања и каријере(У оквиру ПО школе)
АПРИЛ	27.	Здрави стилови живота (Светски дан здравља)
	28.	Дигитално насиље
	29.	Дискриминација, стереотипи, толеранција
	30.	Друштвене мреже-опасности и корисне стране.
МАЈ	31.	Припрема за крај шк. године.
	32.	Следеће године завршавам 8. разред. Моја размишљања о избору будућег занимања.
	33	Како квалитетно да проведем летњи распуст? Које циљеве себи постављам?
	34.	Међународни дан Црвеног крста
ЈУН	35.	Како је протекла ова школска година. Моји закључци- која сам искуства стекао/ла?
	36.	Последњи час. Осврт на протеклу годину. Дружење ван учионице.

8.2.4. План рада одељењског старешине за VIII разред

Месец	Ред. бр.	Садржај
Септембар	1.	Понашање у кризној ситуацији за време пандемије ковид вируса Упознавање ученика са Правилницима о понашању и Протоколом о безбедности
	2.	Ефикасне технике учења * хттп://www.пeфjа.кг.ац.рс/преузимање/Материјали_за_наставу/Настава20132014/Технике%20уцења/водиц-за-уцење.пдф
	3.	Психолошки тест –Који је твој стил учења? *
	4.	Пред избором средње школе.
Октобар	1.	Моја права и обавезе (везано за Дечју недељу)
	2.	У здравом телу здрав је и дух
	3.	Разговарајмо о породици: шта је важно нама а шта нашим родитељима
	4.	Анализа успеха на кварталу.
Новембар	1.	На човеку треба да буде све лепо:и лице,и одело,и душа и мисао (Чехов)
	2.	Професионална оријентација,радионице
	3.	Месец борбе против насиља
	4.	Шта ме плаши и како излазим на крај са својим страховима? Тест личности * Да ли се брзо наљутите?
Децемба	1.	Болести зависности: дрога,алкохол,пушење.
	2.	Професионална оријентација,тестирање
	3.	Анализа остварених резултата на крају првог полугодишта
Јануар	1.	Припрема за полагање завршног испита.
	2.	Професионална оријентација,тестирање
Фебруар	1.	Агресивно понашањеи шта је до мене? Тема за ученике:“Како се вређа част,углед или достојанство личности“ Шта су стереотипи и предрасуде?
	2.	Професионална оријентација,радионице
	3.	Како да обе стране буду задовољне (вечерњи изласци)
	4.	Успех ових људи ме мотивише да.....
Март	1.	Професионална оријентација,радионице
	2.	Равноправност полова.
	3.	Дигитално насиље
	4.	Професионална оријентација,радионице
Април	1.	07.04.-Светски дан здравља (У здравом телу здрав је дух)
	2.	22.04.-Светски дан планете Земље
	3.	Професионална оријентација,радионице
	4.	Правилна исхрана.
Мај	1.	Професионална оријентација,саветодавни рад
	2.	Професионална оријентација,саветодавни рад
	3.	Анализа успеха и завршни испит
Професионалне оријентације за основне школе		

2. Садржаји под редним бројем 20.,25.,26.,30. и 35. реализују се у сарадњи са стручном (педагошко/психолошком) службом школе.

8.2.2. План друштвених , техничких, хуманитарних и културних активности у другом циклусу

Налази се у оквиру Плана тима за културне и јавне делатности као и у плану календара битних датума, разредних већа и других тимова у Годишњем плану рада.

8.3. ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА

НАЗИВ ТИМА	ЧЛАНОВИ
<i>ТИМ ЗА ИЗЛЕТЕ, ЕКСКУРЗИЈЕ И НАСТАВУ У ПРИРОДИ</i>	Мирослав Петровић, председник проф. физиче културе
	Александар Давид, наст. информат.
	Апто Сич Андриана, проф. музичке културе
	Маја Рудић Вранић, наст. срп. језика
	Олга Тешић, наст. раз. наставе
	Дијана Стевановић, проф. раз. нас.
	Харгита Липтак, проф. раз. наставе

Планирани излети, екскурзије, настава у природи

Одељења	Облик	Место	Време
Одељења од првог до четвртог разреда	Екскурзије и излети	Нови Сад Београд, Сомбор, Бачки Моноштор	Прво и Друго полугодиште
Од првог до осмог разреда	Фестивал науке	Београд	Децембар
од четвртог до осмог	Сајам књига	Београд	Октобар
Одељења од првог до четвртог разреда	Настава у природи	Рудник, Тара, Букуља, Гучево	Друго полугодиште
Ученици школе	Супер камп Супер распуст	Тара, Букуља, Златар, Дивчибаре, Ваљево, Лепенски вир	Јун, јул, август
Пети разред	Једнодневна екскурзија	Засавица, Сремска Митровица	Друго полугодиште (мај месец)
Шести разред	-Дводневна екскурзија	Делиблатска пешчара, Смедерево, Вршац	Друго полугодиште
Седми разред	-Дводневна екскурзија	Ниш Јагодина	Прво полугодиште Друго полугодиште
Осми разреда	-Тродневна екскурзија	Ниш Јагодина	Мај месец

8.4. План рада продуженог боравка школске 2024/2025. годину

Динамика	Програм садржаја	Начин реализације	Носилац
СЕПТЕМБАР	<p>Упознавање са ученицима Упознајемо свет око нас – Простор у којем живимо (школа, кућа, игралиште) Тематска недеља: Ја волим и поштујем себе, друге и своју околину:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОСЕЋАМ СЕ СИГУРНО (ПЛАТФОРМА “ЧУВАМ ТЕ”) акценат је на безбедности. - ЧУВАМ ТЕ И РАЗУМЕМ ТЕ (суштина је саслушати саговорника). - ТУ СМО ЈЕДАН ЗА ДРУГОГА, хуманитарна акција сакупљање чепова (акценат ставити на другарство и хуманост). - ЈА ВОЛИМ И ПОШТУЈЕМ СЕБЕ, ДРУГЕ И ОКОЛИНУ, амбијентална настава, шетња. - У ТУЂИМ ЦИПЕЛАМА, разумевање како се ко осећа. <p>Понашање у саобраћају – Кретање у колони Дан писмености 8.9. 21.9. Светски дан мира 23.9. Светски дан срца Еколошка радионица – Све је повезано У сусрет јесени – прикупљање јесењих плодова Бонтон за децу – Правила понашања у школи и у боравку Шетња у дворишту Акција – Покренимо нашу децу Тематско понављање, вежбање, допуњавање већ постојећих и формирање везујућих знања(и песмице, речи, реченице на разним језицима) Сарадња са библиотекама, музејом и другим културним установама, зоолошким вртом праћење њихових садржаја и евентуалне посете Способности. Акција покренимо нашу децу.</p>	<p>Разговор Обилазак Радионице</p>	<p>Учитељице из продуженог боравка Одељењске старешине Стручна служба</p>
ОКТОБАР	<p>Упознајмо свет око нас – Живимо у насељу (село, град) Дечија недеља, Деца су украс света –Еко радионице 1.10. Међународни дан старих 4.10. Дан заштите животиња 5.10.Светски дан учитеља</p>	<p>Разговор Посета Радионице</p>	<p>Учитељице из продуженог боравка</p>

	<p>15.10. Светски дан чистих руку 16.10. Дан здраве хране 21.10. Шумарица 24.10. Дан Уједињених Нација Спортске активности на игралишту Бонтон за децу – Моја кућица, моја слободица Сарадња са школском библиотеком Ликовни радови Акција – Покренимо нашу децу Тематско понављање, вежбање, допуњавање већ постојећих и формирање везујућих знања(и песмице, речи, реченице на разним језицима) Сарадња са библиотекама, музејом и другим културним установама, зоолошким вртом праћење њихових садржаја и евентуалне посете Акција - Покренимо нашу децу, будимо другови.</p>		
НОВЕМБАР	<p>Упознајмо свет око нас – Воде Читање поезије, прозе, стрипова, дечијих часописа... Еко радионице – Ликовни ручни радови 13.11. Светски дан љубазности 16.11. Светски дан толеранције 20.11. Међународни дан детета 21.11. Светски дан телевизије 25.11. Светски дан против насиља (над женама) 28.11. Светски дан уздржавања од куповине Драмска радионица - учење и увежбавање наступа за НГ приредбу Бонтон за децу – Изволите, послужите се! Акција – Покренимо нашу децу Здрави зуби, пола здравља! Тематско понављање, вежбање, допуњавање већ постојећих и формирање везујућих знања(и песмице, речи, реченице на разним језицима) Сарадња са библиотекама, музејом и другим културним установама, зоолошким вртом праћење њихових садржаја и евентуалне посете</p>	<p>Разговор Обилазак Радионице увежбавање</p>	<p>Учитељице из продуженог боравка Стручна служба Одељењске старешине</p>
ДЕЦЕМБАР	<p>Упознајмо свет око нас- Ваздух Еко радионица 03.12. Међународни дан особа са инвалидитетом 05.12. Светски дан волонтера 10.12. Међународни дан људских права 11.12. Светски дан планина</p>	<p>Разговор Обилазак Радионице</p>	<p>Учитељице из продуженог боравка</p>

	<p>20.12. Међународни дан људске солидарности</p> <p>Креативна радионица - израда честитки и новогодишњих украса</p> <p>Ликовни и литерарни радови, сарадња са школском библиотеком</p> <p>Драмска радионица - учење и увежбавање наступа за Нову годину - приредбу</p> <p>Друштвене игре и игре у учионици</p> <p>Новогодишњи продајни базар</p> <p>Акција – Покренимо нашу децу</p> <p>Тематско понављање, вежбање, допуњавање већ постојећих и формирање везујућих знања(и песмице, речи, реченице на разним језицима)</p> <p>Сарадња са библиотекама, музејом и другим културним установама, зоолошким вртом праћење њихових садржаја и евентуалне посете</p>		
ЈАНУАР	<p>Зимске радости - шетња и игре на снегу</p> <p>Свети Сава – школска слава, 27.1.</p> <p>Еко радионица - Правимо хранилице за птице</p> <p>Природа зими-литерарни и ликовни радови</p> <p>Сарадња са школском библиотеком-</p> <p>Препорука књига</p> <p>Спортске активности у сали</p> <p>Бонтон за децу- Лепо понашање у биоскопу, позоришту</p> <p>Дружење са глумицом, глумцем</p> <p>Акција – Покренимо нашу децу</p> <p>Тематско понављање, вежбање, допуњавање већ постојећих и формирање везујућих знања(и песмице, речи, реченице на разним језицима)</p> <p>Сарадња са библиотекама, музејом и другим културним установама, зоолошким вртом праћење њихових садржаја и евентуалне посете</p>	<p>Разговор</p> <p>Обилазак</p> <p>Радионице</p> <p>Припреме</p>	<p>Учитељице</p> <p>из</p> <p>продуженог боравка</p>
ФЕБРУАР	<p>Упознајмо свет око нас – Земљиште</p> <p>Еко радионица – 02.02. Дан мочвара</p> <p>Гледање дечијих филмова и образовних емисија</p> <p>Креативна радионица – правимо честитке за Дан љубави, Свети Трифун</p> <p>Спортске активности у сали</p> <p>„Маскенбал, израда ликовних радова-</p> <p>Бонтон за децу – Желим да ти кажем, овај...да те волим!</p>	<p>Разговор</p> <p>Радионице</p>	<p>Учитељице</p> <p>из</p> <p>продуженог боравка</p>

	<p>21.02. Међународни дан матерњег језика Акција – Покренимо нашу децу Тематско понављање, вежбање, допуњавање већ постојећих и формирање везујућих знања(и песмице, речи, реченице на разним језицима) Сарадња са библиотекама, музејом и другим културним установама, зоолошким вртом праћење њихових садржаја и евентуалне посете</p>		
МАРТ	<p>Упознајмо свет око нас – Биљке 01.03. Дан борбе против пушења 02. 03. Светски дан књиге –Сарадња са библиотеком-Омиљена књига 07.03. Дан позоришта 08.03. Дан жена - правимо честитке за маме У сусрет пролећу – читамо, пишемо,певамо, цртамо... Еко радионице 19.03. Дан ластавица 20. 03. Стиховима у сусрет пролећу (дан поезије) 21.03. Светски дан заштите шума 22.03. Светски дан заштите вода Дружење са бакама и декама Спортке активности на игралишту Акција – Покренимо нашу децу, Тематско понављање, вежбање, допуњавање већ постојећих и формирање везујућих знања (и песмице, речи. Сарадња са библиотекама, музејом и другим културним установама, зоолошким вртом праћење њихових садржаја и евентуалне посете</p>	<p>Разговор Обилазак Радионице</p>	<p>Учитељице из продуженог боравка Чланови породице</p>
АПРИЛ	<p>Упознајмо свет око нас- Животиње Шетња и игре у парку 01.04. Дан шале 02.04. Међународни дан дечије књижевности 07.04. Светски дан здравља 18.04. Међународни дан споменика и промовисање богатства различитих наслеђа. Креативна радионица- Ускршње чаролије –Израда ручних радова поводом празника</p>	<p>Разговор Обилазак Радионице</p>	<p>Учитељице из продуженог боравка Библиотекар</p>

	<p>Еко радионица - Садимо биљке у школском дворишту поводом Дана планете Земље, 22.04.</p> <p>23.04. Светски дан кљиге и ауторских права</p> <p>Спортске активности на игралишту</p> <p>29.04. Међународни дан игре</p> <p>Бонтон за децу - Хоћу да ми купиш!</p> <p>Акција – Покренимо нашу децу</p> <p>Тематско понављање, вежбање, допуњавање већ постојећих и формирање везујућих знања(и песмице, речи, реченице на разним језицима)</p> <p>Сарадња са библиотекама, музејом и другим културним установама, зоолошким вртом праћење њихових садржаја и евентуалне посете</p>		
МАЈ	<p>Упознајмо свет око нас - Наши паркови</p> <p>Еко радионица - 03.05. Дан Сунца</p> <p>Креативна радионица - Све се врти око Сунца, правимо сунчев систем</p> <p>08.05. Међународни дан Црвеног крста</p> <p>10.05. Дан птица и дрвећа-</p> <p>Шетња у природи, биљке и животиње у пролеће,</p> <p>Ликовни радови 11. 05. - 17. 05. Недеља здравља уста и зуби</p> <p>14.05. Данас је мамин дан</p> <p>15.05. Међународни дан породице</p> <p>18.05. Међународни дан музеја</p> <p>21.05. Међународни дан културне разноврсности -научимо нешто ново о обичајима у неким другим земљама</p> <p>22.05. Међународни дан биолошке разноврсности</p> <p>Бонтон за децу – Хало, да ли ме чујете?</p> <p>Спортске активности – обележавање Светског дана спорта 29.05.</p> <p>31.05. Међународни дан борбе против пушења</p> <p>Тематско понављање, вежбање, допуњавање већ постојећих и формирање везујућих знања (и песмице, речи, реченице на разним језицима)</p> <p>Сарадња са библиотекама, музејом и другим културним установама, зоолошким вртом праћење њихових садржаја и евентуалне посете</p>	<p>Разговор</p> <p>Обилазак</p> <p>Радионице</p>	<p>Учитељице</p> <p>из</p> <p>продуженог</p> <p>боравка</p>
ЈУН	<p>04.06. Међународни дан деце невиних жртава агресије</p> <p>Упознајмо свет око нас – Море</p>	<p>Разговор</p> <p>Радионице</p>	<p>Учитељице</p> <p>из</p>

	<p>Еко радионица –05.06. Међународни дан заштите животне средине 11.06. Светски дан становништва 12.06. Дан борбе против дечијег рада 14.06. Светски дан добровољних давалаца крви</p> <p>Школа - кућа знања, пријатељства и радости – правимо заједничку књигу усмелена на 1. или 2. разред</p> <p>Игре на игралишту, у парку</p> <p>Ближи се, ближи лето - читамо, пишемо, певамо, цртамо...</p> <p>Сарадња са школском библиотеком: Препорука књиге за лето Бонтон за децу - На путовању</p> <p>Дружење са ликовним уметником, радионица Акција – Покренимо нашу децу</p> <p>Тематско понављање, вежбање, допуњавање већ постојећих и формирање везујућих знања(и песмице, речи, реченице на разним језицима)</p> <p>Сарадња са библиотекама, музејом и другим културним установама, зоолошким вртом праћење њихових садржаја и евентуалне посете</p>		<p>продуженог боровка Стручна служба</p>
<p>Начин праћења реализације програма продуженог боровка</p>	<p>Путем индивидуалних и групних разговора, посете часова стручне службе и директора, као и сарадња са просветним саветницима.</p>		

Учитељице продуженог боровка: Анђела Антељ и Жужана Месарош

8.5. ПЛАН РАДА УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА И УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Од ученичких организација, у школи ће активно деловати Пријатељи деце Србије (Дечји савез), Бачки парламент, Црвени крст и Планинари.

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ – ДРУШТВА	ЗАДУЖЕНИ НАСТАВНИК
ЦРВЕНИ КРСТ	ОЛГА ТЕШИЋ – ПРЕДСЕДНИК, Наст.разр.наставе Давид Александар, професор информатике
ПРИЈАТЕЉИ ДЕЦЕ СРБИЈЕ	САУЛИЋ А. СМИЉКА, проф.разр.наставе
УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ	МИЛЕР ВЕРЕШ ХАЈНАЛКА – ПРЕДСЕДНИК, Професор енглеског језика НИКОЛИЋ АНТОНИЈА, проф.физике ГИЛИЈАН НОРИНА, професор разредне наставе КАВАИ АНДОР, проф,технике и технологије
ПЛАНИНАРИ	

**ПЛАН РАДА ДРУШТВА ПРИЈАТЕЉА ДЕЦЕ СРБИЈЕ
2024/2025. ГОДИНЕ**

Време реализације	Активности/ Теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Ефекти
СЕПТЕМБАР - ОКТОБАР	Пријем ученика првака Дечија недеља Обележавање Дана толеранције (и других значајних датума у превенцији ненасилног понашања).	Приредбе и друге спортске и културне активности, ликовни и литерарни радови, рад у еколошкој, музичкој радионици, учествовање у културном програму	Одељењско веће нижих и виших разреда и ученици	Укључени су сви ученици школе у извођењу акција и манифестација
Током године	Учешће на разним манифестацијама , хуманитарним акцијама , ликовним конкурсима (такмичење за најбољу дечију карикатуру Мали Пјер), спортским и осталим такмичењима. Акције на тему „Здрава животна средина и одрживи развој”. Учествовање у разним манифестацијама „Отворених врата“ школе.	Учешће на разним ликовним и литерарним конкурсима Сарадња са школским секцијама и спортским клубовима Активности из области социјално-здравствене заштите. Учешће на ликовном конкурсима, најбоља дечија карикатура „Мали Пјер”. Сарадња са локалном заједницом Посете и излети	Одељењско веће нижих разреда и ученици	Укључен је један број ученика или сви ученици школе у извођењу акција и манифестација Развијање креативности Учење и стицање знања Развијање хуманог односа према окружењу Социјализација Осамостаљивање Упознавање са традицијом

		Обележавање важних датума културним и спортским активностима.		
		Очување природе-шетња у природи и уређивање околине.		
		Учествовање предшколаца у раду и животу школе.		
МАЈ-ЈУН	Планирање наредне школске године	Размена искуства	Одељењско веће нижих разреда	Организовање рада у наредној школској години
АВГУСТ	Извештај о раду	Размена искуства	Одељењско веће нижих разреда	Сумирање резултата Унапређивање рада у следећој шк. години

Алексић Саулић Смиљка

Ученички парламент

Ученички парламент се организује у седмом и осмом разреду основне школе ради:

- 1) давања мишљења и предлога стручним органима, школском одбору, савету родитеља и директору о: правилима понашања у школи, мерама безбедности ученика, годишњем плану рада, школском развојном плану, школском програму, начину уређивања школског простора, избору уџбеника, слободним и ваннаставним активностима, учешћу на спортским и другим такмичењима и организацији свих манифестација ученика у школи и ван ње и другим питањима од значаја за њихово образовање;
- 2) разматрања односа и сарадње ученика и наставника, васпитача или стручног сарадника и атмосфере у школи;
- 3) обавештавања ученика о питањима од посебног значаја за њихово школовање и о активностима ученичког парламента;

- 4) активног учешћа у процесу планирања развоја школе и у самовредновању школе;
- 5) предлагања чланова стручног актива за развојно планирање из реда ученика.

Парламент чине по два представника сваког одељења седмих и осмих разреда у школи. Чланови Ђачког парламента ће бирати Председника и заменик на првом састанку парламента.

План рада Ученичког парламента шк. 2024/2025. године

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ
1.Конституисање Парламента (избор руководства, избор ученика у Школском одбору и тиму за безбедност)	Август/ Септембар 2024.	Састанак чланова ЂП и тима за ЂП- договор и реализација	Чланови Ђачког парламента и Тим за Ђачки парламент	Оформљено руководство и чланови у тимовима
2.Усвајање рада и програма Ђачког парламента	Август/ Септембар 2024.	Састанак чланова ЂП и тима за ЂП- договор и реализација	Чланови Ђачког парламента и Тим за Ђачки парламент	Усвојен рад и програм Ђачког парламента
3.Кућни ред школе	Август/ Септембар 2024.	Састанак чланова ЂП и тима за ЂП- договор и реализација	Чланови Ђачког парламента и Тим за Ђачки парламент	Чланови упознати са кућним редом
4. Колико разумемо и поштијемо поштујемо своје другове у разреду Школи (анкета и разговор)	октобар	Састанак чланова ЂП и тима за ЂП- договор и реализација	Састанак чланова ЂП и тима за ЂП- договор и реализација	Развијање емпатије међу децом
5. Упознавање са програмом професионалне оријентације	Август/ Септембар 2024.	Састанак чланова ЂП и тима за ЂП- договор и реализација	Чланови Ђачког парламента и Тим за Ђачки парламент	Чланови упознати са програмом ПО
6.. Активно учешће у обележавању Дечје недеље- припрема програма	Август/ Септембар 2024.	Састанак чланова ЂП и тима за ЂП- договор и реализација	Чланови Ђачког парламента и Тим за Ђачки парламент	Организација Дечје недеље, припрема програма
7.Права, дужности и обавезе ученика у школи	Новембар/Децембар 2024.	Састанак чланова ЂП и тима за ЂП- договор и реализација	Чланови Ђачког парламента и Тим	Чланови упознати са правима,

			за Бачки парламент	дужностима и обавезама ученика у школи
8.Анализа односа ученик-наставник	Новембар/Децембар 2024.	Састанак чланова ЂП и тима за ЂП- договор и реализација	Чланови Бачког парламента и Тим за Бачки парламент	Чланови анализирају однос ученик-наставник, конструктивна решења
9.Хуманитарне, еколошке, културне, спортске активности и манифестације	Новембар/Децембар 2024.	Састанак чланова ЂП и тима за ЂП- договор и реализација	Чланови Бачког парламента и Тим за Бачки парламент	Хуманитарне акције-Хуманитарни концерт, реализација разних еколошких акција
10.Превенција насиља-дигитално насиље	Новембар/Децембар 2024.	Састанак чланова ЂП и тима за ЂП- договор и реализација	Чланови Бачког парламента и Тим за Бачки парламент	Члановима представљене опасности на Интернету, дискусија на тему дигиталног насиља
11.Формирање вршњачког тима за медијација вршњачку медијацију-оспособљавање ученика за у вршњач.тиму	новембар	Обука вршњачког тима	Председник, ППС Тим за безбедност и Бач-парлам.	Помоћ при решавању сукоба ученика школе
12.Акције ученика-предлози по одељењима	Новембар/Децембар 2024.	Састанак чланова ЂП и тима за ЂП- договор и реализација	Чланови Бачког парламента и Тим за Бачки парламент	Давање разних предлога од стране чланова ЂП
13.Успех и владање ученика на крају првог полугодишта	Јануар/ фебруар 2023/24.	Састанак чланова ЂП и тима за ЂП- договор и реализација	Чланови Бачког парламента и Тим за Бачки парламент	Презентација успеха на крају првог полугодишта
14.Припреме за такмичења	Јануар/ фебруар 2025.	Састанак чланова ЂП и тима за ЂП- договор и реализација	Чланови Бачког парламента и Тим за Бачки парламент	Разговор на тему школских такмичења
15.Професионална оријентација	Јануар/ фебруар 2025.	Састанак чланова ЂП и тима за ЂП- договор и реализација	Чланови Бачког парламента и Тим за Бачки парламент	Представити ученицима план ПО

16.Обележавање значајних датума и празника (током читаве школске године)	Јануар/ фебруар 2025.	Састанак чланова ЂП и тима за ЂП- договор и реализација	Чланови Ђачког парламента и Тим за Ђачки парламент	Обележени значајни датуми током школске године
17.Успех на крају трећег квалификационог периода	Април 2025.	Састанак чланова ЂП и тима за ЂП- договор и реализација	Чланови Ђачког парламента и Тим за Ђачки парламент	Презентација успеха са квартала
18.Колико смо информисани о упису у средње школе	Април 2025.	Састанак чланова ЂП и тима за ЂП- договор и реализација	Чланови Ђачког парламента и Тим за Ђачки парламент	Информисање ученика о упису у средње школе
19.Резултати остварени на такмичењима	Мај/ Јун 2025.	Састанак чланова ЂП и тима за ЂП- договор и реализација	Чланови Ђачког парламента и Тим за Ђачки парламент	Презентација резултата остварених на такмичењима
20.Анализа рада Ђачког парламента и предлози програма за следећу школску годину	Мај/ Јун 2025.	Састанак чланова ЂП и тима за ЂП- договор и реализација	Чланови Ђачког парламента и Тим за Ђачки парламент	Анализиран рад у протеклој години/ дати предлози програма за следећу шк. годину
21.Ученик генерације-предлози (упознавање са принципима одабира ученика генерације)	Мај/ Јун 2025.	Састанак чланова ЂП и тима за ЂП- договор и реализација	Чланови Ђачког парламента и Тим за Ђачки парламент	Упознати чланове са принципима одабира ученика генерације/ ученицима представити предлоге за ђака генерације
Председник: Тимеа Шћепановић				

План рада ученичке организације Црвеног крста

2024/2025. школска година

Време реализације	Активности	Носиоци активности
СЕПТЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> • Организовање хуманитарне акције прикупљања школског прибораиграчака за ученике у продуженом боравку школе • Наставак рада секције Црвеног крста и учешће на градском такмичењу пружања прве помоћи • Безбедност деце у саобраћају предавање за ученике првог разреда • Сарадња са Пријатељима деце у вези организовања Дечје недеље и пријема првака у Дечји савез 	<p>Учитељи и наставници биологије и представници Црвеног крста</p> <p>Представници МУП - а</p>
ОКТОБАР	<ul style="list-style-type: none"> • Завршавање акције прикупљања прибора и играчака и подела истих деци из социјално и материјално угрожених породица као и деци у продуженом боравку • Обележавање традиционалне свечаности Сунчана јесен живота, учешћем ученика у пригодном програму • Обележавање 1.октобра, Светског дана старих. • Укључивање ученика виших разреда у рад секције Црвеног крста, ученици седмог разреда • Предавање за ученике виших разреда на тему по договору са активистима Црвеног крста 	<p>Наставници, учитељи</p> <p>Наставници биологије</p> <p>Активисти Црвеног крста</p>
НОВЕМБАР,	<ul style="list-style-type: none"> • Организовање предавања патронажне сестре на тему Превенција заразних болести • Ученици виших разреда ће посетити Црвени крст и упознати се са начином и важности рада Црвеног крста 	<p>Учитељи, медицинско особље,</p> <p>Наставници</p>

ТОКОМ ЦЕЛЕ ГОДИНЕ	<ul style="list-style-type: none"> • Превентивно едукативни програми за ученике свих узраста(превенција трговине људима, превенције злостављања, превенција болести зависности, превенција полно-преносивих болести) 	Представници Црвеног крста Суботице
ДЕЦЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> • Сакупљање слаткиша за сиромашну децу у оквиру акције „Један пакетић – много љубави” • Обележавање 1. децембра, Светског дана борбе против АИДС-а (предавање) • Учествовање у организацији хуманитарног концерта и сарадња са Ђачкм парламентом 	Учитељи, наставници патронажна сестра Представници Ђачкм парламента
ЈАНУАР	<ul style="list-style-type: none"> • Подела пакетића сиромашној деци и корисницима дневног центра за одрасле • Посета Колевци и евентуални новогодишњи програм за незбринуту децу • Сарадња са Пријатељима деце у вези организовања посете 	Учитељи, наставници
ФЕБРУАР	<ul style="list-style-type: none"> • Рад са ученицима који ће учествовати на градском такмичењу пружања прве помоћи • Прва помоћ и реалистички приказ повреда, обољења и стања • Посета ученика трећег разреда Црвеном крсту у Суботици 	Наставници биологије, представници Црвеног крста
МАРТ	<ul style="list-style-type: none"> • Обележавање 24. марта – Светског дана борбе против туберкулозе (предавањем патронажне сестре, поделом памфлета) 	Наставници, Патронажна сестра
АПРИЛ	<ul style="list-style-type: none"> • Учествовање на литерарном и ликовном конкурс у „Крв живот значи“ • Прва помоћ и реалистички приказ повреда, обољења и стања 	учитељи, наставници ликовне културе Представници Црвеног крста
МАЈ	<ul style="list-style-type: none"> • Општинско такмичење ученика у пружању прве помоћи • Учествовање у Сабирној акцији Црвеног крста поводом недеље Црвеног крста • Предавање за ученике нижих разреда на тему по договору са активистима Црвеног крста 	Наставници биологије Учитељи, остале разредне старешине Представници Црвеног крста Суботице

ЈУН	<ul style="list-style-type: none"> Обележавање 5. јуна – Светског дана заштите животне средине, уређивањем учионица као и школског дворишта 	Учитељи, наставници
Председник ученичке организације ЦК: Олга Тешић		

План активности планинарске секције 2024/2025.

Време реализације	Активности теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Ефекти
Септембар	Дан пешачења у СРБИЈИ VII коло планинарске оријентације (лига Србије)	Пешачење са наставницима школе Такмичење у Хајдук..шуми уз помоћ карата и бусола ПСК “Спартак”	Планинарски клуб СПАРТАК и секција за оријентацију ОШ Мирослав Антић	Боравак у природи, развијање еколошке свести као и развијање такмичарског духа ученика
Октобар	Дани планинара Суботице VIII коло лиге Србије у планинарској оријентацији	Пешачке туре поводом дана ПЛАНИНАРА Бусом до дате дестинације	Планинарски клуб СПАРТАК- Водичка служба	Упознавање са природним лепотама и културно истор. Споменицима
Новембар	Пешачке туре по Суботичкој пешчари	Пешачење са водичима СПАРТАКА	Планинарска секција школе и водичка служба клуба	Развијање заједништва и другарских односа, екологија
Јануар	Палићке чаролије	Активности на снегу и леду	Планинарски клуб СПАРТАК	Развијање заједништва и другарства

Април	Планинарски поход на Рајац и Равну Гору	Обилазак бусом одређених дестин. И пешачење, одређене туре	Планинарски клуб СПАРТАК	Обилазак природних и култ. историјских места, на пешачењима развијање еколошке свести
Мај- јун	Фрушкогорски маратон КОПАОНИК	Пешачење, аутобусом до одређене дестинације	ПСВ и планинарски клуб СПАРТАК Планинарски клуб	Боравак у природи, развијање еколошке свести,
Јул	-РУМУНИЈА- Успон на Молдовеани -Фагарашки снежни врхови	Аутобуске и пешачке туре	Планинарски клуб СПАРТАК	Обилазак култ. ист. дестинац., пешачење и боравак у природи
<p>ПЛАН И ПРОГРАМ у другом полугодишту допунићемо календаром такмичења ПСС за планинарску оријентацију који још није објављен (по месецима)! Кривошија Феликс-председник секције и спортски тренер планинарске оријентације.</p>				

9. ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

9.1. План заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

ШКОЛСКА 2024/2025. ГОДИНА

Тим је за ову шк.годину израдио План заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања кога чини:

- Акциони план превентивних активности за спречавање насиља
- Акциони план интервентних активности за спречавање насиља:
- Акциони план за превенцију трговине децом и младима у образовању
- План рада школе у кризним ситуацијама
- Акциони План за превенцију дискриминације и дискриминаторног понашања у васпитно-образовној установи и саставни је део Годишњег плана рада.

9.1.1. Акциони план превентивних активности за спречавање насиља

Активности /теме	Носиоци реализације	Време реализације	Начин реализације
Формирање Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања	Директор	Август 2024.	Састанак и формирање Тима
Израда Акционог плана превентивних активности за текућу шк.годину	Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања	Септембар 2024.	Тим израђује акциони план превентивних активности
Организовање дежурства запослених	Директор и Тим за заштиту деце од насиља и наставници	септембар 2024.	Превенција безбедног окружења у школи
Информисање ученика о правилима понашања и последицама њиховог кршења.Правила понашања у кризној ситуацији услед Ковид вируса.	Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања	септембар 2024. (ЧОС)	На ЧОС-у, како би се придржавали превентивних мера.

Информисање родитеља о Тиму за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања, његовој улози на Савету родитеља и избор представника родитеља у Тим.	Стручна служба	Савет родитеља, Септембар, д ецембар, март, јун 2024/25.	На Савету родитеља и родитељским састанцима
Обележавање Европског дана борбе против трговине људима	Одељењске старешине	18.10.2024. током октобра	На ЧОС-у.
Обележавање 16. новембра Међународног дана толеранције	Одељењске старешине	Новембар 2024.	На ЧОС-у.
Информисање запослених о примени Посебног протокола за заштиту деце-ученика од насиља у образовно- васпитним установама	Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања Стручна служба	Новембар 2024.	На Наставничком већу.
Упознавање наставника са Индикатором за прелиминарну идентификацију жртава трговине људима и начином како да се примени заштита.	Стручна служба	Новембар 2024.	На Наставничком већу.
Информисање родитеља и ученика о трговини људима на Савету родитеља и родитељским састанцима	Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања Стручна служба, Одељењске старешине	током школске 2024/25. год.	На Савету родитеља и родитељским састанцима
Подстицање и неговање различитости и културе уважавања у оквиру наставних активности на часовима одељенске заједнице и одељењског старешине, грађанског васпитања, састанцима Ученичког парламента и сл.	Наставници у оквиру својих предмета, одељењске старешине	током школске 2024/25. год.	Континуирано кроз редовну наставу и све друге облике рада са ученицима

Месец борбе против насиља - новембар	Сви наставници у оквиру својих предмета	Новембар 2024 г.	У оквиру свих предмета промовисати негативан став према насиљу.
Школска спортска такмичења/ недеља спорта, спортски дан посвећен безбедном и сигурном школском окружењу (фудбал и одбојка)	Проф. Физичког васпитања Наставници,	Јун 2025.	Указивањем на фер-плеј игру и поштовање противника кроз спортске активности.
Организовање предавања на тему превенција насиља и трговине људима за ученике школе	Центар за несталу и злостављану децу МУП	У току године	Предавање
Превенција наркоманије и злоупотреба ПАС и свих облика зависности	Сарадња са „Експектом“, Заводом за јавно здравље Суботице предавања за ученике осмих разреда	У току године	Посета изложби и гостовање предавача
Активности Ученичког парламента у превенцији насиља у школи	Ученички парламент Наставници	У току године	На Ђачком парламенту
Извештавање на Савету родитеља о безбедности ученика у школи	Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања Стручна служба	Полугодиште крај године	Разговор на савету родитеља

9.1.2. Акциони план интервентних активности за спречавање насиља:

Активност	Носиоци	Време реализације	Начин реализације
Примена утврђених поступака и процедура у ситуацијама насиља	Тим за заштиту ученика од насиља ППС служба	Током школске године	Спровожење прописане процедуре
Евидентирање случајева насиља	Одељењски стар, наставници, ППС, Тим за заштиту ученика од насиља	Током школске године	Вођење евиденције
Истраживање „Колико се осећам безбедно у својој школи“	Тим за заштиту ученика од насиља ППС	Током школске године	Истраживање
Сарадња са релевантним службама	Тим за заштиту ученика од насиља	Током школске године	Сарадња
Рад и подршка ученицима који трпе насиље	Стручна служба Одељењски старешина	Током школске године	Рад и подршка ученицима који трпе насиље
Рад са ученицима који врше насиље	Стручна служба Одељењски старешина	Током школске године	Рад са ученицима који врше насиље
Укључивање у решавањ сукоба вршњачког тима	Стручна служба Вршњачки тим Одељењски старешина	Током школске године	Вршњачка медијација
Оснаживање ученика који су посматрачи насиља да конструктивно реагују	Стручна служба Одељењски старешина	Током школске године	Оснаживање ученика који су посматрачи насиља да конструктивно реагују
Саветодавни рад са родитељима ученика	Стручна служба Одељењски старешина	Током школске године	Саветодавни рад са родитељима ученика

ПЛАН РАДА ШКОЛЕ У КРИЗНИМ СИТУАЦИЈАМА

Кризни догађаји у васпитно-образовним установама

Догађаји чијим утицајем може бити захваћен највећи број ученика или запослених, односно читава установа су :

- Природне катастрофе (земљотреси, поплаве, пожари)
- Саобраћајне несреће великих размера
- Несреће: смрт ученика, наставника
- Насиље, разбојнички напади
- Претње постављања бомбе
- Самоубиство

Догађаји којима могу бити изложене мале групе или појединци:

- Губитака члана породице
- Вршњачко насиље
- Злостављање
- Болест
- Наркоманија

Како реаговати у случају кризних догађаја и ситуација

Обзиром да је школа ученицима познато и сигурно место, потребно је деци обезбедити безбедна места на којима ће добити подршку.

Стручна служба (психолог, педагог) и наставници су прве особе које пружају подршку, ослонац и сигурност.

У случају психолошких кризних ситуација, ученицима треба пружити следеће интервенције:

- Прву психолошку помоћ која подразумева успостављање првог контакта са учеником и саветовање
- Психолошко саветовање и психосоцијалну подршку док се траума не интегрише и не успостави осећање равнотеже

- Тријажа –препознати ризичне појединце и групе који се упућују на стручну помоћ
- Ублажавање социјалних и психолошких ефеката стресних догађаја
- Особе погођене кризом не траже саме помоћ, те их они који помажу морају пронаћи
- Обзиром да особе погођене кризом не траже саме помоћ и не доносе сами одлуке, помагачи их усмеравају шта да раде.

Интеграција психолошких траума

Као скуп мера које се предузимају да би се помогло ученику пружа се од стране непрофесионалца као прва психолошка помоћ. Остали облици помоћи припадају професионалцима и они је пружају зависно од узраста, почевши од првог до завршног разреда школе.

Препоручује се да се на почетка кризе у васпитно-образовној установи омогући рад Кризног саветовалишта, да се одреди простор и време.

Особа у улози кризног саветника је психолог.

Организација живота у школи

Прави се процена ситуације и у складу са тим доносе се адекватне мере. Формирани Тим за кризне ситуације се састаје и њега чине: директор, психолог и неко од кључних наставника зависно од природе догађаја и стални чланови тима.

Улога директора

- Ангажовање око подршке и оснаживања запослених у њиховим задацима који се односе на активности у кризи
- Проверавање тачности информација везаних за догађај
- Доношење одлука о изменама плана и програма редовних школских активности као што су: одлагање писмене и усмене провере знања, планираних екскурзија, спортских и културних догађаја, за целу школу, поједина одељења или разреде.
- Уколико се ради о кризном догађају који је погодио више школа, улога директора је успостављање комуникације и сарадња са управама тих школа
- Контакт са институцијама система кључним за помоћ школи у кризи као и са локалном заједницом
- Контакт са породицама покојника (у случају да је кризни догађај смрт ученика или запосленог)
- Комуникација са медијима уколико није другачије одлучено

- Активности у оквиру Тима за кризне ситуације
- Доношење одлуке о нормализацији рада школе

Улога тима за кризне ситуације

- Руководи кризном ситуацијом
- Иницира почетак интервенције у кризи у школи /одељењу или других активности везаних за ситуацију кризе
- Процењује ниво погођености школе, групе и појединаца
- Процењује потребе школе као целине или њених сегмената (одељење, разред)
- Деци, запосленима и родитељима обезбеђује тачне и правовремене информације (писмене и усмене)
- Иницира састанке унутар школе (са наставницима и свим запосленима) у циљу информисања ученика и родитеља о догађају
- Одређује замену одсутном разредном старешини у случају потребе информисања ученика и родитеља
- Иницира састанке за запослене у циљу обраде њихових осећања везаних за кризни догађај
- Остварује везу са службом за ментално здравље
- Процењује услове за измену уобичајених школских активности
- Процењује да ли су услови за нормализацију наставе остварени
- Комуницира са службама на терену које се брину о уклањању последица природне катастрофе
- Подржава наставнике у њиховим напорима да разговарају са децом и адолесцентима.

Улога стручних сарадника

- Прекидају своје редовне активности, посебно у случају кризних догађаја великих размера
- Све њихове активности у функцији су помоћи деци и одраслима у савладавању кризног догађаја
- Психолог започиње рад кризног саветовалишта, одређујући место и време рада у договору са Тимом за кризне ситуације

- Раде на индивидуалној подршци користећи се принципима кризног саветовања
- Раде са групама ученика, према потреби
- Родитељима ученика пружају саветодавну помоћ
- На располагању су наставницима за различите консултације у вези са децом и родитељима
- Прате спремност ученика да учествују у различитим церемонијама као што су сахране и меморијалне активности
- Прате посебно вулнерабилне групе и појединце у школи
- Воде евиденцију о ученицима којима је потребна додатна помоћ која се може остварити у оквиру услуга других система, пре свега здравственог и система социјалне заштите
- Контактирају родитеље ученика и пружају им потребна обавештења.

Улога наставника

- Преношење тачних информација ученицима
- Остваривање подржавајућег, отвореног и искреног односа са ученицима
- Спровођење активности у учионици као што је вођење разговора који ће помоћи ученику да се изборе са губитком
- Спречавање гласине у вези са догађајем служећи се чињеницама
- Давање одговара на питања деце без пружања непотребних детаља
- Препознавање различитих културних (обичајних) и верских потреба ученика
- Омогућавање деци да изражавају своја осјећања
- Идентификација ученика којима је потребна саветодавна подршка.
- Планирање активности у учионици чији је циљ смањење трауматског доживљаја (кроз различите технике рада, а на основу програма за који је едукован)
- Припремање ученика за ритуале опраштања у случају смрти у школи (сахране, меморијалне активности)
- Ако је у питању разредни старешина, заједно са директором школе, контактира породицу преминулог ученика.

Улоге свих запослених:

- Осетљиво реаговање на било који проблем који може бити подстакнут кризним догађајем
- Доследно држање договора и одлука Тима за кризне ситуације
- Реаговање изношењем чињеница на сваку појаву гласина
- Подржавање јасне и кооперативне међусобне комуникације.

9.1.3. Акциони план за превенцију трговине децом и младима у образовању					
Садржаји и активности	Начин реализације	Носиоци реализације	Сарадници	Време реализац.	Очекивани исходи
Оснаживање наставника за реаговање у превентивним активностима и упознавање са индикаторима за прелиминарну идентификацију жртава трговине људима	Упознавање на Наставничком већу	ППС	Тим за безбедност	октобар	Наставничко веће је упознато са индикаторима и њиховом применом
Припрема информативног материјала о трговини људима за наставнике у раду са ученицима	одабир ППТ презентације, израда кратких текстова на оба језика, припрема текста за књигу обавештења	Педагошко-психолошка служба	Тим за безбедност	Октобар	Припремљен материјал
Обележавање Европског дана борбе против трговине људима – нижа одељења	Радионице, предавање, материјал (са јутуба филмови...)	Учитељи Одељења I - IV	Педагошко-психолош. служба	18.10.2024.	Ученици су упознати са пројектом, појавом и њеним облицима, начинима заштите
Обележавање Европског дана борбе против	Пројекција филма „Посматрачи“	Наставници Одељења V - VIII	Педагошко-психолош. служба	18.10.2024.	Ученици су упознати са пројектом, појавом и

трговине људима – виша одељења	или филм сличног садржаја Дискусија				њеним облицима, начинима заштите
Стручно излагање о опасностима трговине људима за ученике и родитеље	Предавање и разговор	Центар за несталу и злостављану децу	ППС	Током године	Ученици и родитељи су упознати са појавом и њеним облицима као и начинима заштите

9.1.4. Акциони План за превенцију дискриминације и дискриминаторног понашања у васпитно-образовној установи

Превентивне активности	Начин остваривања	Одговорна лица	Динамика/ Време
Правилник о дискриминацији („Сл.гласник РС бр.65/2018“)	Упознавање са Правилник, Наставничком већу	Директор школе Тим за заштиту од дискриминације...	Почетак шк.године
Тема: Шта је дискриминација? Подизање свести и осетљивости свих актера васпитно образовног процеса на све облике дискриминације и дискриминаторског понашања	Тема на ЧОС-у Разговор.	Директор школе Тим за заштиту од дискриминације. Наставници школе	Током године
Тема за ученике:“Како се вређа част,углед или достојанство личности“?	ОС, на ЧОС-у Ученички парламент	Одељењски старешина	Током године
Континуирани рад на стварању услова за безбедно подстицајно, недискриминаторно, инклузивно и образовно окружење у установи	Поступање по Правилнику о дискриминацији. Личним ставом и понашањем запослених, на часу,одмору, ваннаставним активностима.	Директор школе Тим за заштиту од дискриминације. Наставници школе	Током године, континуирано

Шта су стереотипи и предрасуде? Стицање знања,вештина и ставова за превазилажење стереотипија и предрасуда?	Разговор са ученицима Наставници школе кроз васпитно образовни рад на часу и ваннаставним активностима	Наставници школе	Током године,
Развијање свести ученика о различитости, не/толеранцији према припадницима мањинских и осетљивих група.	Разговор са ученицима Наставници школе кроз васпитно образовни рад на часу и ваннаставним активностима	Наставници школе	Дан толеранције
Сарадња са родитељима у спречавању дискриминације и дискриминаторног понашања	Родитељски састанци, пријем родитеља	Директор школе Наставници школе Одељењски старешина,ППС	Током године,
Спортске активности ученика школе	Спортска недеља	Наставници физичког васпитања, Одељењске старешине	Током године,
Коришћење садржаја наставних предмета за проширивање свести ученика да се поштује углед,част и достојанство личности сваког појединца	Наставници у наставном процесу	Наставници школе	Током године

9.2. ПЛАН ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ

Седми разред

Школска 2024 /25. година

Радионице	Предмет / часови	Време	Реализатори
1. Шта је професионално информисање ученика?	ЧОС	децембар	одељенски старешина
2. Моје жеље и интересовања?	ЧОС	децембар	одељенски старешина
3. Како видим себе за 5 година? Ја за десет година	ликовна култура	јануар	наставник ликовне к.
4. Слика савременог света рада - сталне техничке и технолошке промене?	ЧОС	фебруар	одељенски старешина
5. Повезивање области рада са занимањима	ЧОС	фебруар	одељенски старешина
6. Путеви образовања и каријере	ЧОС	март	одељенски старешина
7. Припрема сусрета са експертима у нашој школи	ЧОС	март	одељенски старешина
8. Посета радним организацијама-уознавање са свезом рада	Посета	април	Тим за ПО
9. Презентација средњих школа	ЧОС	мај	одељенски старешина

Осми разред**Школска 2024/25. година**

Радионице	Предмет / часови	Време	Реализатори
1. Графикон интересовања	ЧОС	децембар	одељенски старешина
2. Моја очекивања	ликовна култура	децембар	наставник ликовне к.
3. Кључне компетенције-ПО	ЧОС	децембар	одељенски старешина
4. Мрежа средњих школа	ЧОС	јануар	одељенски старешина
5. Сазнајем са интернета куда после ОШ	информатика	јануар	наставник информатике
6. Критеријум за избор школе	ЧОС	фебруар	одељенски старешина
7. Орјентација ствара јасну слику	ЧОС	фебруар	одељенски старешина
8. Припрема за реалне сусрете	Посете	март,април	Тим
9. Свет рада реални сусрети	Посете	март,априли	Тим
10. Образовање и васпитање у средњој школи	ЧОС	април	одељенски старешина
11. Моја одлука о школи и занимању	ЧОС	мај	одељенски старешина

ТИМ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Шереш Марта, директор, проф.биологије
	Мечерик Теодора, председник проф.хемије
	Милица Рикић, проф.биологије
	Месарош Жужана, проф.разредне наставе
	Николић Антонија, проф.физике
	Младинко Ђукић, проф.ТО
	Стевановић Дијана, проф.разредне наставе
	Кубичковић Јулиа, наставник разредне наставе

9.3 План рада тима за заштиту животне средине

шк. 2024/25. г.

	Активност	Акција	Време реализације активности	Реализатори активности	Координатор активности	Сарадници ван школе - планирано
1	Еколошка патрола	Чишћење дворишта школе	Континуирано током целе школске године	Сви ученици школе	Сви чланови тима	-
2	Рециклажа	Сакупљање лименки, папира, пластике	Континуирано током целе школске године	Сви ученици школе	Сви чланови тима	Фондација РЕЦАН, фирме са сакупљање рециклажног отпада
3	Обележавање светског дана заштите озонског омотача	Панои везани за тему и буђење свести о значају озонског омотача	Септембар	Сви ученици школе	Сви чланови тима	-
4	Обележавање светског дана станишта	Панои и предавања везана за тему	Октобар	Сви ученици школе	Сви чланови тима	-
5	Обележавање светског дана чистог ваздуха	Панои и предавања везана за тему	Новембар	Сви ученици школе	Сви чланови тима	-
3.	Обележавање светског дана без дуванског дима	Анализа конзумирања цигарета у вишим одељењима, панои	децембар , јануар	Ученици виших одељења	Сви чланови тима	-
4.	Обележавање међународног дана река	Прављење паона	март	Сви ученици школе	Сви чланови тима	-
5.	Обележавање Светског дана планете Земље	Прављење паноя, учешће у активностима које организује град Суботица	април	Сви ученици школе	Сви чланови тима	-

Комисија за естетско уређење школе

Наставница српског језика - Гордана Катанчић
Наставник ликовне културе - Милан Марковић
Наставник ликовне културе - Викторија Салма
Професор разредне наставе - Месарош Жужана
Професор разредне наставе - Алексић Саулић Смиљка
Професор разредне наставе - Дијана Стевановић
Професор разредне наставе - Липтак Харгита
Наставник разредне наставе - Мандић Јадранка. председник

План Комисије за естетско уређење школе

Време реализације	Садржај	Начин реализације	Носиоци	Исходи
Септембар	Први дан у школи Пријем првака	Украсимо школу и учионице, израда плаката	Учитељи, наставници нижих и виших одељења	Школа је украшена и прваци су дочекани свечаном приредбом
Септембар	“Тематска недеља”	Ликовни конкурс	Наставници ученици	Школа је украшеним дечијим продуктима
Прва недеља октобра	Обележавање Дечије недеље	Спортска такмичења, цртање на асфалу, друштвене игре, позоришна представа	Учитељи, наставници нижих и виших разреда	Развијање тимског рада, обележавање значајних датума

Током октобра	Сунчана јесен живота	Представа за старије-баке, деке	Учитељи	Свечана приредба за старије суграђане, развијање креативности
Октобар	Светски дан заштите животиња Светски дан хране	Израда плаката	Учитељи, наставници нижих и виших разреда	Развијање еколошке свести, здравог живота и љубави према животињама
Новембар	Дечија права “Имам права, али и обавезе”	Израда цртежа и плаката	Учитељи и наставници	Развијање одговорности према себи и другима
Децембар	Божих и Нова година	Израда украса, честитки, украшавање учионица	Учитељи и наставници	Значај породице и празника, развијање љубави према стваралаштву и естетици
Јануар	Зима Свети Сава	Израда цртежа и плаката, украшавање хола и учионица	Учитељи и наставници ликовне културе	Развијање креативности, упознавање са историјом
Фебруар	Свети Валентин Машкаре	Израда честитки, израда маски и украшавање учионица	Учитељи и наставници	Развијање тимског рада, маште, креативности
Март	Дан жена Пролеће Дан школе	Израда поклона, цртежа и плаката	Учитељи и наставници	Обележавање значајних датума, развијање креативности
Април	Ускрс Дан планете	Израда честитки и украса, рециклажа материјала	Учитељи и наставници	Развијање еколошке свести, креативности, маште
Април	Здрава исхрана	Израда плаката	Учитељи	Развијање здравог начина живота
Мај	Међународни дан породице	Израда цртежа, карикатуре	Учитељи, наставници	Обележавање значајних

			ликовне културе	датума, развијање љубави према породици
Дан спорта	Мај	Израда цртежа	Учитељи	Развијање љубави према спорту и креативности
Јун	Светски дан заштите околине	Украшавање хола и учионица	Учитељи	Будимо мали еколози, развијање креативности и маште
Јун	Дан без аутомобила	Израда цртежа	Учитељи	Развијање креативности и маште
Током године	Ликовни конкурси	Израда цртежа	Учитељи и наставници ликовне културе	Развијање креативности и маште, употреба разних техника цртања и сликања
Током године	Улепшајмо, очистимо нашу околину	Радне акције, покупимо отпад, чишћење дворишта	Учитељи, наставници	Развијање еколошке свести, улепшавање животног простора
Током године	Једна плус једна саксија једнака зелена просторија	Биљке у учионицама	Учитељи, наставници	Улепшавање животног простора
Током године	Кутак-на њих смо поносни.	Израда плаката	Учитељи, наставници	Улепшавање животног простора
Председник: Соња Стојић				

9.4. ПЛАН КОРЕКТИВНО-ПЕДАГОШКОГ РАДА

Активности	Начин реализације	Време реализације	Носиоци активности
Идентификовање ученика са тешкоћама у учењу	Опсервација	Септембар, током школске године	Одељенске старешине, ППС, родитељи
Додатна помоћ у учењу	Допунска настава	Током школске године	Одељенске старешине, Предметни наставници
Прилагођавање захтева и начина рада	Индивидуализација	Током школске године	Одељенске старешине, ППС
Захтев за додатном подршком за ученика	Сарадња са интересорном комисијом	Током школске године	Интересорна комисија, Одељенске старешине, ППС, родитељи
Одобравање захтева за додатном подршком за ученика	Сарадња са интересорном комисијом	Током школске године	Интересорна комисија, Одељенске старешине, ППС, родитељи
Организовање додатне подршке у специјалним школама или у Развојном саветовалишту	Индивидуални третмани ученика са дефектолозима у спец, школи или развојном саветовалишту	Током школске године	Дефектолози из Спец. школе или развојног саветовалишта
Сарадња школе и дефектолога који раде са ученицима.	Саветодавни рад, консултације	Током школске године	Дефектолози из Спец. школе или развојног саветовалишта, предметни наставници, одељ. старешине, ППС.

9.5. План Тима за здравствену превенцију

ТИМ ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ПРЕВЕНЦИЈУ	Дулаћ Бернадета, председник, наст.разр.наст.
	проф.биологије
	Јадранка Мандић наст.разр.наст.
	Леринц Александра, проф.раз.наставе
	Харгита Липтак проф.раз. наставе
	Катанџић Гордана, проф.српског језика

План рада тима за здравствену превенцију за школску 2024/25.

Садржај	Време реализације	Начин реализације	Носиоци	Исходи
Формирање Тима за здравствену заштиту	Август	Предлог Наставничког већа	ППС, наставници, учитељи	Формиран Тим за здравствену заштиту
Консултације са Домом здравља око организовања редовне здравствене заштите ученика Одабир тема за рад са ученицима и родитељима Консултације са Активистима Црвеног крста Суботице	Септембар	Сарадња, разговори и саветодавни рад	Медицинско особље, чланови тима за здравствену заштиту ученика, активисти Црвеног крста	Постигнут договор о редовној здравственој заштити ученика, одабране теме за рад са ученицима и родитељима

<p>Систематски преглед ученика</p> <p>За ученике нижих разреда организовање предавања на тему</p> <p>Стручна предавања</p>	Октобар	<p>Организован лекарски преглед у Дому здравља. Одржано стручно предавање, разговори и саветодавни рад</p>	<p>Медицинско особље, учитељи, наставници</p>	<p>Спроведен организовани лекарски преглед, одслушана стручна предавања за унапређивање здравља</p>
<p>Систематски преглед ученика</p> <p>Предавање за ученике петог разреда на тему „Пубертет и промене у пубертету“ а за ученике четвртих разреда „Предпубертет“</p>	Новембар	<p>Организован лекарски преглед у Дому здравља. Одржано стручно предавање, разговори и саветодавни рад</p>	<p>Учитељи, медицинско особље, наставници</p>	<p>Спроведен организовани лекарски преглед, одслушана стручна предавања о променама у предпубертету и пубертету</p>
<p>Систематски преглед ученика</p> <p>За ученике и родитеље нижих разреда предавање на тему „Значај физичке активности и спорта“</p> <p>Изложба Ехпекта о болестима зависности (8.разреди, посета Ехпекту)</p> <p>Предавање на тему „Болести зависности“ за родитеље и ученике од четвртог до осмог разреда</p>	Децембар	<p>Организован лекарски преглед у Дому здравља. Одржано стручно предавање, разговори и саветодавни рад Одгледана изложба .</p>	<p>Учитељи, наставници, патронажна сестра Ехпекто</p>	<p>Спроведен организовани лекарски преглед, одслушана стручна предавања за ученике и родитеље о значају физичке активности и спорта и болестима зависности, одгледана изложба о болестима зависности</p>

Стручна предавања - Поштујем себе и друге				
Предавање за ученике шестог разреда на тему: „Штетност дувана по наше здравље“	Јануар	Одслушано стручно предавање , разговори и саветодавни рад,	Медицинско особље, настав-ници, Завод за јавно здравље Суботица	Одслушана стручна предавања за ученике о штетности дуванског дима по здравље
Хигијена и значај одржавања опште и личне хигијене, хигијенске навике - предавање за ученике нижих разреда на тему: „Заразне болести“ Стручна предавања Активиста Црвеног крста	Фебруар	Одслушана стручна предавања, разговори и саветодавни рад	Патронажна сестра, учитељи, акти висти Црвеног крста	Одслушана стручна предавања о личној хигијени и њеном значају за здравље, о заразним болестима и превенцији истих
Шта знам о Алкохолу - предавање у виду радионице за ученике седмог разреда Стручна предавања- Хуманост на делу	Март	Одслушана стручна предавања , разговори и саветодавни рад	Наставници, медицинско особље, Завод за јавно здравље Суботица	Одслушана стручна предавања и одржане радионице на тему алкохола и његове штетности по здравље
Систематски преглед ученика првог разреда Предавање на тему: „Болести прљавих руку“ за ученике нижих разреда	Април	Обављен систематски преглед. Одслушано стручно предавање. Организована радионица	Наставници, медицинско особље, Завод за јавно здравље Суботица, Активисти Црвеног крста	Спроведен организовани лекарски преглед, одслушана стручна предавања о

Радионица Активиста Црвеног крста				болестима прљавих руку
За ученике осмог разреда предавање на тему “Професионална оријентација“ Наставак- проширивање знања о штетности дуванског дима- радионица Стручна предавања	Мај	Предавање, разговори и саветодавни рад	Медицинско особље, настав- ници, Завод за јавно здравље Суботица	Одслушана стручна предавања и организоване радионице на тему професионалне оријентације, штетности дуванског дима
Предавање за ученике виших разреда на тему коју одаберу стручна лица из Адолесцентног саветовалишта Стручна предавања Активиста Црвеног крста	Јун	Предавање, разговори и саветодавни рад	Учитељи, разредне старешине, ППС, Тим за инклузивно образовање	Одслушана стручна предавања од стране лица из Адолесцентног саветовалиштва и Црвеног крста.
Координатор тима: Бернадета Дулаћ				

ПЛАН ПРЕВЕНЦИЈЕ ЗЛОУПОТРЕБЕ ДРОГА КОД УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2024/25. ГОДИНИ

Садржај	Време реализације	Начин реализације	Носиоци	Исходи
Упознавање запослених са ПАС и и рад на превенцији	Током године	Стручно усавршавање кроз предавања похађање семинара, трибине	Надлежне институције, стручно оспособљени појединци, полицијски инспектори, семинари	Запослени су информисани о задацима и начинима превенције употребе дрога.
Предавање за ученике виших одељења	Прво полугодиште	Предавање и разговор	Патронажна сестра	Ученици су упознати са опасностима коришћења психоактивних супстанци
Посета „Ехспекту” и разговор о болестима зависности за ученике осмих разреда	Прво - друго полугодиште	Изложба и разговор	Сарадници „Ехспекта”	Ученици су упознати са опасностима коришћења психоактивних супстанци и последице њене употребе
Упознавање и разговор са ученицима о психоактивним супстанцама и опасностима коришћења за ученике седмих разреда	Током године	Предавање и разговор	Завод за јавно здравље	Ученици су подстакнути на критичко размишљање и информисани о штетним последицама употребе дрога.
Превентивни рад са родитељима кроз предавање стручних лица	Друго полугодиште	Разговор, на родитељским састанцима, предавање стручних лица	Наставници школе, ОС, едуковане особе,	Родитељи су информисани о превенцији употребе дрога, знају да препознају различите облике понашања зависника и да се одупру притисцима

				окоLINE која их намеће.
Превентивни рад са ученицима у виду пружања информација о опасностима коришћења психоактивних супстанци	Током школске године	Кроз наставне предмете и ваннаставне активности	Наставници школе	Ученици су информисани о превенцији употребе дрога, оснажени да се одупру притисцима окоLINE која им их намеће.
Рад са ученицима на јачању самопоуздања и личних потенцијала.	Током школске године	Кроз разговоре са појединцима и одељењима, спортским и др. активностима	ППС, ОС, наставници школе	Ученици су оснажени да преузимају одговорност за своје животне одлуке
Сарадња са друштвеном средином	Током године	Посете едукованих стручњака који раде са зависницима, полицијски инспектори, Центар за социјални рад	Директор, ОС, ППС	Остварена је сарадња са различитим институцијама, ученици су подстакнути на промишљање о сопственом здрављу и сопственој одговорности за његово очување.

9.6. ПЛАН РАДА КОМИСИЈЕ ЗА СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА
2024/25. школска година

КОМИСИЈА ЗА СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА	Јасмина Кочевски ПРЕДСЕДНИК, наставник разредне наставе
	Дијана Стевановић, професор разредне наставе
	Олга Тешић, наставник разредне наставе
	Савовић Милена, проф. историје
	Плавшић Ненад, вероучитељ
	Пелхе Ержебет, вероучитељ
	Младинко Ђукић, професор техничког образовања
	Ераковић Бошко, секретар школе
Колар Гордана, административни радник	

АКТИВНОСТ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Хуманитарна акција, прикупљања чепова	Прикупљање чепова	Ученици, наставници, родитељи	Прва недеља школске године, у оквиру тематских дана
Подела школског прибора (торбе, свеске, бојице, оловке...)	прикупљање и подела	Ученици и родитељи, радници школе	на почетку школске године током школске године

Организовање бесплатне ужине	обезбеђивање средстава, подела	Школа, пекар	током школске године
Хуманитарна акција „ Деца – деци“	прикупљање, селектирање, дистрибуција	Ученици и родитељи, радници школе	током школске године, интензивирано у децембру
Традиционална “Трка Деда Мразова“	Учешће у трци и продаји новогодишњих “ђаконија” у хуманитарне сврхе	Ученици и родитељи, радници школе	децембар
Хуманитарни концерт и Вашар	наступи ученика, продаја слаткиша, рукотворина...	Ученици и родитељи, радници школе, Ђачки парламент	децембар
Укључивање у хуманитарне акције, сабирне акције...	учешће у планираним акцијама	Школа и Месна заједница, Црква (православна и католичка), Црвени крст,	током године
Прикупљање и подела старих уџбеника	прикупљање, селекција, подела	Ученици и родитељи, радници школе	при крају школске године и почетком следеће
Прикупљање секундарних сировина(папир, пет-амбалажа, чепови)	прикупљање, дистрибуција	Ученици и родитељи, радници школе	током школске године
Креативне и едукативне радионице на тему толеранције и превенције дискриминације међу ученицима	реализација радионица	Спољњи сарадници, Црвени крст, ученици	током школске године

Помоћ око издавања потврда и других потреба за остваривање социјалне помоћи, дечијег додатка, права на бесплатне уџбенике...	пружање помоћи у издавању потврда, попуњавање образаца...	Чланови Тима	током школске године
Безбедност у кући, школи, интернету...	предавања...	Спољњи сарадници, ученици, родитељи	током школске године

9.7. План Тима за школски спорт и спортске активности

НАЗИВ ТИМА	ЧЛАНОВИ
<i>ТИМ ЗА ШКОЛСКИ СПОРТ И СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ</i>	Петровић Мирослав председник, проф.физ.културе
	Олајош Нађ Матија, проф.физичке културе
	Еветовић Златко, проф.физичке културе
	Леринц Александра, проф. разр. наст.
	Јасмина Кочевски, наст.разр.наст.

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ШКОЛСКИ СПОРТ И СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ У ШКОЛСКОЈ 2024/25. ГОДИНИ

Садржај	Време реализације	Начин реализације	Носиоци	Исходи
1.Формирање тима	Август 2024.	састанак	тим	Тим је формиран.
2.Усвајање плана тима за 2024/25.	Август 2024.	Састанак, договор, анализа	тим	План је усвојен.
3.Организација Спортске недеље	септембар, јун	Договор, планирање	тим, ОС, ученици	Направљен је договор о начину реализације СН.
4.Спортске активности	Током целе шк. године	учествовање	тим, ученици	Учествовање у спортским активностима.
5.Припрема за такмичења	2. квартал	Договор, планирање	тим	Извршене су припреме за предстојећа такмичења
6.Резултати са такмичења	Друго полугодиште	Анализа резултата, идентификовање ученика са постигнутим резултатима	тим	Сачињен је извештај о резултатима са такмичења и награђеним ученицима.
7.Анализа рада тима и извештај.	Мај-јун	Састанак, анализа, сачињавање извештаја	тим	Извештај о раду тима је сачињен.
Напомена: Календар такмичења на општинском, окружном и међуокружном нивоу зависи од календара такмичења савеза за школски спорт републике Србије за који ће наставници бити обавештени на првом састанку педагога физичке културе у градском савезу за школски спорт у току месеца септембра.				
Председник: Мирослав Петровић				

ПЛАН РАДА ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025.
СТРУЧНОГ АКТИВА – ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ И ТИМА ЗА
ШКОЛСКИ СПОРТ

Састанци се одржавају тромесечно, а по потреби и чешће.

1) ОРИЈЕНТАЦИОНИ КАЛЕНДАР ТАКМИЧЕЊА

а) Управни одбор САВЕЗА ЗА ШКОЛСКИ СПОРТ И ПЕДАГОГЕ ФИЗИЧКЕ КУЛТУРЕ сваке школске године у септембру одређује тачан датум и места одржавања такмичења од окружног до републичког

б) Школе одређују термин најмање недељу дана пре градског календара,

в) Општине или градови одређују термин према окружном календару, најмање недељу дана пре окружног

г) Окрузи и међуокрузи одржавају такмичење према предложеном календару

д) Дан изазова – у мају (одређује Међународна федерација)

Систем такмичења је усмерен на завршетак квалификационих такмичења и то на 5 нивоа (школско, градско, окружно, међуокружно и републичко у 13 спортских дисциплина)

2) Одржавање очигледних часова по један у сваком полугодишту

3) Одржавање секције за ученике и ученице : КОШАРКА, ОДБОЈКА, ФУДБАЛ

4) Одржавање по два часа у полугодишту у одељењима 1 циклуса

5) Одржавање школског (међуразредног) такмичења у разним спортовима

СПОРТСКА НЕДЕЉА :

Пролеће 2025.

б) Крос на нивоу школе (по један у пролеће и јесен)

I САСТАНАК АКТИВА 02.09.2024.

1. Спортска такмичења за основне школе
2. Активности везане за спортску недељу
3. Договор око планова за секције

Распоред учешћа такмичара на градским такмичењима :

СЕПТЕМБАР	Градско такмичење у - фудбалу (ученици)
ОКТОБАР	Градско такмичење у пливању (ученици и ученице)
НОВЕМБАР	Градско такмичење у стоном тенису(ученице)
ДЕЦЕМБАР	Градско такмичење у одбојци (ученице)
ЈАНУАР	Стручни семинари, скијање
МАРТ	Лига СУ шампиона у фудбалу (ученици), Градско такмичење у гимнастици
МАЈ	Градско такмичење у атлетици (ученице и ученици) Дан изазова – дан школског спорта
ЈУН	Сумирање резултата, додела диплома и медаља

Уколико се на првом састанку стручног актива у савезу за школски спорт града у септембру месецу договоре неке новине уврстићемо у план.

Напомена: Календар такмичења на општинском, окружном и међоокружном нивоу зависи од календара такмичења савеза за школски спорт републике Србије за који ће наставници бити обавештени на првом састанку педагога физичке културе у градском савезу за школски спорт у току месеца септембра.

Чланови актива : Петровић Мирослав, Еветовић Златко, Олајош Нађ Матија

9.8. Пројекти који се реализују у школи

Школа ће конкурисати у “Припремама за ученички вашар”.

Пројекат обухвата ученике свих нижих разреда.

У овој школској години пројекат ће реализовати Наставници који предају у нижим одељењима и имају афинитет за ручне радове.

- Школа ће реализовати пројекат Покрајинског секретаријата са ученицима целе школе у току дечје недеље, за дечје програме.
- Школа је конкурисала за пројекат „Камп авантуре“ у ком учествују ученици нижих одељења школе (нису нам одобрена средства)
- Школа у сарадњи са цивилним друштвом (МЗ Палић) конкурише за пројекте у циљу развитка материјално- техничких услова и побољшања квалитета рада школе.
- Школа ће конкурисати за пројекат “Породични дан” - град Суботица, Секретаријат за културу.
- Заштита животне средине- град Суботица, Секретаријат за пољопривреду и заштиту животне средине.
- Бетлен Габор фондација -средства за информатичку опрему
- Покрајински секретаријат за просвету - материјална средства за трећу фазу замене прозора на школској згради.
- Школа ће конкурисати за пројектовање следеће фазе промене прозора у покрајинском секретаријату.
- Школа учествује у пројекту УНИЦЕФ-а Премошћавање дигиталног јаза за најугроженију децу - успостављање Е библиотеке и пружање додатне подршке (израда и реализација Локалног плана активности на нивоу града Суботице)

10. ПЛАН ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

(стручно усавршавање наставника и стручних сарадника)

10.1. План професионалног развоја наставника и стручних сарадника

Планови се налазе у прилогу Годишњег плана рада.

10.2. План професионалног развоја директора

План стручног усавршавања директора

План се налази у прилогу Годишњег плана рада.

ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ	Шереш Марта, директор
	Каписта Габриела, председник, проф. историје
	Кочевски Јасмина, наст. разр. наст.
	Николић Антонија, проф. физике
	Олга Тешић, наст. разр. наставе
	Куктин Ержебет, проф. мађарског језика
	Пајић Мирјана, педагог
	Ераковић Бошко, секретар школе

**10.3 План Тима за професионални развој за школску годину:
2024/2025. год.**

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Август/Септембар	Анализа приоритета СУ за шк. 2024/25.	На основу извештаја (Годишњег,самовредновања...)	Чланови Наставничког већа
Септембар	Израда личног плана професионалног развоја (у установи и ван ње)	Анализа	Чланови Наставничког већа
Током године	Анализа документа о вредновању СУ у установи уз могућу корекцију	Дискусија	ППС
Септембар	Избор задужене особе за евиденцију	Договор	Тим за СУ
Септембар	Начин вођења евиденцијеи чување СУ у установи	договор	Тим за СУ
Септембар	Планирање и извођење угледних часова	Настава	Наставничко веће

<p>Током године</p>	<p>-Стручно усавршавање наставника из области не/насилне комуникације, превенције насиља -Развијање осетљивости и давање подршке ученицима из осетљивих група - Наставници током године конференцијама, трибинама, семинарима посвећеним подизању осетљивости за маргиналне групе -Похађање стручних семинара везаних за иновативне методе наставе и учења -Семинари из области наставе и учења</p> <p>-Побољшање међуљудских односа и успешна сарадња :Стручно усавршавање на тему комуникације, сарадње међусобне толеранције...</p>	<p>Договор</p>	<p>Чланови Наставничког већа</p>
---------------------	--	----------------	----------------------------------

Током године	Научили на семинару – применили	Настава	Наставници школе
Током године	Извештавање са семинара (Осавремењавање и подизање квалитета наставе– примена стечених знања)	Презентација	Наставници
Јун	Евауација стручног усавршавања	Извештај	Тим за СУ

Председник актива Каписта Габриела

Лични планови професионалног развоја (план стручног усавршавања наставника за текућу годину се налазе у прилогу)

10.4 ТИМ ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО У ШКОЛСКОЈ 2024/25. ГОДИНИ

НАЗИВ ТИМА	ЧЛАНОВИ
ТИМ ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО	Терек Сабина, проф. разредне наставе
	Балинт Звеканов Едина, проф. разредне наставе
	Мечерик Теодора, проф. хемије
	Савовић Милена, професор историје
	Гилијан Норина, проф. разредне наставе
	Шишић Гордана, проф. немачког језика

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО У ШКОЛСКОЈ 2024/25. ГОДИНИ

Садржај	Време реализације	Начин реализације	Носиоци	Исходи
Формирање тима и избор председника	Август-септембар 2024.	Договор, предлагање	ППС	Тим је формиран, председник је изабран.
Израда плана тима	Август-септембар 2024.	Договор, предлагање, анализа	Тим	План тима је састављен.
Спортске активности	Август-септембар 2024.	Кроз дружење и спортске активности	Тим	Сарадња, јачање заједништва и припадности школи
Радионице и предавања „ Заједно и безбедно кроз детињство“	новембар	Разговор, предавање	ППС, тим, наставници школе	Безбедни ученици у безбедној школи
Угледни и огледни час	Током шк. године 24/25.	Презентација, анализа, разговор	наставници	Присутне међупредметне компетенције у оперативном планирању.
Хуманитарне активности	Током године	Прикупљање одеће, прибора за школски рад, слаткиша	Сви актери школског живота	Ту сам за друге
Здрави стилови живота	Током године	Презентације, разговори, предавања	Наставници и биологије, ОС, наставници школе ППС, директор	Одговоран однос према здрављу
Ментално здравље-мини истраживање са ученицима 8-их разреда	октобар	ОС, ППС снкета	Тим, ППС	Какво је стање у школи и да ли знамо шта је ментално здравље
Новогодишњи вашасе	децембар	Израда предмета за продају	Сви ученици школе, родитељи, наставници	Учимо се предузетништву
Сви у природу-удишимо свеж ваздух и будимо физички активни	Крај године	Активност у природи	Ученици и наставници	Брига о здрављу

11. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

11.1. Сарадња са родитељима

НАЗИВ ТИМА	ЧЛАНОВИ
ТИМ ЗА САРАДЊУ СА ПОРОДИЦОМ	Боснаи Кристиана, председник
	Лаура Антељ, наст.разр.наставе
	Милена Савовић, проф. историје
	Милер Вереш Хајналка, проф.енглеског језика
	Марковић Вера, проф.географије
	Пејић Мира,проф.математике
	Наставници у боравку: Месарош Жужана и Анђела Антељ

**АКЦИОНИ ПЛАН ТИМА ЗА САРАДЊУ СА ПОРОДИЦОМ
ЗА ШКОЛСКУ 2024-2025. ГОДИНУ**

Време реализације	Активности /теме (области)	Начин реализације	Носиоци реализације	Ефекти
Август	Планирање начина сарадње са родитељима.	Договор.	Тим за сарадњу са породицом	Састављање плана и програма за сарадњу са родитељима
02. 09. 2024.	Пријем првака.	Свечани пријем и родитељски састанак.	Одељењска већа 1. разреда, директор, ППС, естетска комисија	Свечани почетак школске године.
Септембар	Реализација родитељских састанака. Упознавање родитеља са законом, правилницима и кућним редом школе.	Родитељски састанци.	Одељењске старешине	Информисаност родитеља.
Септембар	Формирање Савета родитеља и припрема за почетак школске године.	Састанак Савета родитеља.	Савет родитеља, директор и ППС	Учешће родитеља у животу и раду школе.
Септембар	Отворена врата, спортски дан.	Присуствовање и подршка одељењу у спортским активностима.	ученици, родитељи, наставници	Присуство родитеља. Посматрање детета у вршњачкој групи.
Октобар	Родитељски састанак свих родитеља школе – Унапређење сарадње родитеља и школе	Родитељски састанак	Родитељи, учитељи, наставници, директор, педагог, психолог, наставници у боравку	Укључивање родитеља у наставни процес.

Током школске године	Отворена врата школе.	Присуствовање родитеља часу.	наставници, ученици, родитељи	Укључивање родитеља у наставни процес.
Током школске године	Учешће у избору дестинације коју ће ученици посетити.	Родитељски састанак.	Тим за екскурзије, одељењски старешине, наставници у боравку	Реализација излета, екскурзије, наставе у природи.
Током школске године	Пријем родитеља.	Индивидуални разговор.	Одељењске старешине, ППС	Праћење ученика.
Током школске године	Саветодавни рад са родитељима.	Групни разговор.	наставници, директор, ППС	Праћење ученика.
Прво и друго полугодиште	Групни родитељски састанци.	Упознавање родитеља са резултатима на пробним тестовима, 7 и 8 разред.	предметни наставници, родитељи, одељењски старешина, ППС	Припрема за полагање завршног испита.
У току године (по потреби)	Решавање актуелних проблема.	Групни род. састанак. Наставник – родитељ – ученик	директор, наставник, ППС	Решавање проблема унапређење сарадње.
Током школске године	Учешће родитеља у реализацији пројекта ПО.	Презентација професије.	тим, родитељи	Увођење ученика у свет занимања.
Током школске године	Анкетирање родитеља.	Спровођење анкета.	Тим за безбедност и Тим за сарадњу са породицом.	Безбедност ученика.
Током школске године	Информисање родитеља о животу и раду школе.	Састанци Савета родитеља и родитељски састанци.	Савет родитеља, директор, наставници, ППС	Информисаност и пружање могућности за учествовање.
Током школске године	Учешће родитеља на редовној настави, слободним активностима и изборним предметима.	Присуствовање родитеља часовима.	Одељењске старешине	Увид родитеља у наставни процес.

Током школске године	Учешће родитеља у културним и јавним делатностима школе.	Директим учешћем.	наставници, директор школе и Бачки парламент , наставници у боравку	Учествовање у раду и животу школе.
Током школске године	Екологија	Учешће родитеља у свим еколошким акцијама.	Тим за екологију, наставници школе, наставници у боравку	Развијање еколошке свести.
Током школске године	Развијање свести код родитеља о прихватању деце са посебним потребама.	Предавање и разговор.	Адекватни стручњаци	Прихватање деце са посебним потребама.
21.10.2024. 26.11.2024. 11.12.2024. 23.01.2025. 21.02.2025. 24.03.2025. 29.04,2025. 28.05.2025.	„Отворени дани за родитеље“ - посета часу (родитељи најављују свој долазак наставнику	Посета часу	Наставници школе	Увид у рад свог детета и одељења

Састанак тима 2. 9. 2025.

11.1.1. Савет родитеља

Броји 28 чланова, из сваког одељења по један представник.
Председник Савета родитеља је Иван Ранчић.

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Септембар	предлаже свог представника у стручни актив за развојно планирање и у друге тимове установе	Разговор, дискусија, излагање	Чланови савета родитеља
Током школске године	предлаже мере за осигурање квалитета и унапређивање образовно-васпитног рада	Разговор, дискусија, излагање	Чланови савета родитеља
Септембар	учествује у поступку предлагања изборних предмета ;	Разговор, дискусија, излагање	Чланови савета родитеља
Септембар	разматра предлог програма образовања и васпитања, развојног плана, годишњег плана рада, извештаје о њиховом остваривању, вредновању и о самовредновању	Разговор, дискусија, излагање	Чланови савета родитеља
Током школске године	разматра намену коришћења средстава од донација и од проширене делатности установе	Разговор, дискусија, излагање	Чланови савета родитеља
Током школске године	предлаже органу управљања намену коришћења средстава остварених радом ученичке задруге и прикупљених од родитеља	Разговор, дискусија, излагање	Чланови савета родитеља
Током школске године	разматра и прати услове за рад установе, услове за одрастање и учење,	Разговор, дискусија, излагање	Чланови савета родитеља

	безбедност и заштиту деце и ученика		
Током школске године	Обавештава се о избору уџбеника	Обавештавање	Наставник разредне наставе
Током школске године	даје сагласност на програм и организовање екскурзије, односно програме наставе у природи и разматра извештај о њиховом остваривању	Разговор, дискусија, излагање	Чланови савета родитеља
Током школске године	разматра и друга питања утврђена Законом, Подзаконским актима и Статутом.	Разговор, дискусија, излагање	Чланови савета родитеља

11.1.2. Родитељски састанци

Родитељски састанци се планирају на основу Правилника, по следећој динамици: минимум 4+2 током школске године, а по потреби и више. Представници Савета родитеља обавештавају друге родитеље, на родитељским састанцима о текућим и значајним питањима школе.

11.2 ПЛАН САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Тим за сарадњу са локалном самоуправном
Директор, председник тима- Марта Шереш
Учитељ - Рита Балинт
Учитељ - Сузана Киш
Наставник - Младинко Ђукић
Наставник - Мира Пејић

План сарадње са друштвеном средином

Школска 2024 - 2025. г.

Време реализације	Активности /Теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Ефекти
01-02.09.2024.	Дан града Суботице	Посета и наступање на свечаности	Ученици школе	Активно учествовање у животу свог града
Септембер	Палићки бербански дани	Посета и изложба воћа	Ученици школе	Здрава исхрана
Октобар	Међународни фестивал позоришта за децу	Посета Дејем Позоришту у Суботици	Учитељи, наставници и ученици	Развијање љубави према позоршним представама.
Октобар	Трешњица	Приредба,вашар	Учитељи, наставници, ученици, родитељи	Активно учествовање у животу наше школе
Прва недеља октобра	Дечја недеља	Цртање на асфалу, посета дејем позоришту	Ученици школе	Развој креативности
Новембар	Сунчана јесен живота	Приредба у МЗ, Вили Анкора	Ученици школе, деке и баке, МЗ	Сарадња, развијање поштовања према старим људима, брига о старима
Децембар	Трка Деда Мраза	Дељење бомбона	Заједно трче деца и одрасли	Развијање здравих стилова живљења
Децембар	Припрема за Божићне празнике	Ручни радови за јелку, печење медањака са баком, Божићни вашар	Ученици, баке, МЗ	Развијање поштовања према старим људима, развој естетике, поштовање породичних обичаја
Јануар	Прстеновање птица (селица)	Прстеновање	Члан птичарског удружења	Упознавање са птицама
Фебруар	Маскенбал, Карневал	Музичко вече у маскама	Наставници и ученици	Дружење, разонода народна традиција
Март	Припрема заУскрс	Фарбање јаја	Учитељице и ученици	Неговање народног обичаја, развијање креативности, ручни рад
Април	Чишћење парка на Палићу, припрема за Први мај	Радови у парку	Организација „Парк” Палић и ученици	Естетско уређење околине, брига за природу
Мај	Дан мајке	Приредба у МЗ	Породице са децом	Исказивање поштовања према мајци
25. мај	Дани Палића	Приредба, додела признања ПРО УРБЕ, гости	Ученици,грађани,МЗ	Активно учешће у животу свог места

План активности ученика у пројектима школе и локалне заједнице у 2024/2025. години

(Издвојено одељење – Шупљак)

Активности	Начин реализације	Реализатори	Време реализације	Исходи
Пријем првака	Наступ ученика	Ученици 1.,2.,3.,4. разреда и ученици	2024.09.02.	Пријем првака
Дечија недеља	Ликовни радови ученика, спортска такмичења	Ученици, учитељи	Октобар	Деца ће развијати моторичке способности
Сунчана јесен живота	Израда поклона	Ученици, учитељи	Новембар	Деца ће развијати моторичке способности
Божић	Радионица, изложба дечијих радова	Ученици, учитељи	Децембар 2023г.	Деца ће развијати моторичке способности
Посета Зоо врту	Ученици ће једном месечно посећивати Зоо врт и тамо реализовати часове слободних активности	Ученици, учитељи	Једном месечно током целе школске године	Деца ће боље упознати животиње и њихове животне околности
Фаршанг	Маскенбал	Ученици, учитељи	Фебруар 2025.	Неговање народних обичаја
Шетња обалом Лудошког језера	Шетња	Ученици, учитељ	Пролеће 2025.	Развој еколошког размишљања
Ускрс	Ликовни радови ученика	Ученици, учитељ,	Април 2025.	Неговање народних обичаја
Прстеновање птица- еколошка предавања	Ученици ће стећи сазнања и информације о потреби и начину прстеновања птица	Орнитолог, ученици, учитељи	Јун 2024	Развој еколошког размишљања
Једнодневна екскурзија	По плану екскурзија	Ученици, учитељи	Мај 2025.	Деца ће боље упознати природне лепоте наше земље
Спортска недеља	Спортска такмичења	Ученици, учитељи	Јун 2025.	Деца ће учествовати у

				спортским играма
Завршна приредба	Приредба поводом завршетка школске године	Ученици, учитељи	Јун 2025.	Деца ће учествовати у програму
Учитељи: Балинт Звекан Едина, Терек Сабина, Кубичковић Јулија, Киш Сузана				

12. ПЛАН ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

ТИМ ЗА ШКОЛСКИ МАРКЕТИНГ	Директор, Шереш Марта
	Ераковић Бошко, секретар школе
	Тешић Олга, наст.разр.наст.
	Давид Александар, библиотекар
	Јасмина Кочевски, наст.разр.наст.
	Маја Рудић Вранић Проф српског језика и књижевности
	Саулић А.Смиљка, проф.раз.наставе

Време реализације	Активности/ Теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Ефекти
Август 2024г.	Израда Плана рада тима Припрема за почетак школске године	Договор	чланови тима	Постизање добрих резултата у раду, добра организација активности
Септембар и јун	Недеља школског спорта	Договор, оглашавање на сајту школе, медијима и у Летопису школе	Актив физичког васпитања и Тим школског маркетинга	Добра припрема и реализација планираног, оглашавање на сајту школе, медијима и у Летопису школе
Током године	Промоција школе	путем мас-медија школског сајта, друштвених мрежа	Наставници школе, ученици	Популаризација школе, представљање на нивоу града

Током године	Успостављање сарадње са другим школама у окружењу и ван граница земље	Спорт,учешће на заједничким манифестацијама,братимљење школа ван граница земље	Наставници школе,ученици	Промоција, размена искустава у животу и раду школе ради даљег напредовања и усавршавања школске праксе
Током године	Укључивање у пројекте који могу унапредити живот и рад школе	Праћење и укључивање у активности	Школски тимови,наставници школе	Унапређивање рада школе,стицање нових искустава,укључивање у савремене токове
Октобар	Припреме за обележавање Дечје недеље Пријем првака у Дечији савез	Договор, сарадња са тимовима, оглашавање на сајту школе, медијима и у Летопису школе	Одељењско веће првих разреда, Тим школског маркетинга, Дечији савез	Недеља посвећена деци, оглашавање на сајту школе, медијима, друштвеним мрежама и у Летопису школе
током године	Учешће на разним манифестацијама (“Дан без аутомобила”) Хуманитарним акцијама, акцијама Црвеног крста Ликовним конкурсима Спортска такмичења (спортски дани у оквиру школе и разне спортске манифестац. на нивоу општине) Дан школе	Путем разних активности, оглашавањем на сајту школе, медијима и у Летопису школе	Одељењска веће наставници и ученици школе, Тим школског маркетинга и други тимови	Развијање хуманог односа према људима у својој околини, учење и стицање знања на креативан начин, кроз разне активности и информисање путем сајта родитеља, ученика и средине
током године	Посете музеју, позоришту, библиотеци (на Палићу и у Суботици)	Посете, оглашавањем на сајту школе, медијима и у Летопису школе	Одељењска веће наставници и ученици школе, Тим школског маркетинга и други тимови	Стицање знања,развијање креативности
децембар и током године	Креативна радионица, прављење честитки, украса за Божић и Нову годину, израда еколошке јелке, израда маски и пригодних поклона за друге празнике	Сарадња, размена идеја, узложба радова оглашавањем на сајту школе, медијима и у Летопису школе	наставник ликовне културе, учитељи, Тим школског маркетинга и други тимови	Обележавање значајних празника, упознавање са традицијом и активностима путем и информисање путем сајта родитеља, ученика и средине
Јануар	Обележавање школске славе Свети Сава	Сарадња са тимовима унутар школе	Тимови за естетско уређење школе, културну делатност школе, учитељи, наставници, ученици школе	Обележавање значајних празника, упознавање са традицијом и активностима путем и

				информисање путем сајта родитеља, ученика и средине
Током године	Промоција школе организовањем такмичења ученика ОШ из одређених предмета у организацији МП	Организација такмичења у школи, промовисање школе у мас-медијима	Директор, наставници школе	Представљање школе другим школама, локалној средини, ширем окружењу
март	Прослава дана школе	Оглашавање на сајту школе, летопису и медијима	Одељењске старешине, предметни наставници и учитељи	Најава и извештај са прославе путем сајта школе, друштвених мрежа и медија
мај – јун	Испраћај ученика осмих разреда и праћење успеха током полагања матуре и уписа на даљње школовање	Сарадња са тимовима унутар школе, наставницима, учитељима, ученицима, родитељима и школ.	Тимови унутар школе, ученици, родитељи	Праћење активности путем сајта школе и других доступних медија
јун – јул	Израда извештаја о раду тима	Размена искуства унутар тимова	Тимови унутар школе, ученици, родитељи, анкете	Сумирање резултата, унапређивање рада у следећој шк. години

12.1. Интерни маркетинг

Школски маркетинг се развија преко интернет странице школе и путем друштвених мрежа.

12.2. Екстерни маркетинг

Путем информација и приказивања делатности школе у средствима јавног информисања за локалну и ширу средину, учешћем на јавним манифестацијама, такмичењима, културним делатностима Месне заједнице, Општине и шире заједнице.

12.3. КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ

НАЗИВ ТИМА	ЧЛАНОВИ
ТИМ ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ ШКОЛЕ	Катанчић Гордана, проф.српског језика
	Олга Тешић, наставник разредне наставе
	Маја Рудић Вранић, проф.српског језика
	Куктин Ержебет, проф.мађ.језика
	Апро Сич Адријана проф.музичке културе
	Јакшић Меланија, проф.музичке култ.
	Боснаи Кристиана, наст.разр.наст.
	Дијана Стевановић, проф. разр. наста.

План рада Тима за културну и јавну делатност школе

Садржај	Време реализације	Начин реализације	Носиоци	Исходи
1. Програм за пријем првака	На почетку школске године септембар	Одржавање краћег свечаног програма	Ученици нижих разреда и наставници	Обележавање поласка ђака првака у школу
2. Свечаност поводом пријема првака у Дечји савез Србије	Прва недеља октобра - Дечја недеља	Одржавање краћег програма и подела бецева и слаткиша првацима	Ученици нижих разреда и наставници	Обележавање пријема првака у Дечји савез
3. Организовање програма за манифестацију Сунчана јесен живота	Током октобра	Посета Дому старих у вили Анкора и одржавање краћег програма	Ученици нижих разреда и наставници	Обележавање Дана старих људи, бака и дека

4. Међународни фестивал шаха	Током октобра	Организовање фестивала шаха у нашој школи	Ученици виших разреда и наставници школе	Промоција школе кроз спорт
5. Организовање новогодишњег програма за стара лица	Током децембра	Учешће у програму за новогодишње празнике у вили „Анкора“	Ученици нижих разреда и наставници	Обележавање новогодишњих празника
6. Организовање Вашара и хуманитарног концерта	Током децембра	Одржавање вашара и концерта у холу школе	Ученици, Ђачки парламент, наставници	Обележавање предстојећих новогодишњих празника, промовисање хуманости
7. Организација свечаног програма поводом школске славе Свети Сава	Јануар	Одржавање краћег свечаног програма	Ученици нижих и виших разреда и наставници	Обележавање школске славе
8. Свечаност поводом Дана школе	Март	Одржавање програма за ученике, наставнике и госте школе	Ученици нижих и виших разреда и наставници	Обележавање Дана школе, као и дана рођења песника по којем наша школа носи име
9. Организовање програма за испраћај ученика осмог разреда	Јун	Организовање свечаног програма на Летњој позорници на Палићу којим ће бити испраћени будући матуранти	Ученици нижих и виших разреда и наставници, директорица школе	Свечани испраћај матураната
Председница: Гордана Катанчић				

13. САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

13.1. Акциони план за унапређење рада школе настао након процеса самовредновања у претходној школској 2023/24. години

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА ПРЕВАЗИЛАЖЕЊЕ СЛАБОСТИ

Област квалитета 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА					
4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима.					
4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.					
4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.					
Садржаји и активности	Начин реализације	Носиоци реализације	Сарадници	Време реализације	Очекивани исходи
Анализа планских докумената школе у циљу квалитетног организовања наставе 4.1.1., 4.1.2., 4.1.3., 4.1.4., 4.1.5., 4.1.6.	-анализа школске документација -	Директор школе ППС, Тим за самовредновање, ,	-наставници, -секретар школе	-у току школске године	Присуство датих индикатора
Анализа рада органа, тела и тимова школе у циљу ефикасног реализовања рада школе 4.2.1., 4.2.2., 4.2.3., 4.2.4.	-анализа школске документације	Директор школе ППС, Тим за самовредновање, ,	-наставници, -секретар школе	-у току школске године	Присуство датих индикатора
Анализа планова наставника и процена нивоа остварености међупредметних компетенција и стандарда 4.3.1., 4.3.2., 4.3.3., 4.3.4., 4.3.5., 4.3.6.	-анализа школске документације -анализа оперативних планова наставника и припрема за рад наставника и извештај	Директор школе ППС, Тим за самовредновање, стручни активи	-наставници,	-у току школске године	Присуство датих индикатора

	-увид у електронски дневник -посете часовима				
--	---	--	--	--	--

Област квалитета 5. ЕТОС

5.1. Успостављени су добри међуљудски односи.

5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.

5.3. У школи функционише систем заштите од насиља.

5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима.

5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности.

Садржаји и активности	Начин реализације	Носиоци реализације	Сарадници	Време реализације	Очекивани исходи
Анкетирање свих актера у образовно-васпитном процесу 5.1.1., 5.1.2., 5.1.3., 5.1.4.	- анализа резултата	ППС, Тим за самовредновање, предметни наставници, ђачки парламент	Директор школе, ученици, наставници, родитељи, чланови ђачког парламента	- до краја првог полугодишта	Присуство датих индикатора
Анкетирање свих актера у образовно-васпитном процесу Праћење школске веб странице 5.2.1., 5.2.2., 5.2.3., 5.2.4.	- анализа резултата -благовремено објављивање резултата на веб страници школе и фејсбуку	ППС, Тим за самовредновање, одељенске старешине, наставници	Директор школе, ученици, наставници,	-током целе школске године	Присуство датих индикатора
Анкетирање свих актера у образовно-васпитном процесу -Разговори са учесницима у	- анализа резултата -записници и извештаји ппс	ППС, одељенске старешине, наставници, ученици, Тим за безбедност	Директор школе, школски полицајац, родитељи, Тим за самовредновање	-током целе школске године	Присуство датих индикатора

конфлику и родитељима -Увид у историјат изречених мера -Радионице 5.3.1., 5.3.2., 5.3.3., 5.3.4.					
Анкетирање свих актера у образовно -васпитном процесу 5.4.1., 5.4.2., 5.4.3., 5.4.4., 5.4.5.	- анализа резултата -увид у извештаје у е- дневнику, на тимс платформи -Увид у извештаје свих тимова у школи	ППС, одељенске старешине, наставници, ученици, Тим за самовреднова ње,	Директор школе , школски полицајац, родитељи, Центар за социјални рад, Месна заједница, Школски диспанзер, Развојно саветовалиш те, Центар за занемарену и зостављану децу, Експекто'?	-током целе школске године	Присуство датих индикатора
-Угледни и огледни часови -Рад са талентованом децом (ИОП 3) -Додатна настава	-реализација и посете наведених часова, анализа виђеног	ППС, одељенске старешине, наставници, ученици,	Директор школе, Тим за самовреднов ање	-током целе школске године	Присуство датих индикатора

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Ова област је вреднована на основу извора:
онлајн анкете за наставнике
школска документација, педагошка документација

Опис стандарда квалитета рада установе	СЛАБОСТИ	ЈАКЕ СТРАНЕ	ДОКАЗИ И ПРИСУСТВО ПОКАЗАТЕЉА
<p>4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима. НИВО ОСТВАРЕНОСТИ СТАНДАРДА Тим за самовредновање сматра да резултати свих актера у васпитно-образовном раду су у великој мери у потпуности или делимично позитивно</p>			

оценили присуство ових индикатора. Мишљења смо да су добијени резултати реални и да пружају објективну слику рада у школи. Наравно да сваки наставник у оквиру свог предмета који предаје пружа подршку свим ученицима и укључује породицу у пружању исте. Школа сарађује са свим релевантним институцијама које даје додатну подршку ученицима. Одељенске старешине осмих разреда у сарадњи са родитељима редовно воде децу у град у средње школе на њихове презентације (свака средња школа држи посебно своје презентације и у нашој школи). За размишљање и дискусију је чињеница да је теже организовати одлазак у културне и друге релевантне институције у вишим разредима због организације наставног процеса, превоза, додатних материјалних трошкова и наставника који раде у више школа. Сматрамо да у већој мери задовољавамо овај стандард и оцењујемо га са тројком (3).

4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.

НИВО ОСТВАРЕНОСТИ СТАНДАРДА

Тим за самовредновање је проценио да се у школи подстиче социјални и лични развој ученика, али на професионални развој се акценат ставља у осмом разреду. Анкетом су обухваћени ученици од петог до осмог разреда а о професионалном развоју нису спремни да размишљају до момента уписа у средњу школу (иако на ову тему разговарају са наставницима и раније). Велику улогу у каријерном вођењу и саветовању ученика имају и освојене награде и дипломе на различитим такмичењима.

Ваннаставне активности се организују према постојећим ресурсима школе (а деца полазе од својих интересовања и жеља која реално не могу свима да се остваре). Сматрамо да питање бр.8 није адекватно формулисано. У складу са горе наведеним овај стандард оцењујемо тројком (3) јер се увек може унапредити рад установе.

4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.

НИВО ОСТВАРЕНОСТИ СТАНДАРДА

Школа се бави ученицима којима је потребна додатна подршка (израда ИОП 1 и ИОП 2), организује одлазак на додатну подршку (које нема на мађарском језику). Пошто школа нема израђене ИОП 3 иако ради са талентованом децом која освајају запажена места на такмичењима тим за самовредновање оцењујемо ову област оценом три (3)

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Област квалитета 4 -Ниво остварености 3

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5: ЕТОС

Ова област је вреднована на основу извора:
упитник за наставнике, ученике и родитеље

Опис стандарда квалитета рада установе	СЛАБОСТИ	ЈАКЕ СТРАНЕ	ДОКАЗИ И ПРИСУСТВО ПОКАЗАТЕЉА
<p>5.1. Успостављени су добри међуљудски односи.</p> <p style="text-align: center;">НИВО ОСТВАРЕНОСТИ СТАНДАРДА</p> <p>Тим за самовредновање сматра на основу добијених одговора да су у школи успостављени добри међуљудски односи. Потребно је испитати негативни проценат за индикатор 5.1.2. пошто ни једна пријава за дискриминацију није примљена те постоји могућност да се ради о субјективној процени. Одговор родитеља потврђује нашу претпоставку.</p> <p>Тим за самовредновање оцењује оствареност овога стандарда оценом три (3)</p>			
<p>5.2. Резултати ученика и наставника се подржавају и промовишу.</p> <p style="text-align: center;">НИВО ОСТВАРЕНОСТИ СТАНДАРДА</p> <p>Резултати анкете показују да је овај стандард у великој мери присутан. Нејасноћу представља одговор наставника код индикатора 5.2.2. шта подразумева интерно награђивање запослених, јер су се сви остали актери изјаснили да се резултати ученика промовишу и награђују. Тим за самовредновање оцењује оствареност овог стандарда са четворком (4)</p>			
<p>5.3. У школи функционише систем заштите од насиља.</p> <p style="text-align: center;">НИВО ОСТВАРЕНОСТИ СТАНДАРДА</p> <p>Школа посвећује велику пажњу стварању безбедних услова за боравак и рад ученика. Природно је да се повремено инциденти дешавају али се превентивно ради и реагује на сваки вид насиља који је примећен и пријављен. Дајемо велики акценат на раду са жртвама насиља, али се посебно ради и са „посматрачима“ насиља. Неповољне резултате анкете родитеља и ученика код индикатора 5.3.2., 5.3.3. и 5.3.4. објашњавамо непажњом и незаинтересованошћу појединих актера. На почетку школске године сваки одељенски старешина презентује одељењу Мрежу за решавање проблема насиља. На родитељским састанцима је презентован Протокол о заштити деце (записници у електронском дневнику).</p> <p>Тим за самовредновање оствареност овог стандарда оцењује оценом четири (4)</p>			
<p>5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима.</p> <p style="text-align: center;">НИВО ОСТВАРЕНОСТИ СТАНДАРДА</p> <p>У школи је развијена сарадња на свим нивоима што потврђују и резултати анкете. Сарадња је положна додатној анализи и увек је могуће додатно усавршавати.</p>			

Тим за самовредновање оствареност овог стандарда оцењује оценом четири (4)
5.5. Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности. НИВО ОСТВАРЕНОСТИ СТАНДАРДА Става смо да је овај стандард делимично запостављен. Наставници користе нова сазнања и искуства (појединци се и истичу) и унапређују свој рад, али нема искорака ка иновацијама. Тим за самовредновање оствареност овог стандарда оцењује оценом два (2)
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5: ЕТОС Област квалитета 5 -Ниво остварености 3

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Ова област је вреднована на основу извора:

улитник за наставнике, ученике и родитеље

Опис стандарда квалитета рада установе	СЛАБОСТИ	ЈАКЕ СТРАНЕ	ДОКАЗИ И ПРИСУСТВО ПОКАЗАТЕЉА
6.1. Руковођење директора је у функцији унапређивање рада школе НИВО ОСТВАРЕНОСТИ СТАНДАРДА Сматрамо да је овај стандард остварен. Имамо у виду и оне испитанике који нису информисани јер без обзира на њих који су у мањини школа несметано функционише. Напомињемо да имамо сазнање (на основу изјава родитеља) да неки од њих немају времена или нису заинтерсовали да се баве проблематиком школе. Тим за самовредновање оствареност овог стандарда оцењује оценом четири (4).			
6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада. НИВО ОСТВАРЕНОСТИ СТАНДАРДА Сматрамо да у највећој мери у школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада. Слабост која се исказала односи се на посете часовима директора и стручне службе која се реализовала. Поткрала се грешка, посете су се реализовале у истим одељењима да би се испоштовао наставник. Утицај на ово су имале и сезонске инфекције због којих су ученици одсуствовали са наставе па ученици нису имали увид у реализоване посете. Оствареноцт овог стандарда оцењујемо тројком (3)			
6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе. НИВО ОСТВАРЕНОСТИ СТАНДАРДА По мишљењу наставника школе директор испуњава овај стандард. Наставници имају већа сазнања о раду директора од родитеља и ученика. Неки од њих очекују			

од школе више него што она може да пружи. Директор је ограничен материјалним средствима и низом других фактора у које поједини родитељи нису упућени те одговори подитеља нису у сразмери са мишљењем наставника и деловањем директора.

Тим за самовредновање оцењује овај стандард оценом три (3)

6.4. Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.

НИВО ОСТВАРЕНОСТИ СТАНДАРДА

Наставници, директор и стручна служба воде рачуна о усавршавању по свом интересовању. Не очекује се од родитеља и ученика да испрате усавршавање запослених и имају увид у њих. Крајњи резултат за децу и родитеље треба да буде квалитетна настава која се види у ученичким резултатима и завршном испиту.

Ниво остварености овога стандарда оцењујемо оценом три (3)

6.5. Материјално-технички ресурси користе се функционално.

НИВО ОСТВАРЕНОСТИ СТАНДАРДА

Сматрамо да се материјално-технички ресурси школе користе функционално. Многа наставна средства су замењена дигиталном технологијом, па ученици и делом родитељи на други начин доживљавају њихову употребу у смислу њиховог некористићења или недостатка. Оцену три смо извели због резултат анкете тј, доживљаја ученика и родитеља о наставним средствима, мада сматрамо да заслужујемо већу оцену.

Ниво остварености овог стандарда оцењујемо тројком (3)

6.6. Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух.

НИВО ОСТВАРЕНОСТИ СТАНДАРДА

Сматрамо да наша школа подржава иницијативу и предузетнички дух. Термин предузетништва треба појаснити и родитељима и деци и повезати га са активностима које школа редовно ради.

Ниво остварености овог стандарда оцењујемо тројком (3)

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Област квалитета 6 -Ниво остварености 3

15. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН АКТИВНОСТИ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ЗА ШК. 2024/25.

Школа ће настојати да реализује све активности предвиђене школским развојним планом у складу са својим потребама, приоритетима и материјално - техничким могућностима.

Подручје	Предузете активности	Временска динамика	Носиоци посла
Подизање нивоа успешности ученика на завршном испиту	анализа пробног завршног испита и провера савладаности образовних стандарда потребних на ПЗИ	Март - април 2025г.	предметни наставници 8.разреда: 1. Проф.српског језика Маја Рудић Врнић 2. проф.мађарског језика Куктин Ержебет и Гилијан Норина 3. проф. математике Пејић Мира и 4. проф.историје, Милена Савовић и Каписта Габриела 5. проф.географије, 6. проф.физике, Николић Антонија 7. проф хемије,Мечерик Теодора 8.проф.биологије Тимеа Шћепановић
	анализа постигнућа ученика на завршном испиту протекле и текуће школске године	јун -септембар (анализа ЗУОВ-а) 2024/25.	предметни наставници 8.разреда предметни наставници 8.разреда: 1Проф.српског језика Маја Рудић Врнић, 2. проф.мађарског језика Куктин Ержебет и .Гилијан Норина 3.проф. математике Пејић Мира и 5 проф.историје, Милена Савовић и Каписта Габриела, 7.проф.географије 8. проф.физике, Николић Антонија, 9.проф хемије,Мечерик Теодора 10. Проф.биологије Тимеа Шћепановић
	Поређење резултата ЗИ текуће и протеклих школских година	Октобар -новембар 2025г.	ППС
	Похађање припремне наставе током школске године и праћење долазака ученика	Друго полугодиште 2025г.	Носилац активности: Николић Антонија предметни наставници и одељењске старешине 8.разреда: 8.1 - Пејић Мира; 8.2 - Рикић Милица; 8.3 - Мечерик Теодора

Укључивање родитеља у припреме за полагање ЗИ	Информисање родитеља о активностима које се предузимају у циљу што бољег успеха ученика на ЗИ и мотивисање ученика од стране родитеља и ОС да редовно похађају припремну наставу	Фебруар- јун 2025г.	Носилац активности: ОС и родитељи 8-их разреда на пријемима и родитељским састанцима Заједнички родитељски састанак 8.разреда
Развијање осетљивости и давање подршке ученицима из осетљивих група	Идентификовање ученика из осетљивих група и талентованих ученика	Септембар 2024г.	Мандић Јадранка Анкета за ос свих одељења, ППС, Тим за инклузију(Мандић Јадранка,председник Тима)
	Предузимање мера за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група	Месечно и квартално праћење изостанака ученика из осетљивих група	Учитељи/ОС/ППС/секретар
	Израда педагошког профила и индивидуализованог начина рада са ученицима код којих се појављују тешкоће у учењу и социјализацији	Септембар-октобар 2024г.	Мандић Јадранка Учитељи/ОС/ППС/ Тим за инклузију,председник Тима,
	Израда индивидуалних образовних планова за даровите ученике ИОП 3 (на основу договора са учеником)	Октобар 2024г. -јануар 2025г.	Председници стручних актива: Катанчић Гордана Апро Сич Адријана ОС/предметни наставник/ Тим за инклузију, председник Тима,
Индивидуални рад на оснаживању родитеља за преузимање адекватне бриге о учењу, напредовању и даљем професионалном усмеравању деце/ученика	Током године везано за конкретне ученике/ученике-децу из осетљивих група који раде по ИОП-2		Мирановић Драгана, психолог Куктин Ержебет,проф.мађ. Учитељи/ОС/ППС/
Рад са талентованим ученицима на часовима додатне наставе и припремама за	Додатна и припрема настава за такмичење према плану наставника		Председници стручних актива: Катанчић Гордана Апро Сич Адријана Предметни наставници

	такмичења (идентификовање талентованих ученика)		
	Организовање едукативних предавања и радионица за ученике, родитеље и запослене на тему ненасиља, дискриминације, трговине људима, асертивне комуникације	На ЧОС-у током шк.2024/25. године	Учитељи/ОС/ППС/ Центар за запостављену и несталу децу ППС МУП
Школа као безбедно окружење за све актере наставног процеса	Обележавање Дана толеранције 16.11.2024г, (и других значајних датума у превенцији ненасилног понашања) и учешће у хуманитарним акцијама ради развијања емпатије према људима код ученика	Везано за одређене значајне датуме, радионице,разговор, филм,сајт школе	Давид Александар Тимеа Шћепановић Ђачки парламент ОС, предметни наставници/ученици/ППС
	Активности Ученичког парламента у превенцији насиља у школи, Вршњачки тим	Према плану Ђачког парламента,дискусија на тему“ Не/насиље у мојој школи,друштву, друштвеним мрежам“ у току шк.године везано за значајне датуме	Тимеа Шћепановић Николић Антонија Мечерик Теодора Ђачки парламент/ ученици школе/наставници/ППС
	Месец борбе против насиља (новембар), Разговори са ученицима на тему конструктивног решавања сукоба, толерантног односа према људима, ликовни и литерарни радови, спортска такмичења	Новембар 2024г. Акцент на ненасилној комуникацији	Мирановић Драгана Ђачки парламент/ ученици школе/ наставници/ ППС
	Снимање и анализирање ситуације	Новембар 2024г.	Давид Александар Тим за безбедност ,

	безбедности у школи		ППС,
	Волим и поштујем себе, друге и своју околину- разговор или радионица са ученицима	Током шк.2024/25. године на ЧОС-у	ОС свих одељења – разговор или активност примерена узрасту
	Идентификовање, праћење и вођење евиденције о ученицима који спадају у ризичну групу	Током шк.2024/25. године	Бернадета Дулаћ Сви наставници школе Учитељи/ОС/ППС/ секретар, укључивање Центра за социјални рад
Континуирано праћење и спровођење превентивних мера осипања ученика - укључивање родитеља, подршке вршњака ППС, Центра за социјални рад	Хуманитарне акције сакупљања одеће, уџбеника, прибора и осталих потребних ствари за маргинализоване групе	Акције током године континуирано и везано за Божић и Нову годину	Тешић Олга Алексић С.Смиљка Учитељи/ОС/ППС/вероучитељи
	Сарадња са другим институцијама: Центар за социјални рад, здравствене установе, Интерресорна комисија, Црвени крст, Хуманитарна удружења, МП	Континуирано током целе шк.2024/25. године	Пајић Мирјана Мирановић Драгана Школски тимови, Црвени крст, ППС
	Организовање амбијенталне наставе, посете институцијама културе, спортским манифестацијама, сајмовима науке, књига.....	Према Плану наставе и учења и организовању манифестација, сајмова науке, књига... које се одржавају на нивоу града и државе,	Директор Марта Шереш Предметни наставници, ОС.
Увођење и примена мера за достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета	Идентификација ученика који показују посебна интересовања за поједине области и предмете и рад са њима	Септембар-октобар 2024г. Током шк.2024/25. године, континуирано	Председници стручних актива: Катанчић Гордана Апро Сич Адријана Тешић Олга Предметни наставници
	Развијање вештина ненасилне комуникације асертивне комуникације, односа толеранције према	Новембар 2024г. Током шк.2024/25. године	Учитељи/ОС наставници/ППС/ Бачки парламент , ученици школе

	околини- ученици са ученицима		
Развијање социјалних вештина и подстицање свестраног личног развоја ученика	Развијање свести о одговорном понашању према себи и другима (дигитално насиље, трговина људима, дискриминација и толеранција)	Током шк.2024/25. године	Спољни сарадници (Центар за злостављању и занемарену децу, Црвени крст,МУП) Учитељи/ОС/ППС/Центар за злостављању и занемарену децу/МУП
	Развијање хуманог односа према старим лицима (посета Дому за старе, брига за старе, за ближе...))	Током шк.2024/25 године	Боснаи Кристиана Учитељи/ОС/ППС/Ђачки парламент
	Здравствене едукације ученика са циљем превенције здравља	У договору са институцијама током године	Здравствени радници /патронажна сестра/ Завод за јавно здравље
Промовисање здравих стилова живота и заштита животне средине	Еколошке акције	Током шк.2024/25. године и везано за значајне датуме очувања животне средине.	Тимеа Шћепановић, Гилијан Норина, Петровић Мирослав, Еветовић Златко запослени/ученици/родитељи
	Организовање спортских активности и указивање њихов значај на духовни и телесни развој ученика	Везано за организоване дане спортских активности.	Петровић Мирослав, Еветовић Златко Наставници,проф.физичког и здравственог васпитања
	Професионална оријентација (ученици 8-их разреда)	Децембар 2024г. април,мај,јун 2025г.	Рудић Вранић Маја,Николић Антонија,Куктин Ержебет ОС, ППС, директор
Припрема за полагање ЗИ, упознавање ученика и родитеља са процедурама полагања, реализацијом припремне наставе и ПЗИ	Упознавање са процедурама полагања завршног испита	Април,мај 2025 г.	ППС,ОС, директор
	Испитивање професионалних интересовања ученика и тестирање адекватним тестовима	Децембар 2024 г.	Мирановић Драгана, Пајић Мирјана, Анишић Анита ОС/ППС
	Професионално информисање и	Мај-јун 2025г.	Мирановић Драгана,

	индивидуално саветовање ученика осмих разреда о упису у средњу школу		Пајић Мирјана, Анишић Анита Рудић Вранић Маја, Николић Антонија,Куктин Ержебет
	Упознавање ученика са процедуром полагања завршног испита	Април 2025г.	ППС
Припрема за полагање ЗИ, упознавање ученика и родитеља са процедурама полагања, реализацијом припремне наставе и ПЗИ	Припрема ученика са ИОП-ом 2, за полагање испита и додатна подршка у избору школе	Новембар 2024г., мај, јун 2025г.	Мирановић Драгана Куктин Ержебет
	Анализа резултата пробног завршног испита	Април 2025г.	Предметни наставници 8.разреда: 1. Проф.српског језика Маја Рудић Вранић, 2. проф.мађарског језика Куктин Ержебет Гилијан Норина, 3. проф. математике Пејић Мита 5 проф.историје, Милена Савовић и Каписта Габриела, 7. проф. географије 8. проф.физике, Николић Антонија, 9.проф хемије,Мечерик Теодора
	Заједнички родитељски састанак родитеља ученика осмог разреда	Мај 2025г.	Шереш Марта,директор Пајић Мирјана,педагог ОС 8-их разреда
	Укључивање школе у нове пројекте.	Током шк.2024/25г.	Директор/ Тим за сарадњу са локалном заједницом,дигитализацију маркетинг
Укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте	похађања семинара везаних за писање развојних пројеката	Током шк. 2024/25г.	Давид Александар, Каван Андор Директор/ наставници,
	Писање и аплицирање на пројекте које финансирају образовне установе	Током шк. 2024/25г.	Директор/ Давид Александар, Каван Андор и особе задужене од стране директора према афинитету за писање пројеката
	Израда плана за извођење угледних и огледних часова	Октобар 2024г.	Шереш Марта,директор /наставници према свом плану,

Стручно усавршавање наставника, директора и стручних сарадника	Редовно и систематско информисање запослених у вези са стручним усавршавањем- преношење искустава са семинара	Током године на Наставничком већу	Каписта Габриела, председник Тим за професионални развој Наставниви школе
	Похађање стручних семинара везаних за иновативне методе наставе и учења	Према заказаном датуму одржавања семинара.	Сви запослени у школи
Увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања	Прибављање стручне литературе о иновативним методама наставе	Током године шк.2024/25г.	Библиотекар, наставници,
	Предузимање потребних корака за професионално напредовање и стицање звања наставника и стручних сарадника	У складу са личним амбицијама и заинтересованости наставника	Ераковић Бошко, секретар
	Израда анкете за родитеље ученика по питању сарадње са школом, у циљу унапређења квалитета рада школе и других питања	децембар 2024г.	Боснаи Кристиана Тим за сарадњу са родитељима, Тим за контролу квалитета, Директор/наставници
	Укључивање родитеља у наставне и ваннаставне активности	Током године шк.2024/25г.	
Укључивање родитеља односно старатеља у рад школе/ Савет родитеља	Организовање понуђених предавања, трибина за родитеље.	Према договореним терминима са предавачима	Компетентни појединци, институције
	Успостављање сарадње са другим школама у земљи и земљама у окружењу	Током године шк.2024/25г.	Директор, тим за међународну сарадњу
	Сарадња школе са институцијама које имају своју улогу у пружању помоћи и	Током године шк.2024/25г.	Директор, ППС, секретар, наставници

	подршке ученицима наше школе (Центар за социјални рад, Развојно саветовалиште, Дечји диспанзер, Интерресорна комисија, Специјалне школе у Суботици и друге Установе овог типа)		
Сарадња и умрежавање са другим школама и установама од значаја за васпитно-образовни рад школе Унапређење квалитета наставе	Семинари из области наставе и учења	Током године шк.2024/25г.	Директор/наставници/ППС
	Обука за рад на интерактивној табли и примени ИКТ у настави	Током године шк.2024/25г.	Директор, Каваи Андор,
	Пројекти Еразмус	Током године шк.2024/25г.	Давид Александар

15. Праћење и евалуација Годишњег плана рада школе

Школа ће вршити евалуацију Годишњег плана рада сталним праћењем остваривања предвиђених садржаја и то на следеће начине:

- увидом у дневник рада
- посетама часовима
- праћењем реализације наставних и ваннаставних активности
- анализом постигнутог успеха током наставне године
- извештајем председника Стручних већа, Одељењских већа и Тимова
- самовредновањем рада школе

Реализација Годишњег плана рада пратиће Извештај о реализацији годишњег плана васпитно-образовног рада за школску 2023/24. годину.

ГОДИШЊИ ПЛАН

Годишњи план васпитно-образовног рада, састављен на основу разматрања и предлога на седницама Наставничког већа, стручних већа и комисија, као и разматран од стране Савета родитеља, на основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања усвојен је на седници Школског одбора дана 11. 9. 2024. године.

Директор школе:

Председник Школског одбора:

Марга Шереш

Александар Давид

ГОДИШЊИ ПЛАН